



Viltu slást í hópinn?

Við leitum að öflugum og kraftmiklu fólki til að takast á við spennandi verkefni á frábærum vinnustað. Við bjóðum gott fólk velkomið í skemmtilegan hóp starfsmanna sem setur viðskiptavininn í fyrsta sæti!

Viðskiptakerfi

Vodafone bætir við sig sérfræðingum til að vinna í hugbúnaðarstýringu og upplýsingakerfum fyrirtækisins.

- Deildarstjóri hugbúnaðarþróunar**
 Krefjandi stjórnunarstarf sívaxandi deildar sem gegnir lykilhlutverki í góðum rekstri fyrirtækisins. Framundan eru spennandi verkefni þar sem leiða þarf sterkan hóp sérfræðinga, og nýta hæfileika hvers og eins til að ná markmiðum deildarinnar ásamt því að taka þátt í þverfaglegum verkefnum með öðrum stjórnendum og sérfræðingum fyrirtækisins.
- Navision forritari**
 Dagleg umsýsla Navision auk viðhalds og endurbóta á núverandi kerfi. Navision forritari mun einnig sjá um greiningu, hönnun og innleiðingu á nýrri virkni í samvinnu við aðrar deildir. Til greina kemur að ráða sérfræðinga með reynslu úr öðrum viðskiptakerfum, sem eru tilbúnir að afla sér nýrrar þekkingar.
- Rekstur upplýsingakerfa**
 Daglegur rekstur upplýsingakerfa Vodafone sem og eftirfylgni viðskiptaferla. Starfið felur einnig í sér greiningu vandamála og endurbætur á ferlum í samstarfi við hugbúnaðarþróun.
- Notendabjónusta**
 Almenn þjónusta við tölvubúnað starfsmanna Vodafone. Umsjón með Active Directory, pökkun og dreifing á hugbúnaði á vinnustöðvar. Fjölbreytt starf fyrir þjónustulundaðan tæknimann.
- .Net / Java / samþættingar forritarar**
 Framundan eru stór og krefjandi hugbúnaðarverkefni sem ná þvert í gegnum starfsemina. Grunnkerfi eru skrifuð í Java og Oracle gagnagrunnar notaðir. Notendaviðmót og framendi er skrifaður í .Net. Í boði eru störf fyrir reynda forritara sem og einstaklinga sem eru að ljúka háskólanámi og leita að fyrsta starfi við hugbúnaðargerð eða forritun.

Markaðsmál

Verið er að ráða í tvær nýjar spennandi stöður til að vinna við samskiptalausnir fyrirtækisins.

- Vefþróun, HTML og CSS**
 Fjölbreytt starf þar sem meðal annars er fengist við HTML og CSS vinnu og vefþróun við vefi Vodafone. Ýmis önnur verkefni sem tengjast vef og markaðssetningu, þjónustu við viðskiptavini og sölu á vörum og þjónustu.
- Sérfræðingur í textagerð**
 Fjölbreytt starf þar sem meðal annars er fengist við skrif á vefi fyrirtækisins, umfjöllun um tækninýjungar, samþættingu upplýsinga og fylgirit vara. Ýmis önnur verkefni sem tengjast vef og markaðssetningu, þjónustu við viðskiptavini og sölu á vörum og þjónustu.

Nánari upplýsingar um störfin og hæfniskröfur eru að finna á vef Vodafone.

Áhugasamir eru hvattir til að leggja inn umsókn á vodafone.is fyrir 28. febrúar 2011.

power to you

Capacent Ráðningar

GARÐYRKJUSTJÓRI



Á Akranesi er mannlíf í miklum blóma. Íbúar á Akranesi hafa aldrei verið fleiri og er íbúafjöldi í dag um 6500. Á Akranesi er einstaklega fjölskylduvænt og öruggt umhverfi þar sem áhersla er lögð á mikla og vandaða þjónustu við íbúa. Öflugt atvinnulíf sem býður upp á örugg störf á margvíslegum vettvangi, ásamt húsnæði á góðu verði.

Akraneskaupstaður auglýsir starf garðyrkjustjóra laust til umsóknar.

Staðan heyrir undir framkvæmdastjóra framkvæmda-, skipulags- og umhverfisstofu sem hefur m.a. umsjón með öllum nýframkvæmdum og viðhaldi fasteigna, gatna, stíga og opinna svæða á vegum Akraneskaupstaðar.

Starfssvið

- Umsjón með uppbyggingu og viðhaldi opinna svæða innan bæjarlandsins
- Gerð og uppfærsla umhirðuáætlana og eftirlit með umhirðuverkefnum
- Umsjón með hönnun og aðkeyptri ráðgjöf vegna stærri verkefna
- Umsjón með opnum leiksvæðum og leiktækjum á lóðum leik- og grunnskóla í samráði við forstöðumenn viðkomandi stofnana
- Ráðgjöf til forstöðumanna stofnana bæjarins varðandi almenna umhirðu lóða, skipulag, gróður og annað sem að hans sérþekkingu lýtur
- Umsjón og eftirfylgni með umhverfisstefnu kaupstaðarins (Staðardagskrá 21)
- Ýmis verkefni er lúta að umhverfismálum

Menntunar- og hæfniskröfur

- Garðyrkju- eða skrudgarðyrkjuenntun
- Viðbótarmenntun í umhverfisskipulagi æskileg
- Reynsla af sambærilegu starfi
- Lögð er áhersla á jákvæðni og vilja til að takast á við krefjandi verkefni
- Frumkvæði og góðir samskiptahæfileikar
- Metnaður, sjálfstæði og öguð vinnubrögð

Umsjón með ráðningu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 6. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

RÆSTINGAR Á ÞJÓRSÁRSVÆÐI

Landsvirkjun óskar eftir að ráða einstakling til að sinna ræstingum á Þjórsársvæði. Til Þjórsársvæðis heyrja aflstöðvar Landsvirkjunar við Búrfell, Sultartanga, Hrauneyjafoss, Sigöldu og Vatnsfell ásamt veitumannvirkjum. Yfirmaður viðkomandi er stöðvarstjóri Þjórsársvæðis.

**Helstu verkefni:**

- Þrif á öllum mannvirkjum sem tilheyra Þjórsársvæði
- Vinna að verkefnum tengdum framþróun og viðhaldi vottana í gæða-/ umhverfis- og öryggismálum
- Móttaka gesta á Þjórsársvæði

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Góð almenn menntun
- Reynsla af þrifum við svipaðar aðstæður æskileg
- Færni í hefðbundinni tölvunotkun vegna skráninga og gæðakerfis
- Skipulögð og sjálfstæð vinnubrögð ásamt jákvæðni og samskiptahæfni

Í boði er fyrirmyndar starfsaðstaða og góður vinnuandi. Metnaðarfullt og faglegt vinnuumhverfi auk tækifæra til starfsþróunar.

Landsvirkjun er eitt stærsta fyrirtæki landsins með efnahagsreikning upp á 4,8 milljarða dollara. Helstu viðskiptavinir hennar eru alþjóðleg fyrirtæki og breytingar á raforkumörkuðum skapa fyrirtækinu ný sóknarfæri. Framundan eru spennandi tímar í rekstri félagsins þar sem aukin áhersla er lögð á rekstur, markaðsmál og bættar arðsemi samhliða áframhaldandi uppbyggingu raforkuvinnslu. Hjá Landsvirkjun og dótturfélögum þess starfa rúmlega 300 manns með fjölbreytta menntun. Áhersla er lögð á jafnrétti og tækifæri til starfsþróunar.

Skráning og upplýsingar eingöngu á www.vinna.is. Umsóknarfrestur er til og með 6. mars nk.



Vantar þig starfsmann?

- við leysum málið.

Nánari upplýsingar hjá Vinna.is



Capacent Ráðningar

FORSTÖÐUMAÐUR REKSTRARSVIÐS



F I S K I S T O F A

Fiskistofa auglýsir eftir forstöðumanni rekstrarsviðs. Næsti yfirmaður er fiskistofustjóri. Um fullt starf er að ræða og æskilegt að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst. Laun taka mið af kjarasamningi ríkisins við viðeigandi stéttarfélag.

Rekstrarsvið er nýtt svið sem myndað er úr tveimur sviðum, fjármála- og rekstrarsviði og tölvusviði. Rekstrarsvið skiptist í þrjár deildir þ.e. fjármáladeild, hugbúnaðardeild og kerfisdeild. Hlutverk rekstrarsviðs er yfirumsjón með fjármunum Fiskistofu, gerð fjárhagsáætlana, kostnaðareftirlit, innheimta, nýsmiði og viðhald á hugbúnaði fyrir Fiskistofu og Hafrannsóknastofnunina rekstur tölvukerfa og annar almennur rekstur.

Helstu verkefni

- Stjórnun og daglegur rekstur rekstrarsviðs
- Fjármálastjórn
- Yfirumsjón með gerð fjárlagatillagna og fjárhagsáætlana
- Yfirumsjón með innheimtu og innkaupum
- Kostnaðargreining og kostnaðareftirlit
- Yfirumsjón með verkefnastjórnun hugbúnaðar- og kerfisdeildar
- Þátttaka í stefnumótun

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf í viðskiptafræði, tölvunarfræði eða önnur sambærileg menntun, framhaldsmenntun er kostur
- Stjórnunarreynsla, reynsla af verkefnastjórnun er kostur
- Reynsla af fjármálastjórnun og áætlanagerð
- Yfirgripsmikil þekking á upplýsingatækni
- Leiðtogaþæfileikar og lipurð í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Góð íslensku- og enskukunnátta

Fiskistofa er þjónustu- og eftirlitsstofnun sem annast stjórn og eftirlit með veiðum fiskistofna í sjó og fersku vatni. Fiskistofa annast jafnframt söfnun, úrvinnslu og útgáfu upplýsinga á sviði sjávarútvegsmála. Nánari upplýsingar um Fiskistofu má finna á www.fiskistofa.is.

Umsjón með ráðningu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 6. mars nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



Capacent Ráðningar

BRAMMER ÍSLAND EHF.



www.brammer.biz
Brammer starfar í 15 löndum með 2500 starfsmenn og hefur sl. 4 ár starfað á Íslandi með Alcoa Fjarðaál. Brammer plc. er eitt af leiðandi fyrirtækjum í Evrópu sem dreifingaraðili á rekstrarvöru iðnaðar, með yfir 50 ára reynslu. Brammer er þekkt fyrir hágæða vörur og sveigjanlega þjónustu. Brammer Ísland ehf. starfrækir skrifstofur á Reyðarfirði og í Reykjavík.

Brammer er rötgróið alþjóðlegt fyrirtæki sem leitar að starfsmönnum sem hafa áhuga á að taka þátt í uppbyggingu og rekstri fyrirtækisins á Íslandi.

SÖLUFULLTRÚI

Starfssvið: Sala og kynning á vörum Brammer til viðskiptavina, heimsóknir til viðskiptavina, svörun fyrirspurna og þjónusta, samskipti við birgja, skýrslu- og áætlanagerð, greiningarvinna. Virk þátttaka í stefnumótun og uppbyggingu fyrirtækisins á Íslandi.

Hæfniskröfur: Mjög mikil reynsla af sölu, þekking á varahlutum og iðnrekstrarvöru, þekking á iðnrekstrarvöru tengdri stóriðju er kostur, skipulagshæfni og sjálfstæði í vinnubrögðum, reynsla af greiningarvinnu, reynsla af kynningarmálum æskileg, hæfni í mannlegum samskiptum, mjög góð ensku- og íslenskukunnátta.

INNKAUP/SALA

Starfssvið: Samskipti við birgja, umsjón með birgðamálum, innkaupum og sölu á vörum innan fyrirtækisins, nán samvinna við sölumenn fyrirtækisins og vörustjóra. Svörun fyrirspurna og þjónusta, eftirlit með birgðastöðu og veltuhraða ásamt yfirmanni, vinna samkvæmt gæðakerfi fyrirtækisins.

Hæfniskröfur: Reynsla af sambærilegu starfi er æskileg, þekking á rekstarvörum í iðnaði er kostur, mjög góð samskiptahæfni, áreiðanleiki, samvirkusemi auk góðrar ensku- og íslenskukunnáttu. Mjög góð tölvukunnátta.

TÆKNILEGUR RÁÐGJAFI

Starfssvið: Tæknileg ráðgjöf til viðskiptavina, miðlun upplýsinga til samstarfsfólks, greining á vandamálum, skráningar og skýrslugerð.

Menntunar- og hæfniskröfur: Vélfræði-/tæknimenntun eða vélvirkjamenntun æskileg, reynsla af sambærilegu starfi kostur, mikil greiningarhæfni, hæfni í mannlegum samskiptum, góð tölvukunnátta, mjög góð ensku- og íslenskukunnátta. Þekking á iðnrekstrarvöru tengdri stóriðju er kostur.

STARFSMAÐUR Í VÖRUHÚS

Starfssvið: Öll almenn störf í vöruhúsi, tiltekt og frágangur pantana, akstur með vörur auk ýmissa tilfallandi starfa.

Hæfniskröfur: Reynsla af starfi í vöruhúsi æskileg, áreiðanleiki og samvirkusemi, góð samskiptahæfni, góð íslensku- og enskukunnátta auk gildra ökuréttinda.

INNKAUPAFULLTRÚI Á REYÐARFIRÐI

Starfssvið: Umsjón með birgðamálum og innkaupum, eftirlit með birgðastöðu og veltuhraða ásamt yfirmanni, samskipti við viðskiptavini og birgja, vinna samkvæmt gæðakerfi fyrirtækisins.

Hæfniskröfur: Reynsla af sambærilegu starfi er æskileg, þekking á rekstarvörum í iðnaði er mikill kostur, góð enskukunnátta og hæfni til að tjá sig í ræðu og riti, mjög góð tölvukunnátta, frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi, nákvæmni og skipulagshæfileikar eru nauðsynlegir þættir. Leitað er að einstaklingi með góða samskiptahæfni, sem er áreiðanlegur, samvirkusamur og eldri en 25 ára.

Umsjón með störfunum hafa Agla S. Björnsdóttir (agla.bjornsdottir@capacent.is) og Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 27. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfin á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf á ensku og íslensku, þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



Forritari hjá TM

Tryggingamiðstöðin auglýsir eftir forritara í hugbúnaðargerð félagsins.

Um er að ræða fjölbreytt og skemmtilegt starf við þróun framsækinna hugbúnaðarlausna sem byggja á veflausnum og samskiptum við kjarnakerfi á IBM i. Umhverfið samanstendur meðal annars af Java, GWT, Eclipse, Tomcat, DB/2, SQL, RPG og Cognos.

Starfssvið:

- // Greining, hönnun og þróun hugbúnaðarlausna
- // Innleiðing og prófanir hugbúnaðarlausna
- // Viðhald eldri kerfa

Hæfniskröfur:

- // Kerfisfræði, tölvunarfræði eða sambærilegt nám sem nýtist í starfi
- // Þekking og reynsla af Java eða öðrum hlutbundnum forritunarmálum
- // Brennandi áhugi á forritun
- // Hæfni í mannlegum samskiptum

Unnið er eftir Agile / Scrum aðferðafræði og viðkomandi þarf að búa yfir frumkvæði og metnaði og geta unnið sjálfstætt.

Umsóknarfrestur um starfið er til og með **27. febrúar 2011**. Umsóknir ásamt ferilskrá skal senda á netfangið **starf@tm.is**. Farið er með allar umsóknir sem trúnaðarmál.

Brynjólfur Gunnarsson, **brynjolfur@tm.is**, gsm: 899 0869, veitir frekari upplýsingar um starfið.

TM er framsækið og metnaðarfullt fyrirtæki sem býður starfsfólki sínu góða vinnuáðstöðu. Ef þú er tryggður - þá færðu það bætt er loforð TM til viðskiptavina um sanngjarna og hraðvirka tjónþjónustu. Starfsmenn TM hafa sérþekkingu í aðstoð við viðskiptavini vegna óhappa og hafa hjálpað fólki í gegnum erfiðleika í yfir 50 ár. Við erum þess fullviss að hvergi er betur staðið að slíkri þjónustu.

TM // Síðumúla 24 // Sími 515 2000 // tm@tm.is // www.tm.is



Verkefnastjóri

Sjúkraliðafélag Íslands, Landssamband lög-reglumanna, Landssamband slökkviliðs og sjúkraflutningamanna og Tollvarðafélag Íslands óska eftir ráða starfsmann í tímabundið starf til eins árs. Góðar líkur eru á að framlenging verði á starfinu í eitt ár til viðbótar.

Starfið felst í uppbyggingu og þróun trúnaðarmannakerfis félaganna og að efla samskipti trúnaðarmanna við atvinnurekendur. Í fyrstu þarf að fara fram greining á núverandi fyrirkomulagi félaga. Í framhaldinu að gera tillögur að uppbyggingu kerfisins til framtíðar og innleiðingu sem yrði unnin í samstarfi við aðra starfsmenn á skrifstofu félaganna.

Verkefnastjóri þarf að geta starfað sjálfstætt og sýna frumkvæði, hafa getu til að tjá sig í ræðu og riti, vera jákvæður og hafa góða hæfni í mannlegum samskiptum. Þekking á störfum og málefnum stéttarfélaga er æskileg sem og þekking á lagaumhverfi opinberra starfsmanna.

Menntunar og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfið
- Menntun og/eða reynsla á sviði mannauðsstjórnunar
- Stjórnunarreynsla er æskileg
- Reynsla af félagsstörfum
- Þekking á lagaumhverfi opinberra starfsmanna og opinberri stjórnsýslu
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- Jákvæðni og framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum

Æskilegt er að viðkomandi getið hafið störf sem fyrst. Umsóknarfrestur er til 1. mars og umsókn um skal skilað til Sjúkraliðafélags Íslands, Grensásvegi 16, 108 Reykjavík.

Umsóknum þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Nánari upplýsingar um starfið veita Gunnar Örn í síma 8639471, gunnaro@slfi.is, eða Steinar í síma 899-9180, steinar@bsrb.is

The EFTA Surveillance Authority monitors compliance with European Economic Area rules in Iceland, Liechtenstein and Norway, enabling them to participate in the European internal market. In monitoring and enforcing the EEA Agreement, the Authority has powers that correspond to those of the European Commission. The Authority is based in Brussels and operates independently of the EFTA States. The Authority is led by a College which consists of three members appointed by the EEA EFTA States.

ICT Officer

The successful candidate will carry out work and projects in the areas of Information Management, ICT systems and user support in particular.

Role description:

Administration is responsible for strategy, planning, procurement, implementation and maintenance of the complete Information and Communication technology (ICT) infrastructure of the Authority.

The main responsibility is day-to-day operations of our Information Management System (Hummingbird) as well as other ICT systems mainly based on Microsoft products. The successful applicant shall carry out work and projects in the areas of Information Management, ICT Systems and user support.

For example:

Monitor compliance with manuals and information management principles as well as fulfilling needs for statistical reporting, draft official documents (letters, decisions, contracts, tender documents etc) and manuals, backup for System Supervisor.

Essential:

- Relevant work experience with document management systems and administration in a Microsoft based environment. Experience with Hummingbird Document Management is an advantage
- Relevant higher education in the field of ICT, computer sciences, information sciences or equivalent

- Familiarity with the infrastructure used by the Authority, based on standard Microsoft products including Windows Server, Exchange Server, SQL Server, Windows 7 workstations and MS office 2007
- Efficiency, service attitude and reliability to match the multiple areas of function of the position, including ability to relate effectively with staff at all levels, will be required
- Excellent command of written and spoken English (the working language of the Authority)
- Good organisational and communication skills
- Flexibility and ability to work both independently and in a team

Desirable:

- Knowledge of EFTA languages (Norwegian or Icelandic in particular)
- Interest and experience in international affairs, especially European issues
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Experience in Net and Java environments

Performance indicators:

The performance indicators for this position include oral and written communication and presentation skills, analytical skills and problem-solving, quality and result orientation, compliance with internal rules, processes and instructions, as well as sociability and teamwork, autonomy, motivation to work, transfer of knowledge and advanced ICT skills.

Conditions :

The position is placed at grade A4/1 of the salary scale, starting at € 81.591,72 per year. Depending on, inter alia, the candidate's family status, allowances and benefits may apply. Favorable tax conditions apply.

Overview of conditions at <http://www.eftasurv.int/about-the-authority/vacancies/recruitment-policy>.

While its staff members shall normally be nationals of one of the three EFTA States party to the EEA Agreement, the Authority will also consider other applications, primarily those of nationals of the other States that are party to the EEA Agreement.

The applicants must be entitled to full citizen rights and be of good repute.

Application must be filled in and sent online at the following address: <https://jobs.eftasurv.int>

Questions regarding general information and/or the post may be posed to Mr Ólafur Aðalsteinsson, Deputy Director of Administration, tel +32 (0)2 286 18 95.

Questions regarding the recruitment process may be posed to Mrs Sophie Jeannon, HR Assistant, on +32 (0)2 286 18 93.

EFTA Surveillance Authority webpage: www.eftasurv.int



JOB REFERENCE : 07/11

Start date: Summer 2011

Deadline for application: 13 March 2011

Interviews: March/April 2011

Job title : Officer

Location: Brussels

Type and duration of appointment: fixed-term contract of three years.

If considered desirable, an additional fixed-term contract of three years may be offered.



Við leitum að leiðtoga

Framkvæmdastjóri Vistor

Við leitum að framkvæmdastjóra í krefjandi, áhugavert og gefandi starf. Einstaklingurinn sem um ræðir þarf að hafa leiðtogahæfileika, getu til að hrinda verkefnum í framkvæmd og hrífa fólk með sér. Viðkomandi þarf að vera fær í og hafa ánægju af samskiptum við birgja og viðskiptavinum jafnt hérlandis sem erlendis. Framkvæmdastjóri Vistor vinnur samkvæmt gildum fyrirtækisins og er öðrum til fyrirmyndar í hreinskiptni, framsækni og áreiðanleika.

Einstaklingur sem til greina kemur þarf að hafa:

- Leiðtoga- og forystuhæfileika
- Drifkraft og frumkvæði
- Þörf fyrir að ná árangri
- Mikla skipulagshæfileika
- Framúrskarandi samskiptahæfileika

Ábyrgð og helstu verkefni:

- Bera ábyrgð á rekstri fyrirtækisins
- Móta og innleiða framtíðarsýn
- Hvetja og þróa starfsmenn í starfi
- Samstarf við aðra framkvæmdastjóra samstæðunnar
- Lifa gildi fyrirtækisins og miðla þeim til annarra starfsmanna

Menntun og hæfni:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun æskileg
- Yfirgripsmikil reynsla/þekking á heilbrigðisumhverfinu æskileg
- Umtalsverð reynsla af stjórnun og rekstri
- Reynsla af alþjóðaviðskiptum og samningagerð
- Góð kunnátta í ensku og norðurlandamáli

Umsjón með starfinu hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum, en auk þeirra veita Vilborg Gunnarsdóttir starfsmanna-
stjóri og Hreggviður Jónsson forstjóri Veritas Capital upplýsingar um starfið. Umsóknarfrestur er til og með 5. mars nk.
Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is.
Með umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu
umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Laust starf í þjónustudeild Lyfjastofnunar



Helstu verkefni eru m.a.:

- Skráning umsókna um markaðsleyfi lyfja og önnur lyfjaverkefni
- Umsjón með verkefnum vegna lyfjaumbúða
- Ýmis vinna vegna Evrópuverkefna
- Móttaka erinda sem berast Lyfjastofnun
- Önnur tilfallandi verkefni í samráði við yfirmann

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Lyfjatæknimenntun eða önnur menntun á sviði heilbrigðismála sem nýtist í starfi
- Frumkvæði og metnaður í starfi
- Góð tölvufærni
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Vandvirkni og samviskusemi
- Góð íslensku- og enskukunnátta nauðsynleg, góð kunnátta í Norðurlandamáli æskileg

Upplýsingar um starfið veitir Erna Jóna Gestsdóttir, deildarstjóri þjónustudeildar

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum opinberra starfsmanna.

Umsóknir um starfið óskast sendar, ásamt upplýsingum um fyrri störf og meðmælum, til Lyfjastofnunar merkt:

Starfsumsókn - þjónustudeild

Umsóknarfrestur er til og með 7. mars 2011

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Umsóknareyðublað ásamt nánari upplýsingum um Lyfjastofnun má finna á vefsíðu stofnunarinnar www.lyfjastofnun.is



THE FRENCH EMBASSY IS LOOKING FOR

A full time house-keeper (35 hours/week)
for the Ambassador's residence

Qualifications required:

Experience, with references,
Knowledge of cooking and waiting for dinners or
receptions
Fluent in English

Applications, with CV, should be sent to the

French Embassy

Túngata 22

101 Reykjavík

or to ambafrance@ambafrance.is.

For more information, please call 575-9600.



GAGNAVEITA
REYKJAVÍKUR

Gagnaveita Reykjavíkur óskar eftir starfsfólki

Vöru- og viðskiptastjóri í Viðskiptadeild

Leitað er að skapandi og markmiðadrifnum einstaklingi sem er sjálfstæður í vinnubrögðum en getur jafnframt unnið í hópi.

Starfssvið:

- Ábyrgð á tekjumyndun, eftirliti og frávikagreiningu
- Vöruþróun
- Samningagerð
- Samskipti við fjarskiptafyrirtæki
- Innleiðing sölu- og þjónustuferla
- Ábyrgð á markaðs- og kynningarmálum sem og áætlunum í samráði við deildarstjóra
- Önnur tilfallandi verkefni er varða starfssvið Viðskiptadeildar

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun æskileg, s.s. viðskiptafræði, rekstrarfræði, verk- eða tæknifræði
- Góð tölvukunnátta skilyrði
- Góð enskukunnátta skilyrði
- Þrígga ára reynsla af tæknigeira atvinnulífsins er æskileg
- Reynsla af tilboðs- og samningagerð sem og verkefnastýringu er kostur
- Rík þjónustulund og góðir samskiptahæfileikar eru skilyrði
- Fagleg framkoma

Tæknifulltrúi í Tæknideild

Leitað er að metnaðarfullum og árangursdrifnum einstaklingi. Starfsmaðurinn mun starfa í þjónustuhóp GR.

Starfssvið:

- Tæknisamskipti við notendur
- Tækni- og rekstrarleg samskipti við þjónustuveitur
- Móttaka og úrvinnsla á þjónustubeiðnum
- Hönnun og þróun þjónustuferla
- Eftirlit með gagnaflutningskerfum GR

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Góð tölvuþekking
- Mikill áhugi á tækni og nýjungum
- Skipulagshæfileikar
- Rík þjónustulund
- Fagleg, markviss og öguð vinnubrögð



Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. **Einstaklingar af báðum kynjum eru hvattir til að sækja um starfið.**

STAÐA AÐSTOÐARSKÓLASTJÓRA VIÐ AKURSKÓLA

Reykjanesbær auglýsir stöðu aðstoðarskólalastjóra við Akurskóla lausa til umsóknar.

Í Akurskóla er lögð áhersla á kennsluhætti sem einkenna opinn skóla, einstaklingsmiðað nám, samkennslu og teymisvinnu kennara.

Við leitum að einstaklingi með kennsluréttindi sem hefur þekkingu á þeirri hugmyndafræði sem höfð er að leiðarljósi í skólalastarfinu, reynslu af stjórnun, skipulagshæfileika, lipurð í mannlegum samskiptum og metnað til þess að gera gott skólalastarfbetna.

Nánari upplýsingar gefa Jónína Ágústsdóttir skólalastjóri í síma 4204550 og 8934550 og Lars Jóhann Imsland í síma 4204550 og 8954551.

Umsóknir skulu berast starfsþróunarstjóra, bæjarskrifstofu Reykjanesbæjar, Tjarnargötu 12, 230 Reykjanesbæ, fyrir 5. mars. nk.

Einnig er hægt að sækja um rafrænt á upplýsingavef Reykjanesbæjar: reykjanesbaer.is. Netfang Akurskóla er akurskoli@akurskoli.is. Veffang skólans er akurskoli.is



REYKJANESBÆR
reykjanesbaer.is



Reykjavíkurborg
Framkvæmda- og eignasvið

Framkvæmda og- eignasvið

auglýsir eftir starfsfólki í mötuneyti starfsmanna að Borgartúni 10-12 á sjöundu hæð. Um er að ræða tímabundið 100% starf til 31.12.2011.

Starfssvið

- Umsjón með eldhúsi, borðstofu og veitingasölum.
- Móttaka viðskiptavina.
- Framreiðsla á mat og veitingum.
- Frágangur í eldhúsi, borðstofu og veitingasölum.
- Uppþvottur.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Æskilegt að hafa reynslu af störfum í mötuneyti/eldhúsi.
- Rík þjónustulund.
- Sjálfstæði í vinnubrögðum.
- Snrytimennska og stundvís.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og Eflingar.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Guðmundur H. Halldórsson matreiðslumeistari guðmundur. h.halldorsson@reykjavik.is í síma 411-8312.

Umsóknarfrestur er til 7. mars nk. Sótt er um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is undir „Atvinna“ og „Starfsmaður óskast í mötuneyti starfsmanna að Borgartúni“.



LÍFEYRISSJÓÐUR VERZLUNARMANNA

Lífeyrissjóður verzlunarmanna óskar eftir að ráða starfsmann í tölvudeild

Óskað er eftir dugmiklum einstaklingi í tölvudeild. Boðið er upp á gott starfsumhverfi, fjölbreytt starf og áhugaverð verkefni.

Helstu verkefni:

- Greining og hönnun hugbúnaðar
- Forritun í Microsoft Visual Studio
- Oracle PL/SQL gagnagrunnsforritun

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði tölvunarfræði eða sambærileg menntun
- Reynsla af gerð hugbúnaðar og þekking á gagnagrunnum (Oracle)
- Geta unnið sjálfstætt að krefjandi verkefnum
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Þekking á fjármálakerfum er kostur

Nánari upplýsingar veitir:
Rannveig J. Haraldsdóttir
rannveig@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 28. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is

**HAGVANGUR**

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is



Vörður tryggingar hf. er alhliða váttryggingafélag í meirihlutaeigu BankNordic. Félagið er vaxandi á íslenskum tryggingamarkaði og er áhugaverður vinnustaður fyrir fólk sem vill taka þátt í spennandi verkefnum.

Forstöðumaður tjónasviðs

Vörður leitar að öflugum stjórnanda til að stýra tjónasviði félagsins. Viðkomandi situr í framkvæmdastjórn og mun tilheyra metnaðarfullum hópi starfsmanna. Starfið er í senn mjög fjölbreytilegt og krefjandi.

Starfssvið:

- Yfirumsjón og ábyrgð á tjónaþjónustu Varðar
- Áætlanagerð, eftirfylgni og eftirlit
- Mannauðsmál
- Eftirlit með tjóna- og rekstrarkostnaði sem og tjónaþróun
- Upplýsingagjöf til stjórnar og stjórnenda
- Stefnumótun í samráði við stjórn og aðra stjórnendur

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Stjórnunarreynsla
- Lipurð og hæfni í mannlegum samskiptum
- Góð íslensku- og enskukunnátta í ræðu og riti
- Reynsla af váttryggingastarfsemi er æskileg
- Sjálfstæði, frumkvæði og metnaður til að sýna árangur í starfi
- Skipulögð vinnubrögð ásamt getu til að vinna undir álagi

Nánari upplýsingar veitir:
Inga Steinunn Arnardóttir
inga@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 3. mars nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is

**HAGVANGUR**

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

VERNDUN HAFGÆÐA

Hjá Umhverfisstofnun er laust til umsóknar starf sérfræðings í verndun hafgæða á deild umhverfisverndar. Hjá stofnuninni ríkir faglegur metnaður og þverfaglegt samstarf er haft að leiðarljósi. Megin verkefni sérfræðingsins snúa að varðveislu gæða hafrýmisins umhverfis Ísland, m.a. varðandi mengun hafs og stranda, umhverfismálum skipa, margvíslegri gagnaöflun, leyfisveitingum, umsögnum og fræðslu. Gerð er krafa um háskólapróf á sviði náttúruvísinda, frambaldsmenntun og/öðra reynslu af sambærilegri stjórnáslu svo og mjög góða íslenskukunnáttu.

EFTIRFARANDI ÞÆTTIR UM ÞEKKINGU, REYNSLU OG HÆFNI VERÐA HAFÐIR TIL VIÐMIÐUNAR VIÐ VAL Á STARFSMANNI

- » Skipulagshæfileikar og markviss vinnubrögð
- » Hæfni í framsetningu upplýsinga á skrifðu og töluðu máli
- » Hæfni í ensku og einu norðurlandamáli
- » Samstarfshæfni og lipurð í mannlegum samskiptum

Næsti yfirmaður sérfræðingsins er Kristján Geirsson deildarstjóri, sem veitir nánari upplýsingar um starfið ásamt Sigrúnu Valgarðsdóttur starfsmannastjóra í síma 591 2000.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra og hlutaðeigandi stéttarfélags.

Bæði konur og karlar eru hvött til að sækja um starfið.

Æskilegt er að sérfræðingurinn geti hafið störf sem fyrst. Föst starfsaðstaða starfsmannsins getur verið í Reykjavík, Hellissandi, Ísafirði, Akureyri, Mývatni, Egilsstöðum eða Vestmannaeyjum, allt eftir búsetu umsækjanda. Gert er ráð fyrir að gagnkvæmur reynslutími sé sex mánuðir við ráðningu. Umsóknir skulu sendar til Umhverfisstofnunar, Suðurlandsbraut 24, 108 Reykjavík eða á netfangið ust@ust.is eigi síðar en 6. mars 2011. Sjá nánari upplýsingar um Umhverfisstofnun á www.umhverfisstofnun.is

**UMHVERFISSTOFNUN**

Akureyri - Egilsstaðir - Ísafjörður - Mývatn
Reykjavík - Snæfellsnes - Vestmannaeyjar

OFFICE 1 ÓSKAR EFTIR REYNDUM VERSLUNARSTJÓRA

Office1 leitar að reyndum verslunarstjóra með góðan skilning á helstu stærðum í rekstri fyrirtækis til að stjórna einni af verslunum fyrirtækisins á höfuðborgarsvæðinu. Verslunarstjóri ber ábyrgð á stjórnun starfsmanna, vörumeðhöndlun, útliti og daglegum rekstri verslunar. Verslunarstjóra ber að hámarka hvetjandi starfsanda og jákvæða upplifun viðskiptavina. Verslunarstjóri gengur í öll störf í versluninni og tekur virkan þátt í sölu og þjónustu og samskiptum við aðrar deildir félagsins. Verslunarstjóri er ábyrgur gagnvart forstjóra félagsins.

Helstu verkefni:

- Rekstrargreining, mikil kostnaðarvitund
- Aðstoð starfsmannahald og skipulagning vakta
- Birgðagreining með fókusi á veltuhraða birgða
- Ábyrg innkaup, áfyllingar og flutningspantánir frá miðlager
- Verðmerkingar, útlit og uppröðun eftir framlegðargildum
- Regluleg námskeið fyrir starfsfólk á nýjum vörum, vinnuháttum og þjónustu
- Framkvæma markaðsstefnu Office1 hverju sinni í verslun og til viðskiptavina
- Mánaðarlegir sölu- EBITDA fundir með yfirstjórn

Um Office 1

Office1 hefur á undanförunum árum fest sig í sessi sem ein öflugasta verslunarkeðja landsins með rekstrarvörur fyrir skrifstofur, skóla og stofnanir. Starfsmannastefna Office1 er einföld og skýr með samheldni liðsheildarinnar að leiðarljósi auk þess að vera tengd jafnrétti og framsæknum markmiðum þar sem hver starfsmaður er metinn á eigin forsendum og árangri í starfi. Markmið starfsmanna er að gera enn betur á árinu 2011 með því að vera í fararbroddi hver á sínu sviði og leggja allt kapp á að veita framúrskarandi þjónustu, byggja á gæðum, áreiðanleika og trausti.

Umsóknarfrestur er til og með 25. febrúar n.k.

Umsóknir ásamt ferilskrá og meðmælum berist til atvinna@egilsson.is

Hæfniskröfur:

- Menntun eða góð starfsreynsla sem nýtist í starfi
- Áreiðanleiki
- Skipulögð og markviss vinnubrögð
- Góð framkoma og jákvæðni
- Snrytimennska og stundvísi
- Geta unnið sjálfstætt og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Góð kunnátta í excel og helst í notkun OLAP teninga.
- Önnur tölvukunnátta æskileg m.a. Axapta.
- Frumkvæði í starfi, metnaður, áhugi og þjónustulund eru skilyrði.



Skeifan, Smáralind, Korputorg, Hafnarfjörður, Selfoss, Egilsstaðir, Akureyri

Ég ætla að
spara í ár!

Office1

Veghönnuður

Hnit verkfræðistofa hf. óskar eftir veghönnuði

Menntun og hæfniskröfur:

- Krafist er að lágmarki B.Sc. í verk- eða tæknifræði.
- Lágmark 2 ára reynsla af veghönnun er skilyrði.
- Reynsla af notkun Novapoint veghönnunarforritsins er skilyrði.
- Gott vald á norsku, dönsku eða sænsku er æskilegt.
- Umsækjandi þarf að hafa góða samskiptahæfni og geta unnið sjálfstætt.

Nánar upplýsingar veitir Harald B. Alfreðsson í síma 5700 500.

Umsóknir óskast sendar á hba@hnit.is. Farið verður með allar fyrirspurnir og umsóknir sem trúnaðarmál.

Umsóknarfrestur er til 27. febrúar.



Vilt þú spennandi og líflegt starf í ferðapjónustu?



ALP bílaleiga leitar að fólki með drifkraft og metnað til starfa í Reykjavík. Leitað er eftir einstaklingum með ríka þjónustulund og áhuga á ferðapjónustu.

ÞJÓNUSTUVER

Starfið felur í sér kynningu og sölu á þjónustu fyrirtækisins ásamt öflun og viðhaldi viðskiptasambanda. Við leitum að jákvæðum, skipulögðum og þjónustulunduðum einstaklingi sem hefur áhuga á að vinna í ört vaxandi fyrirtæki.

ALMENNAR HÆFNISKRÖFUR:

- Bílpróf er skilyrði
- Tungumálaþekking er skilyrði (helst 2 tungumál)
- Hreint sakavottorð
- Tölvuþekking
- Lipurð í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- Jákvæðni, frumkvæði og dugnaður
- Snrytimennska
- 20 ára lágmarksaldur

AFGREIÐSLA

Starfið felur í sér afgreiðslu á bílaleigubílum. Unnið er á dagvöktum.

HELSTU VERKEFNI:

- Afhending og móttaka bílaleigubíla
- Gerð leigusamninga
- Samskipti við erlenda og innlenda viðskiptavini
- Sala til erlendra og innlendra viðskiptavina

ALMENNAR HÆFNISKRÖFUR:

- Bílpróf er skilyrði
- Tungumálaþekking er skilyrði (helst 2 tungumál)
- Hreint sakavottorð
- Tölvuþekking
- Lipurð í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- Jákvæðni, frumkvæði og dugnaður
- Snrytimennska
- 20 ára lágmarksaldur

PRÍF Á BÍLUM

Starfið felur í sér þrif á bílaleigubílum. Unnið er á dagvöktum.

HELSTU VERKEFNI:

- Þrif á bílum – að innan og utan
- Yfirferð yfir ástand bíls
- Akstur

ALMENNAR HÆFNISKRÖFUR:

- Bílpróf er skilyrði
- Hreint sakavottorð
- Lipurð í mannlegum samskiptum og þjónustulund
- Jákvæðni, frumkvæði og dugnaður
- Snrytimennska
- 20 ára lágmarksaldur

Umsóknir sendist á atvinna@alp.is. Umsóknarfrestur er til 28. febrúar 2011.

Leitað er eftir bæði konum og körlum. Reynsla og áhugi á ferðapjónustu og bílum er kostur. Launakjör eru samkvæmt samningum Verslunarmannafélags Reykjavíkur og Eflingarstéttarfélags. Alp er umboðsaðili AVIS og BUDGET á Íslandi. AVIS og BUDGET starfa á heimsvísu, með starfsstöðvar í yfir 160 löndum.



Ertu snillingur í mannlegum samskiptum ...

... og framúrskarandi sölumaður? Þá er þetta starfið sem þú ert að leita að

Söludeild Sjóvá getur bætt við sig sölumönnum sem búa yfir neðangreindum hæfileikum:

- Reynslu af sölustörfum á fjármála- og tryggingamarkaði (kostur en ekki skilyrði)
- Góðum söluhæfileikum og framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, eldmóð og vinnusemi
- Sjálfstæði og skipulögðum vinnubrögðum

Allar nánari upplýsingar veita Arthúr Vilhelm Jóhannesson, forstöðumaður Sölustýringar (844 2236 eða arthur.johannesson@sjova.is) og Eva Björk Guðmundsdóttir sölustjóri (844 2248 eða eva.gudmundsdottir@sjova.is). Umsóknarfrestur er til og með 25. febrúar. Umsóknir sendist til Arthúrs eða Evu á ofangreind netföng.

SJÓVÁ

Hlutverk Sjóvá er að tryggja verðmætin í lífi fólks með áherslu á forvarnir. Boðið er upp á gott starfsumhverfi fyrir hæft starfsfólk, ásamt tækifæri fyrir hvern og einn til að eflast og þróast í starfi.

HVITA HÚSIÐ/SÍA - 10-0487

Rio Tinto Alcan

Rio Tinto Alcan
Straumsvík
Pósthólf 244
222 Hafnarfjörður

Sími 560 7000
www.riotintoalcan.is

Matreiðslumaður óskast

Rio Tinto Alcan óskar eftir að ráða kraftmikinn matreiðslumann til að sinna fjölbreyttum störfum í mötuneyti fyrirtækisins. Leitað er að einstaklingi með jákvætt hugarfar, metnað og drifkraft sem á auðvelt með að vinna í hóp. Um er að ræða afleysingar í sumar og væntanlega framhaldsráðningu eftir þann tíma.

Í mötuneytinu starfa 16 starfsmenn, þar af þrír matreiðslumenn. Næsti yfirmaður er verkstjóri mötuneytis. Unnið er í dagvinnu frá kl. 8:00 –16:00. Í mötuneytinu borða að jafnaði 390 manns í hádeginu. Vinnustaðurinn er reyklaus.

Starfssvið

- Matreiðsla og undirbúningur fyrir hádegis-, kvöld- og næturmat
- Undirbúningur fyrir salatbar
- Bakstur
- Þátttaka í matseðlagerð
- Önnur tilfallandi verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur

- Matreiðslumenntun
- Haldgóð reynsla af matreiðslu
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Færni í mannlegum samskiptum og góðir samskiptahæfileikar
- Stundvísi, þjónustulipurð og jákvæðni
- Almenn tölvuþekking kostur

Nánari upplýsingar veitir Björk Guðbrandsdóttir, verkstjóri í mötuneyti, í síma 560 7000.

Áhugasamir, vinsamlegast fyllið út atvinnuumsókn á webb síðu fyrirtækisins, www.riotintoalcan.is fyrir 28. febrúar 2011. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf í byrjun maí.

Alcan á Íslandi hf. er þekkingarfyrirtæki sem rekur álver í Straumsvík. Við bjóðum upp á margbreytileg störf þar sem hugvit, þekking og kunnáttu starfsmanna gegnir lykilhlutverki. Við leggjum áherslu á markvisst fræðslustarf, frammistöðuhvetjandi starfsumhverfi og gott upplýsingaflæði ásamt tækifærum til starfsþróunar. Við setjum umhverfis-, öryggis- og heilbrigðismál í öndvegi og vinnum stöðugt að umbótum á verkferli og vinnuaðferðum. Við leggjum áherslu á að starfa í góðri sátt við umhverfið og samfélagið sem við erum hluti af.

Fríkirkjusöfnuðurinn í Reykjavík auglýsir eftir góðri manneskju í um 75% starf á skrifstofu Fríkirkjunnar að Laufásvegi 13 frá og með 1. apríl nk.

Starfslýsing:

- Umsjón með skrifstofu, sem felst m.a. í:
- Símaþjónustulund og almennum skrifstofustörfum.
- Bókun á kirkju og safnaðarheimili.
- Greiðslu reikninga og launa.
- Umsjón með vefsíðu Fríkirkjunnar auk tilfallandi verkefna.

Hæfniskröfur:

- Rík þjónustulund, góð íslenskukunnátta, skipulagshæfileikar.
- Reynsla af sambærilegu starfi æskileg.

Vinsamlega sendið umsókn með tölvupósti á frikirkjan@frikirkjan.is fyrir 6. mars nk.

Ef frekari upplýsinga er óskað vinsamlega hafið samband við skrifstofu Fríkirkjunnar í síma 552 7270 eða sendið póst á frikirkjan@frikirkjan.is



FRÍKIRKJAN
Í REYKJAVÍK

LÆKNAMÓTTÖKURITARI

60% framtíðarstaða. Tölvuþekking nauðsynleg og bókhaldsþekking æskileg. Þarf að geta hafið störf fyrir 1. apríl. Ferill sem greinir menntun og starfsreynslu í tímaröð, tölvu- og bókhaldsþekkingu, veikindi, persónu- og fjölskylduhagi, uppl um meðmælendur og hvers vegna starfshlutfallið hentar óskast á starfsumsokn@gmail.com



MOSFELLSBÆR

Lágafellsskóli í Mosfellsbæ Skólaliðar

Óskum eftir skólaliðum til starfa sem allra fyrst og út skólaárið. Vinnutími 07.50 – 14.00. Í starfinu felst m.a. gæsla með nemendum, aðstoð í matsal og ræstingar.

Ennfremur óskum við eftir skólaliða til starfa e.h. aðallega við ræstingar. Vinnutími 13.00 – 17.00.

Laun samkvæmt kjarasamningi viðkomandi stéttarfélags.

Upplýsingar veita Jóhanna Magnúsdóttir skólastjóri í síma 525-9200 og Ásta Steina Jónsdóttir deildarstjóri í síma 525-9200 og 692-0233. Umsóknir sendist á netföngin johannam@lagafellsskoli.is eða asta@lagafellsskoli.is

Þverholti 2 • 270 Mosfellsbær
Sími 525 6700 • mos@mos.is • www.mos.is

VIÐING • JÁKVÆÐNI • FRAMSÆKNI • UMHYGGJA

VIÐSKIPTASTJÓRI

Frakt.is leitar að kraftmiklum og metnaðarfullum einstaklingi með víðtæka þekkingu og reynslu af sölumálum til fyrirtækja. Spennandi og krefjandi starf í alþjóðlegu starfsumhverfi. Frakt.is er alhliða flutningsmiðlun sem sérhæfir sig í flutningum milli landa, í flug- og sjófrakt ásamt tengdri þjónustu. Frakt.is starfar náið með TNT Hraðflutningum.

Helstu verkefni

- Sala og ráðgjöf á flutningatengdri þjónustu Frakt.is og TNT
- Tilboðsgerð og flutningaráðgjöf
- Utanumhald viðskiptasamninga
- Önnur tilfallandi störf sem tengjast starfinu

Hæfniskröfur

- Víðtæk reynsla af sölustörfum
- Reynsla af flutningastarfsemi kostur en ekki skilyrði
- Lipurð í samskiptum
- Sjálfstraust og útgeislun
- Frumkvæði og rík þjónustulund
- Öguð og skipulögð vinnubrögð
- Góð ensku- og tölvukunnátta

Nánari upplýsingar veitir Arnar Bjarnason, sími 520 1450, arnar@frakt.is
Umsóknarfrestur er til og með 28. febrúar.
Umsóknum skal skilað til Frakt.is, Stórhöfða 32, 110 Reykjavík eða á arnar@frakt.is
Einnig má fylla út umsókn á heimasíðu frakt.is www.frakt.is



Ljósmyndaver Hörpu Hrundar
leitar að faglærðum ljósmyndara
í 80-100% starf

Starfið felst í stúdíó og úti myndatökum
Photoshopvinnslu, frágangi mynda
og afgreiðslu viðskiptavina.

Sveinspróf í ljósmyndun skilyrði,
lípur í mannlegum samskiptum,
nákvæmur og hæfur til þess að vinna undir álagi.
Þarf að geta hafið störf í seinasta lagi 1. apríl.

Áhugasamir sendi inn
umsókn ásamt ferilskrá til
harpa@harpahrund.is,

umsóknarfrestur
til 20. febrúar nk.

Ljósmyndaver

Hörpu Hrundar



VALITOR býður örugga, skjóta og skilvirka þjónustu til kaupmanna, banka, sparisjóða og korthafa á ferðalögum um allan heim. Gildin okkar, forysta, frumkvæði og traust, knýja samhentan, metnaðarfullan starfshóp áfram í stöðugri viðleitni til að bæta þjónustuna. Viðskipti á erlendra grund eru orðin ein meginstöðin í rekstri okkar og fara ört vaxandi. Við höfum verið leiðandi á innlenda, rafræna greiðslumarkaðnum síðan 1983.

Sérfræðingur í hugbúnaðarprófunum

Starfið felst í hugbúnaðarprófunum, þ.e. gerð og framkvæmd prófanatílvika, einingaprófana, kerfisprófana, samantekt prófananiðurstaðna, villutilkynningar og skjölun.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf á sviði tölvunar- eða kerfisfræði, sambærilegt nám eða umtalsverð starfsreynsla.
- Reynsla af prófunum og aðferðum gæðastjórnunar eru kostir.
- Reynsla af notkun gallatilkynningakerfa og prófunartóla er kostur.
- Þekking á .NET, C#, SQL og stórtölvuumhverfi eru kostir en þó ekki skilyrði.
- Frumkvæði, metnaður og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Gott vald á töluðu og rituðu máli á íslensku og ensku.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Nánari upplýsingar veitir:
Kristín Guðmundsdóttir
kristin@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og
með 6. mars nk.

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is



Ráðstefnuskrifstofa Íslands er rekin af hagsmunasamtökum ferðaþjónustuaðila, sveitarfélaga og hins opinbera með það að markmiði að auka vægi ráðstefnu- og hvataferðamarkaðarins í íslenski ferðaþjónustu.

Framkvæmdastjóri

Ráðstefnuskrifstofa Íslands auglýsir eftir framkvæmdastjóra. Leitað er að einstaklingi með þekkingu á ráðstefnu- og hvataferðamarkaðnum sem hefur áhuga á að taka við krefjandi starfi á tímum breytinga og nýrra tækifæra.

Starfið:

- Um er að ræða spennandi starf í alþjóðlegu umhverfi á vaxandi markaði hér á Íslandi.
- Framkvæmdastjóri heyrir undir stjórn Ráðstefnuskrifstofu Íslands og stýrir daglegum rekstri skrifstofunnar. Í starfinu felast m.a. samskipti við aðildarfélag og innlenda og erlenda fagskipuleggjendur, skipulagning fagsýninga, skipulagning kynnisferða fyrir erlent fagfólk, þátttaka í alþjóðasamstarfi, viðhald heimasíðu, bókhald og rekstur skrifstofunnar.

Menntun og hæfniskröfur:

- Háskólanám í markaðsfræðum eða skyldum greinum.
- Reynsla af markaðsmálum innan ferðaþjónustunnar eða í alþjóðaviðskiptum. Mjög góð kunnátta í ensku, önnur tungumálaþekking æskileg.
- Mikil aðlögunarhæfni.
- Frumkvæði og sjálfstæði í störfum.

Nánari upplýsingar veita:
Inga Steinunn Arnardóttir
inga@hagvangur.is

Katrín S. Óladóttir
katrin@hagvangur.is

Æskilegt að viðkomandi geti
hafið störf sem fyrst.

Umsóknarfrestur er til og
með 28. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á
www.hagvangur.is



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Umboðsmaður fyrirtækja

Landsbankinn auglýsir laust til umsóknar starf umboðsmanns fyrirtækja sem heyrir beint undir bankastjóra og mun starfa náið með umboðsmanni viðskiptavina.

Helstu verkefni

- » Taka til skoðunar mál þeirra fyrirtækja sem telja á sig hallað í viðskiptum við bankann.
- Í því felst:
- » Yfirfara ákvarðanir um lánaaðlögun fyrirtækja
- » Tryggja að meðhöndlun mála sé í samræmi við tilmæli og verklagsreglur
- » Gæta þess að jafnræðis og sanngirni sé gætt við úrlausn mála
- » Aðkoma að úrlausn ágreiningsmála

Hæfniskröfur

- » Yfirgripsmikil reynsla af úrlausn lánamála
- » Háskólapróf í lögfræði, viðskiptafræði, endurskoðun eða önnur sú menntun sem nýtist í starfi
- » Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- » Góð þekking á atvinnurekstri og efnahagslífi
- » Færni í samskiptum og þægilegt viðmót

Nánari upplýsingar

Nánari upplýsingar veita Baldur G. Jónsson, mannauðsstjóri, í síma 410 7904, netfang: baldur.g.jonsson@landsbankinn.is og Eggert Ágúst Sverrisson, umboðsmaður viðskiptavina, í síma 410 1000, netfang: umbodsmadur@landsbankinn.is.

Umsókn merkt „Umboðsmaður fyrirtækja“ fyllist út á vef bankans www.landsbankinn.is. Umsóknarfrestur er til og með 16. febrúar nk.

Landsbankinn

landsbankinn.is

410 4000



Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent



Viltu starfa í spennandi fyrirtæki þar sem sköpunargleðin fær að njóta sín?

Sagafilm er stærsta framleiðslufyrirtæki landsins á sviði sjónvarpsframleiðslu, kvikmyndaframleiðslu og atburðastjórnar. Hjá Sagafilm starf nú hátt í 40 manns.

Við leitum eftir vönduðum starfsmanni í bókhald Sagafilm.

Helstu verkefni:

- Bókun kostnaðarreikninga
- Kostnaðareftirlit
- Bókun inn- og útgreiðslna
- Aðstoð við innheimtu
- Útreikningur og utanumhald dagpeninga
- Önnur bókhaldstengd störf eftir þörfum

Hæfniskröfur:

- Þekking og reynsla af bókhaldi
- Gott vald á ensku sem og íslensku
- Þægilegt viðmót og lipurð í samskiptum
- Stundvísir

Umsóknir berist til Sagafilm, Laugavegi 176, 105 Reykjavík, merktar Bókhald 2011, fyrir 25.02.2011

PRESSA NÆTURVAKTIN *Stelpurnar* **RÍKID** **RETTUR** DAGVAKTIN  BJARNFREDARSON *Maríann* **Ástríður** **Idol** FANGAVAKTIN *Hlemma Video*

www.luxor.is | www.sagafilm.is | sagafilm@sagafilm.is



PORTIÐ
CAFÉ & RESTAURANT

Matreiðslumaður óskast

Portið veitingahús í Kringlunni óskar eftir að ráða metnaðarfullann matreiðslumann til starfa.

Áhugasamir hafið samband við Sophus 893-2323 eða info@portid.is



KRINGLAN 4 - 12, 103 REYKJAVÍK | SÍMI: 553-8878 | WWW.PORTID.IS

Hótel Hallormsstaður óskar eftir starfsfólki

Í eftirtalin störf sumarið 2011:

Gestamóttaka. Starfið felst í móttöku gesta, innritun og brottför. Ásamt þjónustu á veitingastaðnum „Á svölunum – café, bistro, bar“.

Matreiðsla. Hvortveggja er leitað er að faglærðum og ófaglærðum stafsmönnum.

Þjónusta í sal. Leitað er að starfsfólki í báða veitingastaði hótelsins, bæði faglærðum og ófaglærðum.

Morgunverður. Starfið felst í að hafa yfirumsjón með morgunverði hótelsins.

Herbergjaþernur og þvottahús. Leitað er að röskum og reyndum starfsköftum herbergjaþrif og í þvottahús okkar.

Fæði og húsnæði á staðnum fyrir þá sem það þurfa.

Nánari upplýsingar eru veittar í síma 471 2400. Umsóknur má skila í tölvupósti á pósthöfn: hotel701@hotel701.is




SPENNANDI SUMARSTÖRF Í STÓRBROTNU UMHVERFI

Vatnajökulsþjóðgarður óskar eftir að ráða fólk í fjölbreytt sumarstörf.

Um er að ræða landvörslu, móttöku og upplýsingagjöf, afgreiðslustörf í veitingasölu, ræstingar og almenn verkamannastörf.

- **Skaftafell:** Landverðir, starfsfólk í móttöku og upplýsingagjöf, veitingasölu, ræstingu og almenn störf.
- **Lónsöræfi:** Landvörður.
- **Höfn í Hornafirði:** Landvörður.
- **Jökulsárgljúfur:** Landverðir, starfsfólk í móttöku og upplýsingagjöf, í ræstingu og almenn störf.
- **Herðubreiðarlindir, Drekgil og Askja:** Landverðir og skálaverðir í samvinnu við Ferðafélag Akureyrar.
- **Snæfellsstofa á Skriðuklausti:** Starfsfólk í móttöku og upplýsingagjöf, veitingasölu, ræstingar og almenn störf.
- **Snæfell og Kverkfjöll:** Landverðir og skálaverðir í samvinnu við Ferðafélag Fljótsháðs.
- **Hvannalindir:** Landvörður.
- **Hólaskjól, Nýdalur og Lakagígar:** Landverðir.

Ofangreind störf eru flest á tímabilinu frá byrjun júní til loka ágúst. Nokkur störf eru þó til lengri (*maí – september*) eða skemmri (*júlí – ágúst*) tíma. Laun eru greidd samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra og Starfsgreinasambands Íslands. Bæði konur og karlar eru hvött til að sækja um.

Ítarlegri upplýsingar um störf, hæfniskröfur og aðbúnað starfsmanna má finna á heimasíðu Vatnajökulsþjóðgarðs; www.vjp.is og hjá þjóðgarðsvörðum á viðkomandi svæðum.

Umsóknur skal skilað á sérstökum umsóknareyðublöðum sem nálgast má á heimasíðu Vatnajökulsþjóðgarðs. Umsóknarfrestur er til og með 4. mars n.k. og skulu umsóknir sendar á netfangið: umsokn@vjp.is eða í pósti merktum: Vatnajökulsþjóðgarður, Klapparstíg 25-27, 101 Reykjavík.

PORT hönnun



Rafvirki Bygginga- og tæknideild

Bygginga- og tæknideild hefur umsjón með endurbótum og viðhaldi bygginga og lóða Háskóla Íslands, umsjón með kerfum s.s. raf-, hita-, loftræsti- og stýrikerfum, sér um innkaup, heldur utan um bruna-, innbrot- og aðgangsstýrikerfi auk þess að sjá um rekstur á trésmíða-, véla- og rafmagnsverkstæði.

Í starfi rafvirkja felst m.a. viðhald á rafbúnaði, loftræstikerfum og tækjum. Leitað er eftir traustum, ábyrgum og reglusömum einstaklingi með sveinspróf í rafvirkjun, góða tölvukunnáttu og góða þekkingu á smáspennu, loftræstikerfum og stýringum. Þjónustulund og lipurð í mannlegum samskiptum eru nauðsynlegir eiginleikar í þessu starfi.

Umsóknarfrestur er til 1. mars nk.

Nánari upplýsingar veitir Ingólfur Aðalbjörnsson byggingastjóri í síma: 525 4757, gsm: 898 1433, netfang: ingoa@hi.is.

Við ráðningu í störf við Háskóla Íslands er tekið mið af jafnréttisáætlun skólans.



HÁSKÓLI ÍSLANDS
1911-2011

PIPA/BMA - SA - 110432

www.vinna.is

Bjarmi

Í Ungbarnaleikskólanum Bjarma í Hafnarfirði er laus kennarastaða. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Okkur vantar hugmyndaríkann og skapandi einstakling, sem lítur lífið björtum augum og sér áskoranir sem tækifæri til að þroskast. Á Bjarma er unnið með fljótandi námskrá og dagskipulag, kennarar starfa í teymum og nýta sér uppeldisfræðilegar skráningar í starfi.

Hægt er að sækja um starfið á heimasíðu skólans www.bjargir.is. Einnig má senda umsókn ásamt starfsferilsskrá á netfangið bjarmi@bjargir.is

Nánari upplýsingar veita Helga Björg í síma 690 2709 og Svava Björg í síma 695 3089



Störf í þýðingamiðstöð

Þýðendur í Reykjavík, á Ísafirði og Akureyri.

Þýðingamiðstöð utanríkisráðuneytis annast þýðingar ESB-gerða á ýmsum sviðum, svo sem tækni, raungreinar, fjármál, lögfræði o.s.frv.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi fjármála-ráðherra og Félags háskólamenntaðra starfsmanna Stjórnarráðsins.

Kröfur til umsækjenda:

- Háskólapróf
- Staðgóð þekking á íslensku og ensku
- Reynsla af þýðingum
- Samskiptalipurð og góð framkoma
- Góð tölvukunnátta

Kunnátta í öðrum erlendum tungumálum er æskileg sem og menntun í hagfræði, náttúrufræði, verkfræði eða lögfræði. Kostur er ef umsækjendur hafa reynslu af íðorðavinnu.

Umsóknarfrestur er til og með 7. mars 2011. Umsóknir skulu berast á netfangið umsokn@mfa.is, merkt „Þýðendur 2011“.

Tækniritarar. Tækniritarar gegna hlutverki tengiliða milli aðalskrifstofu þýðingamiðstöðvar í Reykjavík og þeirra, sem sinna þýðingum í verktöku fyrir þýðingamiðstöð og annast undirbúning og frágang þýðinga og annarra gagna.

Ráðningartími er tvö ár.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi fjármála-ráðherra og Félags starfsmanna Stjórnarráðsins.

Kröfur til umsækjenda:

- Stúdentspróf eða önnur sambærileg menntun
- Staðgóð þekking í íslensku og ensku
- Góð tölvukunnátta
- Nákvæmni í vinnubrögðum
- Samskiptalipurð og góð framkoma

Æskilegt er að umsækjendur hafi reynslu af umbroti, tölvuvinnslu og prófarkalestri eða reynslu af rekstri fjarvinnslu og/eða fjarnámi.

Umsóknarfrestur er til og með 7. mars 2011. Umsóknir skulu berast á netfangið umsokn@mfa.is, merkt „Tækniritarar 2011“.

Litið verður svo á að umsóknir gildi í sex mánuði frá því að umsóknarfresti lýkur. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvarðanir um ráðningar hafa verið teknar.

Nánari upplýsingar um störfin veita Hreinn Pálsson, framkvæmdastjóri þýðingamiðstöðvar, (hreinn.palsson@utn.stjr.is), og Helga Hauksdóttir, mannauðsstjóri utanríkisráðuneytisins, (helga.hauksdottir@utn.stjr.is), í síma 545-9900.

Vélstjóri óskast í Fjarðabyggðarhöfnum

Auglýst er laust til umsóknar starf vélstjóra við Fjarðabyggðarhafnir. Um er að ræða fullt starf.

Starfið felur í sér vélstjórn dráttarbáts Fjarðabyggðarhafna, þar sem krafist er vélstjórnarréttinda fyrir 1500 kw vél, auk annarra hafnarstarfa. Starfið er lifandi og kallar á mikil samskipti við fólk og fyrirtæki.

Nánari lýsingu á starfinu og hæfniskröfum er að finna á heimasíðu Fjarðabyggðar www.fjardabyggd.is.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum Launaneftdar sveitarfélaga og viðkomandi stéttarfélags. Skriflegar umsóknir ásamt ferilsskrá og afriti af réttindaskírteinum skulu berast skrifstofu Fjarðabyggðar eigi síðar en **föstudaginn 25. febrúar 2011 merkt „Vélstjóri“**.

Upplýsingar um starfið veitir Steinþór Pétursson, framkvæmdastjóri Fjarðabyggðarhafna í síma 470-9000, netfangið steinthor.petursson@fjardabyggd.is.

Starfið hæfir jafnt konum sem körlum og eru konur hvattar til að sækja um.



FJARÐABYGGÐ | þú ert á góðum stað

fjardabyggd.is

Mjóistjörður

Neskaupstaður

Eskifjörður

Reyðarfjörður

Fáskrúðstjörður

Stöðvarfjörður

HÁSKÓLINN Á BIFRÖST

Ævintýraleg matargerð í náttúruperlunni Bifröst

Háskólinn á Bifröst óskar eftir ævintýragjöörnum matgæðingi til að sjá um matseld og daglegan rekstur Kaffi Bifrastar. Leitað er eftir einstaklingi með metnað og frumkvæði í hollri matargerð sem leggur áherslu á nýtingu nærumhverfis við hráefnisöflun.



Kaffi Bifröst er mótuneyti nemenda og starfsmanna en einnig grill og veisluþjónusta. Á kaffihúsinu eru auk þess vinveitingar í boði og kaffisala, en Kaffi Bifröst er félagsmiðstöð nemenda. Umsækjandi þarf því að hafa fjölbreytta reynslu, metnað og áhuga á viðfangsefninu. Viðkomandi ber auk þess ábyrgð á öllum daglegum rekstri samkvæmt rekstrarviðmiðum háskólans. Starfið er því fjölbreytt og ögrandi.

Háskólinn á Bifröst leggur mikinn metnað í að vinna að sjálfbærnimarkmiðum og hefur að leiðarljósi sterka umhverfisvitund. Kaffihúsið gegnir þar mikilvægu hlutverki.

Háskólinn á Bifröst er „Campus“ háskóli í Norðurárdal, í einni mestu náttúruperlu landsins. Við skólann eru skráðir um 700 nemendur en í háskólaþorpinu búa um 500 manns.

Umsókn og ferilsskrá sendist til atvinna@bifrost.is fyrir 1. mars.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Bárður Örn Gunnarsson.



HÁSKÓLINN Á BIFRÖST
BIFRÖST UNIVERSITY

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS





Reykjavíkurborg
Umhverfis- og samgöngusvið



Heilbrigðisfulltrúi

Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur auglýsir laust til umsóknar starf heilbrigðisfulltrúa.

Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur skiptist í tvær deildir: Umhverfiseftirlit og Matvælaeftirlit auk þess sem Heilbrigðiseftirlitið sér um vöktun umhverfisgæða og hundaftirlit. Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur tilheyrir Umhverfis- og samgöngusvið Reykjavíkurborgar sem er eitt af fagsviðum borgarinnar.

Markmið Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkur er að tryggja borgar-búum heilnæmt, öruggt og ómengað umhverfi.

Starfið er hjá Umhverfiseftirliti sem sér um eftirlit með hollustuháttum og mengunarvörnum í fyrirtækjum og stofnunum, útgáfu starfsleyfa, umsagnir, fræðslu og sinnir kvörtunum, ásamt öðrum verkefnum. Deildarstjóri er næsti yfirmaður.

Í starfinu felst m.a.:

- Að hafa reglubundið eftirlit með starfsleyfis skyldum fyrirtækjum í samræmi við lög nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir, lög um matvæli nr. 93/1995 og lög nr. 52/1988 um eiturefni og hættuleg efni og reglugerðum skv. þeim.
- Að sinna skráningum, skýrslugerð og bréfaskriftum, sinna kvörtunum og annast fræðslu. Beita þvingunarúrræðum í samráði við deildarstjóra.
- Sinna öðrum verkefnum samkvæmt fyrirætlum deildarstjóra.
- Að vinna með hópi sérfræðinga Heilbrigðiseftirlitsins.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði heilbrigðisvísinda, raunvísinda, umhverfisfræða eða sambærileg menntun.
- Afburðahæfni í mannlegum samskiptum, sveigjanleiki og samstarfshæfni. Viðkomandi þarf að geta unnið vel undir álagi.

- Jákvæðni, samvirkusemi og vilji til að takast á við fjölbreytt og krefjandi verkefni.
- Sjálfstæði, frumkvæði og skipulagshæfileikar.
- Færni til að setja fram ritað mál fyrir stjórnslu borgarinnar á greinargóðri íslensku.
- Réttindi til að starfa sem heilbrigðisfulltrúi eru æskileg.

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningum viðkomandi stéttarfélaga og Reykjavíkurborgar.

Vakin er athygli á því markmiði mannréttindastefnu Reykjavíkurborgar að jafna kynjaskiptingu innan starfsgreina og eru karlar jafnt sem konur hvattir til að sækja um.

Nánari upplýsingar veitir Rósa Magnúsdóttir, deildarstjóri Umhverfiseftirlits, Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkur hjá Umhverfis- og samgöngusviði Reykjavíkurborgar, Borgartúni 12-14, frá kl. 9-16 í síma 411 1111.

Umsækjendur eru beðnir um að sækja um stafið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is. Ferilskrár og önnur gögn skal senda inn sem viðhengi með umsókn eða á netfangið helga.bjorg.ragnarsdottir@reykjavik.is. Umsóknarfrestur er til 6. mars 2011

Nánari upplýsingar um Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur er að finna á heimasíðu Umhverfis- og samgöngusviðs Reykjavíkurborgar www.umhverfissvið.is

Reykjavík 19. febrúar 2011.

Umhverfis- og samgöngusvið Reykjavíkurborgar/ Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur.

Fasteignasala - Ritari.

Fasteignasala leitar að ritara í móttöku og aðstoð við skjalagerð. Mikil áhersla er lögð á fagleg og vönduð vinnubrögð. Góð tölvukunnátta og reynsla af skrifstofustörfum er nauðsynleg. Góð starfsaðstaða. Vinnutími er 11 - 17. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem allra fyrst.

Umsóknum skal skilað fyrir 23. febrúar í tölvupósti á box@frett.is merkt "Ritari 1117"

Auglýsing fyrir ráðningu framkvæmdastjóra:

Stúdentaráð Háskóla Íslands (SHÍ) auglýsir stöðu framkvæmdastjóra SHÍ fyrir starfsárið 2011-2012 lausa til umsóknar. Framkvæmdastjóri skal hafa yfirumsjón með bókhaldi og fjármálum ráðsins ásamt daglegum rekstri skrifstofu SHÍ auk annarra tilfallandi starfa í samráði við formann.

Framkvæmdastjóri SHÍ skal uppfylla eftirfarandi hæfnisskilyrði:

- Áhugi á SHÍ og málefnum stúdenta.
- Þekking og reynsla á fjármálum og bókhaldi.
- Þekking á stjórnslu Háskóla Íslands.
- Þekking og reynsla af skipulagningu stórviðburða.
- Hæfileiki til að vinna með Stúdentaráðsliðum, starfsmönnum skrifstofu SHÍ og öðrum hagsmunaaðilum ráðsins.
- Frumkvæði og geta til að starfa sjálfstætt.

Framkvæmdastjóri SHÍ er ráðinn í 50-100% stöðu til eins árs í senn með möguleika á endurráðningu. Laun hans fara eftir kjarasamningum VR og SA um skrifstofufólk eftir 3. ár í starfsgrein. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf strax.

Nánari upplýsingar um starfið má fá hjá formanni SHÍ í síma 570-0850.

Umsókn skal skila skriflega ásamt ítarlegri ferilskrá merkt „Framkvæmdastjóri 2011-2012“ til:

Stúdentaráð Háskóla Íslands
Háskólatorgi
101 Reykjavík

eða í tölvupósti á netfang ráðsins: shi@hi.is
Umsóknarfrestur er til og með 4.mars 2011.



Toyota Kópavogi

óskað að ráða starfsmann
í Verkstæðismóttöku Toyota

Starfssvið:

- Þjónusta við viðskiptavinum
- Móttaka og afhending fyrir verkstæði fyrirtækisins
- Verkbókanir og reikningagerð
- Afhending og móttaka útlánsbíla

Hæfniskröfur:

- Hæfni í mannlegum samskiptum,
- Samvinna og rík þjónustulund
- Vilji til að ná árangri í starfi
- Góð grunnþekking á tölvur
- Þekking á bílum æskileg
- Glæðlyndi og gott viðmót

Vinnutími:

Vaktir á tímabilinu 07:30-18:00 alla virka daga.

Leitað er að drífandi og öflugum starfskrafti, með þægilegt viðmót og ríka þjónustulund, sem sækist eftir krefjandi framtíðarstarfi.

Áhugasamir sendi umsókn ásamt ferilskrá á netfangið atvinna@toyota.is, merkt „starfsmaður í verkstæðismóttöku“. Umsóknarfrestur til 24. feb.

Nánari upplýsingar veitir Metta K. Friðriksdóttir á netfanginu metta@toyota.is.

Toyota Kópavogi
Nýbýlavegi 4
Sími: 570-5070
www.toyotakopavogi.is

Today
Tomorrow
Toyota

Viltu áskorun?

Í lok hvers mánaðar förum við heim með tvennt:

Launaumslagið og tilfinninguna um að vera hluti af einhverju sem skiptir máli.

Ertu staðnaður/stöðnuð í starfi eða skortir eitthvað upp á starfsánægjuna? Ef þú ert hætt/hættur að þroskast í starfi er kannski kominn tími til að skipta og takast á við eitthvað nýtt og krefjandi.

Handpoint ehf. er 22 manna fyrirtæki sem sérhæfir sig í greiðslulausnum og rekur skrifstofur sínar í Bretlandi og við Hlíðasmára í Kópavogi. Við bjóðum upp á skemmtilegt og spennandi starfsumhverfi með frábæru fólki. Verkefni okkur eru flókin og krefjandi og snúast um að miðla greiðslum frá vefnum, handtölvum auk iPhone og Android snjallsímum á öruggan hátt. Gæða- og öryggiskröfur eru miklar, kunnarnir eru flestir erlendir (British Airways, Man Utd, EasyJet...), starfsandinn er góður og tæknin er framúrstefnuleg.

Vegna aukinna verkefna og mikilla tækifæra framundan leitar Handpoint nú að öflugum starfskröftum til að slást í hópinn. Við leitum að:

- » **Viðskiptastjóra** með góða enskukunnáttu og einstaka þjónustulund. Góð tækni- og tölvukunnátta skilyrði. Háskólapróf kostur.
- » **Forritara** í kjarnateymi með JAVA kunnáttu. Háskólapróf í tölvunarfræði, verkfræði eða sambærilegu skilyrði.
- » **iPhone / Android snillingi**. Háskólapróf í tölvunarfræði, verkfræði eða sambærilegu eða starfsreynsla er skilyrði.
- » **Forritara** fyrir smátæki með góðan skilning á C/C++.

Háskólapróf í tölvunarfræði, verkfræði eða sambærilegu skilyrði.

- » **Sérfræðingi** til að sinna prófunum og gæðamálum í hugbúnaðargerð. Háskólapróf í tölvunarfræði eða verkfræði eða reynsla úr sambærilegu starfi skilyrði.
- » **Sérfræðingi** í rekstri tölvukerfa. Reynsla og þekking af Linux og/eða JAVA umhverfi skilyrði.

Starfsreynsla er ekki skilyrði, við leitum jafnt að reyndum starfskröftum sem og nýtskrifuðum úr háskóla en fyrst og fremst leitum við að fólki með metnað og áhuga á því að vaxa í starfi

Af hverju ekki að slást í hópinn? Þú munt ekki sjá eftir því.

Áhugasamir sendið starfsumsókn og ferilskrá á EgVilAskorun@handpoint.com



handPoint

Vantar járníðnaðarmenn í smiðju á Höfuðborgarsvæðinu

Góð verkefnastaða

Upplýsingar í síma 891-8380 og 893-5990



WAREHOUSE

VERSLUNARSTJÓRI

Við leitum að duglegum einstaklingi í stöðu verslunarstjóra í WAREHOUSE í Smáralind.

Hæfniskröfur:

Reynsla af þjónustu
Áhugi á tísku
Lipurð í mannlegum samskiptum
Skipulagshæfni
Frumkvæði í starfi
Reynsla af verslunarstjórastörfum æskileg

Umsóknarfrestur er til 25. febrúar. nk.

Ferilskrá sendist á hulda@hbu.is



EKRON,atvinnutengd endurhæfing óskar eftir að ráða iðjupjálfa til starfa í 50 % stöðu.

Vinnutími er 13-17 alla virka daga.

Umsækjandi þarf að vera með starfsréttindi í iðjupjálfun. Umsækjandi þarf að geta unnið sjálfstætt, hafa frumkvæði og hæfni til að vinna að skýrslugerðum o.fl. Æskilegt er að umsækjandi hafi þekkingu á vímuefnamálum.Í boði er áhugavert og krefjandi starf á sviði vímuefnamála. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Umsóknarfrestur er til 4 mars 2011.

Umsóknir og upplýsingar um starfið sendist á netfangið svennik@ekron.is eða Grensásvegi 16a, 108 Reykjavík.

Við leitum að flokkstjóra

Sólaræsting óskar eftir að ráða flokkstjóra til starfa á LSH Hringbraut. Flokkstjóri fer með yfirumsjón ræstinga á staðnum og dagleg samskipti við verkkaupa. Sér um kennslu og þjálfun starfsfólks. Viðkomandi þarf að vera skipulagður, nákvæmur, þjónustulundaður og eiga gott með samskipti. Um er að ræða 100% starf í skemmtilegu umhverfi.

- Tungumálakunnátta: Íslenska, enska

- Kunnátta í austur evrópsku máli er kostur

- Reynsla af ræstingum kostur

Umsóknarfrestur er til 25. febrúar.

Nánari upplýsingar veitir Daiva í síma 581-4000 milli 9-11 og 13-16 á virkum dögum.



Sólaræsting ehf er þjónustufyrirtæki í sérflökki á sviði ræstinga. Við leggjum áherslu á umhverfissæna og mannlega nálgun í okkar störfum. Hjá okkur starfa yfir 100 frábærir starfsmenn.





STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Starfsmaður við húsumsjón	Rekstrarfélag stj.ráðsbygginga	Reykjavík	201102/041
Móttökuritari	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201102/040
Lögfræðingur	Forsætisráðuneytið	Reykjavík	201102/039
Stuðningsfulltrúi, ráðgjafi	LSH, endurhæfing LR geðsviði	Reykjavík	201102/038
Félagsráðgjafi	LSH, félagsráðgjöf	Reykjavík	201102/037
Starf í þjónustudeild	Lyfjastofnun	Reykjavík	201102/036
Sérfræðingur	Umhverfisstofnun	Rvk eða landið	201102/035
Sviðsstjóri	Vinnumálastofnun	Reykjavík	201102/034
Forstöðumaður rekstrarsviðs	Fiskistofa	Hafnarfjörður	201102/033
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Vestfjörðum	Patreksfjörður	201102/032
Störf í þýðingamiðstöð	Utanríkisráðuneytið	Rvk, Ísafj, Aku.	201102/031
Lögreglumenn	Lögreglustjórinn á Suðurnesjum	Suðurnes	201102/030
Hjúkrunarfræðingur	Heilbrigðisstofnun Austurlands	Neskaupstaður	201102/029
Ríkissaksóknari	Innanríkisráðuneytið	Reykjavík	201102/028
Störf	Íbúðalánasjóður	Reykjavík	201102/027

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar. ~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is

Sjóðstjóri í Eignastýringu

Laust er til umsóknar starf sjóðstjóra í Eignastýringu.

Eignastýring annast almenna og sérhæfða eignastýringu fyrir viðskiptavinum Landsbankans. Eignastýringar bíða mörg spennandi verkefni og því þarf að fjölga í liðinu.

Helstu verkefni

» Stýring á eignasöfnum í rekstri hjá Landsbankanum

» Greining á markaðstækifærum

» Skýrslugerð

Hæfniskröfur

» Háskólamenntun sem nýtist í starfi

» Þekking og reynsla af sambærilegum verkefnum nauðsynleg

» Löggilding í verðbréfamiðlun

» Góð kunnátta í Excel

» Sjálfstæð, öguð og góð vinnubrögð

Nánari upplýsingar

Umsókn merkt „Sérfræðingur í Eignastýringu“ fyllist út á vef bankans.

Upplýsingar um starfið veita Guðlaug Ólafsdóttir í Mannauði í síma 410 7905, gudlaug.olafsdottir@landsbankinn.is og Eyrún A. Einarsdóttir, forstöðumaður í Stýringu eigna í eyrun.a.einarsdottir@landsbankinn.is.

Umsóknarfrestur er til og með 25. febrúar nk.

Landsbankinn

landsbankinn.is

410 4000



Rennismiður óskast til starfa.

Hamar ehf Vélaverkstæði.

Hamar ehf, er framsækið málmíðnaðarfyrirtæki, með aðsetur í Kópavogi, Grundartanga, Akureyri, Eskifirði og Þórshöfn. Við erum með vel útbúin vélaverkstæði með góðri vinnaðstöðu. Eitt af Okkar fremstu markmiðum eru að hafa góðan anda á vinnustaðunum, skila góðu verki og þjónustu.

Við leitum eftir rennismið á renniverkstæði okkar í Kópavogi þar sem vinnsla fyrir önnur verkstæði fer fram. Verkstæðið er vel tækjum búið með CNC vélum, verkefnin eru mjög fjölbreytt og krefjandi. Samkeppnishæf laun í boði.

Menntun og Hæfniskröfur:

- Sveinspróf í rennismiði eða sambærileg menntun.
- Heiðarleiki og metnaður til að skila góðu verki.
- Góðir samskiptahæfileikar og jákvætt hugarfar.
- Frumkvæði, dugnaður og áhugi á að takast á við fjölbreytt starf og krefjandi verkefni.
- Öguð, sjálfstæð og skipulögð vinnubrögð.

Frekari upplýsingar veitir Sigurður K. Lárusson
siggil@hamar.is 6603613 eða Kári Pálsson kari@hamar.is 660 3600.



Kaffihús í Kórahverfi helgarstarf

Mömmukaffi óskar eftir öflugum starfskrafti með mikla þjónustulund til að starfa aðra hverja helgi frá hádegi föstudags. Starfið felur í sér allt sem gera þarf á kaffihúsi s.s. afgreiðslu, þjónustu, að gera kaffidrykki og léttu rétti og þrif.

Skilyrði er að viðkomandi hafi reynslu af vinnu á kaffihúsi, sé barngóður og tali íslensku.

Umsóknir sendist á mommukaffi@gmail.com

Mömmukaffi
Búðakór 1, Kópavogi – Opíð alla daga 10-18

vanur bókari

Adakris UAB útibú á Íslandi óskar eftir að ráða vanan bókara

Um er að ræða 50% starf í tímabundna ráðningu með möguleika á framhaldi. Þekking á DK hugbúnaði æskileg.

Áhugasamir eru beðnir um að senda tölvupóst ásamt ferilskrá á netfangið kristin@adakris.is.
Nánari upplýsingar eru veittar í síma 5100300.



ADAKRIS

Skútuvogi 1G | 104 Reykjavík | s. 5 100 300

Starf á ferðaskrifstofu

Vegna aukinna verkefna óskar ferðaskrifstofan Terra Nova eftir starfsmanni

Um er að ræða tímabundna stöðu (í um 6 mánuði). Helstu verkefni fela í sér bókanir og úrvinnslu gagna vegna móttöku erlendra ferðamanna til Íslands. Æskilegt er að viðkomandi geti byrjað sem allra fyrst. Við bjóðum spennandi starf hjá einu fremsta ferðaþjónustufyrirtæki landsins. Þú verður hluti af frábærum hópi starfsfólks sem býr yfir afburðabekkingu á sínu sviði.

- Háskólamenntun er æskileg
- Reynsla af sambærilegum störfum er nauðsynleg
- Mjög góð tungumálakunnátta er nauðsynleg
- Jákvæðni, skipulags-, sölu- og samskiptahæfileikar, stundvísi og metnaður

Eingöngu er tekið við skriflegum umsóknum með mynd ásamt upplýsingum um menntun, starfsreynslu, tungumálakunnáttu og fleira. Upplýsingar eru ekki veittar í síma. Með allar umsóknir verður farið sem trúnaðarmál og öllum umsóknum verður svarað.
Umsóknarfrestur er til 25. febrúar.

Umsókn sendist til:
Terra Nova, Skógarhlíð 18, 105 Reykjavík eða á netfangið bjarni@terranova.is



ISLANDIA HOTEL

NÚPAR

Hótelstjóri

Við auglýsum eftir hóteltjóra fyrir Islandia hótél Núpa, sem er 25 km. austan Kirkjubæjarklausturs.

Viðkomandi þarf að hafa reynslu af rekstri og stjórnun, bókhaldskunnáttu, vera lípur í samskiptum og hafa góða tungumálakunnáttu.

Islandia hotel Núpar er sumarhótél og er því um tíma- bundna ráðningu að ræða.

Vinsamlegast sendið umsóknir á netfang: jdk@talnet.is fyrir 5. mars n.k.





Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Forstöðumaður Droplaugarstaða

Velferðarsvið Reykjavíkurborgar auglýsir til umsóknar starf forstöðumanns hjúkrunarheimilis Droplaugarstaða

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Fagleg og fjárhagsleg ábyrgð á starfssemi Droplaugarstaða
- Hefur yfirumsjón með allri þjónustu heimilisins
- Stýrir daglegum rekstri Droplaugarstaða
- Ber ábyrgð á starfsmannamálum heimilisins

Hæfniskröfur:

- Hjúkrunarfræðingur með íslenskt starfsleyfi, framhaldsmenntun á sviði stjórnunar æskileg
- Þekking og reynsla á sviði öldrunar æskileg
- Haldgóð reynsla af stjórnun og rekstri
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum
- Sjálfstæð vinnubrögð og fúmkvæði í starfi

Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi Reykjavíkurborgar og Félags íslenskra hjúkrunarfræðinga.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Lóa Birna Birgisdóttir starfsmannastjóri, netfang: loa.birna.birgisdottir@reykjavik.is og Anna Guðmundsdóttir mannauðsráðgjafi netfang: anna.gudmundsdottir@reykjavik.is og í síma 411-1111.

Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is **umsóknarfrestur er til 6. mars n.k.**

Droplaugarstaðir er hjúkrunarheimili á Snorrabraut 58. Heimilið er rekið af Velferðarsviði Reykjavíkurborgar og þar er 81 íbúi, allir í einbýli. Á Droplaugarstöðum er meðal annars boðið upp á sjúkrapjálfun, iðupjálfun, félagsstarf, fót snyrtingu og hárgreiðslu. Foldabær, heimili fyrir konur með heilabilun heyrir undir Droplaugarstaði.

Vakín er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum hjá borginni.



stofus
agerstörf
Verslunarstörf
ldsstörf
ifstofust



RÁÐNINGARÞJÓNUSTA

» **Ráðningarþjónusta**

Leitar þú að starfsmanni?

HH Ráðgjöf hefur vönduð vinnubrögð og fagmennsku að leiðarljósi. Við leggjum metnað okkar í að veita afburðarþjónustu og finna réttan einstakling fyrir þá aðila sem leita okkar aðstoðar við ráðningu starfsfólks.

» **Kostir þess að nýta sér þjónustu HH Ráðgjafar eru m.a.:**

■ **Vinnusparnaður**

Við vinnum úr umsóknum, leitum í gagnagrunni okkar, tökum forviðtöl og öflum umsagna.

■ **Markviss leit**

Sérskrifaður hugbúnaður gerir leit afar markvissa og tryggir að við finnum hæfasta einstaklinginn.

■ **Þriggja mánaða ábyrgð**

Ef starfsmaður hættir störfum innan þriggja mánaða er ráðning í hans stað án endurgjalds.

■ **Ekkert staðfestingargjald**

Við leggjum áherslu á að rækta árangursríkt og ánægjulegt langtímasamband við viðskiptavini okkar og því greiðir þú ekkert ef ekki verður af ráðningu.

■ **Fjöldi hæfra umsækjenda**

Fjöldi umsækjenda er á skrá í almennum gagnagrunni okkar sem tryggir að við finnum rétta einstaklinginn fyrir starfið.

■ **Fjölbreyttar þjónustuleiðir**

Í boði eru fjölbreyttar þjónustuleiðir sniðnar að þörfum og væntingum viðskiptavina okkar. Þú finnur lausnina hjá okkur.

■ **Reynsla og þekking**

Hjá HH Ráðgjöf starfa sérfræðingar á sviði starfsmannamála sem búa m.a. yfir mikilli reynslu af ráðningum og hagnýtri menntun.

■ **Sanngjarnt verð**

Bjóðum mjög hagstætt og samkeppnishæft verð á þjónustu okkar. Gerðu verðsamanburð!

HH Ráðgjöf er alhlíða ráðningarþjónusta og við státum okkur af því að veita framúrskarandi þjónustu hvort sem um ræðir ráðningu ófaglærðra, faglærðra eða sérfræðinga.

» **Ráðgjafar okkar veita fúslega frekari upplýsingar í síma 561 5900 eða sendu okkur tölvupóst: hhr@hhr.is**

» **HH Ráðgjöf • Fiskilóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is**

Ertu barn- og ráðagóð?

Fjölskylda á Seltjarnarnesi óskar eftir að ráða barn- og ráðagóðan einstakling til að aðstoða við umönnun tveggja drengja (m.a. sækja á leikskóla) og sinna léttum heimilislækningum hluta úr degi, nokkra daga í viku. Starfið hentar vel fyrir námsmenn. Viðkomandi þarf að hafa bíl til umráða.

Áhugasamir vinsamlegast sendið upplýsingar um sig og reynslu sína á adstod2011@gmail.com fyrir 28. febrúar 2011.

Sviðsstjóri



ISS Ísland óskar eftir að ráða sviðsstjóra á veitingasviði.

Sviðsstjóri er ábyrgur fyrir rekstri, innkaupum og afkomu veitingasviðs.

Veitingasvið ISS þjónar tugum mótuneyta á landsvísu sem nemur hátt í tvö þúsund máltíðum á dag.

Leitað er eftir einstaklingi sem hefur rekstrarmenntun og reynslu af rekstri, stjórnun og innkaupum á veitingasviði.

ISS er leiðandi fyrirtæki í Fasteignaumsjón. Megin þjónustusvið eru ræstingar, veitingasvið, eignaumsýsla og stoð þjónusta.

Umsókn og ferilskrá berist til Sigríðar Héðinsdóttur starfsmannastjóra á netfangið: siggah@iss.is fyrir klukkan 12:00 föstudaginn 25. febrúar. Einnig er hægt að fylla út umsókn á heimsíðu www.iss.is Sími 5 800 600



Sérfræðingur á sviði líftækni eða líffræði

BioPol ehf., Sjávarlíftæknisetur á Skagaströnd og Háskólinn á Akureyri óska eftir að ráða sérfræðing á sviði líftækni, líffræði eða einstakling með sambærilega menntun. Umsækjanda er ætlað að stunda rannsóknir og kennslu á sviði sjávarlíftækni. Sérstaklega er horft til rannsókna á örverum, dýra- og plöntusvifi með hagnýtingu í huga. Einnig er viðkomandi ætlað að móta og byggja upp frekari rannsóknir á þessu sviði. Starfsstöð umsækjanda verður á Skagaströnd.

Hæfniskröfur:

- Meistara eða doktorspróf í fyrrgreindum fræðigreinum.
- Reynsla af rekstri og uppsetningu rannsóknaverkefna.
- Sjálfstæð og skipuleg vinnubrögð.

Umsóknarfrestur er til og með 15. mars nk. Umsóknir með ýtarlegum upplýsingum um menntun, starfsreynslu og meðmælendur berist BioPol ehf., Einbúastíg 2, 545 Skagaströnd. Hæfi umsækjanda verður metið eftir reglum Háskólans á Akureyri.

Nánari upplýsingar veitir Hjörleifur Einarsson hei@unak.is prófessor við Háskólann á Akureyri í síma 460-8502 og Halldór G. Ólafsson halldor@biopol.is framkvæmdastjóri í síma 452-2977 eða 896-7977

Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins

Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins (HH) leitar eftir sérfræðingum í heimilislækningum eða öðrum læknum til starfa við heimilislækningar.

Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins samanstendur af fimmtán heilsugæslustöðvum í Reykjavík, Seltjarnarnesi, Mosfellsumdæmi, Kópavogi, Garðabæ og Hafnarfirði

Hlutverk HH er að veita íbúum höfuðborgarsvæðisins aðgengilega, samfellda og alhliða heilsugæsluþjónustu. Þjónustan grundvallast á sérþekkingu á sviði heimilislækninga, hjúkrunar og heilsuverndar og byggir á viðtæku þverfaglegu samstarfi.

Sérfræðingar í heimilislækningum

Lausar eru til umsóknar stöður heimilislækna á höfuðborgarsvæðinu. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst eða eftir nánara samkomulagi. Krafist er að umsækjendur hafi sérfræðimenntun í heimilislækningum. Laun samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og Læknafélags Íslands.

Nánari upplýsingar er að finna á www.heilsugaeslan.is.

Læknar með viðurkenningu úr öðrum greinum en heimilislækningum

HH leitar eftir læknum sem hafa sérfræðiviðurkenningu í annarri grein og hafa hug á því skipta um sérgrein.

HH er í samstarfi við Velferðarráðuneytið um skipulagt sérnám í heimilislækningum og mundi viðkomandi ganga inn í það. Hjá HH er starfandi kennslustjóri sérnáms í heimilislækningum á landsvísu.

Ráðningin er háð þeim skilyrðum að viðkomandi sé tilbúinn að hefja nám og öðlast sérfræðiviðurkenningu í heimilislækningum skv. nánara samkomulagi við HH. Laun samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og Læknafélags Íslands.

Nánari upplýsingar er að finna á www.heilsugaeslan.is.

Sérnám í heimilislækningum

Lausar eru til umsóknar námsstöður lækna á heilsugæslustöðvum á höfuðborgarsvæðinu. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst eða eftir nánara samkomulagi.

HH er í samstarfi við Velferðarráðuneytið um skipulagt sérnám í heimilislækningum. Námið byggir á marklýsingu FÍH um sérnám í heimilislækningum. Hjá HH er starfandi kennslustjóri sérnáms í heimilislækningum á landsvísu.

Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins • Álfabakka 16 • 109 Reykjavík • www.heilsugaeslan.is



Sérnám í heimilislækningum tekur um 5 ár og fer fram á heilsugæslustöðvum og viðurkenndum sjúkrahúsum hérlendis og/eða erlendis. Hver sérnámslæknir hefur einn aðalleiðbeinanda sem fylgir honum eftir allt námstímabilið. Auk þess eru ábyrgir kennslustjórar og leiðbeinendur á hverri heilbrigðisstofnun þegar sérnámslæknirinn fer á milli stofnana.

Krafist er að umsækjandi hafi almennt lækningaleyfi. Laun samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og Læknafélags Íslands.

Nánari upplýsingar er að finna á www.heilsugaeslan.is.

Læknar í afleysingar

Læknar óskast í afleysingar við heilsugæslustöðvar á höfuðborgarsvæðinu. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst eða eftir nánara samkomulagi. Starfs- hlutfall getur verið samkomulagsatriði.

Starfið gæti hentað þeim sem áhuga hafa á sérnámi í heimilislækningum og vilja kynna sér hvort heimilislækningar komi til greina sem framtíðarstarf.

Krafist er að umsækjandi hafi almennt lækningaleyfi. Laun samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og Læknafélags Íslands.

Nánari upplýsingar er að finna á www.heilsugaeslan.is.

Nánari upplýsingar um stöðurnar veita: Lúðvík Ólafsson, lækningarforstjóri HH í síma 585 1300 eða á netfangi: ludvik.olafsson@heilsugaeslan.is og Grétar Guðmundsson, framkvæmdastjóri starfsmannasviðs HH í síma 585 1300 eða á netfangi: gretar.gudmundsson@heilsugaeslan.is.

Umsóknir ásamt staðfestum upplýsingum um læknis- menntun, læknisstörf og vísinda- og rannsóknarstörf sendist til starfsmannasviðs Heilsugæslu höfuðborgarsvæðisins Álfabakka 16, 109 Reykjavík, fyrir 29. nóvember n.k.

Reykjavík, 19. febrúar 2011
Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins
www.heilsugaeslan.is
Álfabakka 16
109 Reykjavík

Til sölu tæki og áhöld

Eignasjóður orlofsheimila BSRB auglýsir til sölu neðangreind tæki og áhöld sem eru í eigu sjóðsins og staðsett í Munaðarnesi í Borgarfirði.

- Valtra Vamet traktor
- Holsu sturtuvagn
- Flutningsvagn fyrir gröfu
- Volvo grafa
- Volvo börur – pel-job
- Isegi sláttutraktor
- Toro sláttutaktor
- 2 stk. Sláttuorf
- Skúffa við traktor
- Kerra
- Sícár plötusög
- Afréttari/þykktarhefill
- Robland – sambyggð vél
- Bandslípivél
- Pokasog
- De Walt borðsög
- De Walt bútsög
- De Walt brotfleigur
- Rafsuðuvél
- 2 stk. Loftpressur
- Vatnsdæla
- Logsuða
- Þvingur
- Hæðakikir
- Naglabyssur og fleiri handverkfæri
- Kamína

Upplýsingar um ástand gefur Geir Sævar Geirsson í síma 898-7527 og er jafnframt hægt að fá að skoða tækin og áhöldin í samráði við hann. Tilboðum skal skila skriflega til skrifstofu BSRB Grettisgötu 89, 105 Reykjavík, merktum Drífu Valdímarsdóttur Fjármálastjóra eða á netfangið drifa@bsrb.is fyrir 10. mars n.k. BSRB áskilur sér rétt til að taka hvaða tilboði sem er eða hafna öllum. Bent er á að starfsemi BSRB fellur ekki undir virðis- aukaskattskylda starfsemi.

RAFVIRKI

ÓSKUM EFTIR RAFVIRKJA TIL STARFA
ÞARF AÐ HAFA FRUMKVÆÐI OG
SJÁLFSTÆÐI Í VINNU.

UMSÓKNIR VINSAMLEGAST SENDIST Á
box@frett.is MERKT „RAFVIRKI-1902“

Aðalfundur ICEPRO 2011

Aðalfundur ICEPRO verður haldinn í Skála (Yale)
á Hótel Sögu, mánudaginn 21. febrúar og hefst
hann kl. 12:00.

Árni Páll Árnason, efnahags- og viðskiptaráðherra
flytur ávarp og afhendir EDI-bikarinn, því fyrirtæki,
stofnun eða lausn, sem skarað hefur fram úr í
rafrænum viðskiptum á liðnu ári. Þetta er í fimmtánda
sinn sem bikarinn er afhentur.

Orri Hauksson, framkvæmdastjóri Samtaka
Iðnaðarins flytur ræðu og fjallar um hlutverk
rafrænna viðskipta í endurreisn viðskiptalífsins.

Síðan taka við hefðbundin aðalfundarstörf.

Remseth Maskin AS is a Norwegian company that trade and repair all types of agricultural machinery. We specialize in Deutz-Fahr, Lamborghini and Zetor tractors, as well as Krone and McHale harvesting equipment. Our staff is well educated and experienced in repairing agricultural as well as other machines. We have invested in 1100 kvm brand new working facilities that delivers excellent working conditions to our staff. We are situated in Valldal, on the west-coast, 1 hour drive from the city Aalesund.



Would you like to join our team? We are looking for well educated and experienced **MECHANICS** that can work efficiently and independently as well as having great cooperation skills.

For more information please contact us as soon as possible.

Silje Kristin Tafford – human resources - +4791781387 / silje@remseth-maskin.no

Svein M.R. Andersen – general manager - +4790928942 / svein@remseth-maskin.no

REMSETH MASKIN AS

6210 Valldal – Tlf. 70 25 96 50 – Faks 70 25 96 51
Vakttelefon 916 94 113 – www.remseth-maskin.no



Vanir sölumenn óskast

Fasteignasalan RE/MAX Senter óskar eftir að ráða vana sölumenn til starfa.

Á Senter vinnur hæfileikaríkt fólk sem myndar samheldin hóp og leggur sig fram við að veita viðskiptavinum sínum fyrsta flokks þjónustu.

Við leggjum ríka áherslu á fagleg vinnubrögð.

Í boði er skemmtilegur vinnustaður og frábær aðstaða.

Áhugasamir hafið samband við Venna í síma 699 7372 eða venni@remax.is

Sýslumaðurinn á Húsavík

UPPBOÐ

Framhald uppboðs á eftirfarandi eignum verður háð á þeim sjálfum, sem hér segir:

Garðarsbraut 26, 01-202, fnr. 215-2581, 640 Húsavík, Norðurþingi, þingl. eig. Sigurhæðir ehf. gerðarbeiðandi Sparisjóður Hornafjarðar/nágr, fimmtudaginn 24. febrúar 2011 kl. 11:00.

Vesturvegur 4a, fnr. 216-7950, 680 Þórshöfn, Langanbyggð, þingl. eig. Þorsteinn Vilberg Þórisson, gerðarbeiðandi Tryggingastofnun hf, fimmtudaginn 24. febrúar 2011 kl. 14:00.

Aðalbraut 16, fnr. 216-7262, 675 Raufarhöfn, Norðurþingi, þingl. eig. Álfasteinn ehf, gerðarbeiðandi Guðmundur Óli Björgvinsson hrl. skiptastjóri f.h. þb. Álfasteins ehf, fimmtudaginn 03. mars 2011, kl. 11:00.

Aðalbraut 20-22, fnr. 216-7244, 675 Raufarhöfn, Norðurþingi, þingl. eig. Álfasteinn ehf, gerðarbeiðandi Guðmundur Óli Björgvinsson hrl. skiptastjóri f.h. þb. Álfasteins ehf, fimmtudaginn 03. mars 2011, kl. 14:00.

Sýslumaðurinn á Húsavík

18. febrúar 2011

Capacent Ráðningar

VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra. Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent



Frestur til
að senda tilnefningar
er til miðnættis þann
21. febrúar

HEFUR ÞÚ ORÐIÐ VITNI AÐ GÓÐVERKI?

ÓSKAÐ ER EFTIR TILNEFNINGUM TIL SAMFÉLAGS-
VERÐLAUNA FRÉTTABLAÐSINS 2011

Til greina koma allir sem hafa lagt umtalsvert af mörkum til að bæta íslenskt samfélag. Skorað er á lesendur Fréttablaðsins að senda inn tilnefningar um fólk og félagasamtök sem eiga skilið virðingavott fyrir verk sín. Allir koma til greina, jafnt óþekktir einstaklingar sem vinna störf sín í hljóði, félagasamtök og þjóðþekktir karlar og konur sem hafa með gjörðum sínum og framgöngu verið öðrum fyrirmynd.

Sendið tilnefningar á hlekknum Samfélagsverðlaun Fréttablaðsins á visir.is/samfelagsverdlaun, með tölvupósti á netfangið samfelagsverdlaun@frettabladid.is, eða bréfleiðis merkt: Samfélagsverðlaun Fréttablaðsins, Skaftahlíð 24, 105 Reykjavík. Dómnefnd tekur allar innsendar tillögur til skoðunar. Samfélagsverðlaun Fréttablaðsins verða veitt í apríl.

SAMFÉLAGSVERÐLAUN FRÉTTABLAÐSINS ERU VEITT Í FIMM FLOKKUM.

1 Hvunndagshetjan

Einstaklingur sem sýnt hefur sérstaka óeigingirni eða hugrekki, hvort sem er í tengslum við einn atburð eða með vinnu að ákveðnum málaflokki í lengri tíma.

2 Frá kynslóð til kynslóðar

Hér koma til greina kennarar, leiðbeinendur, þjálfarar eða aðrir uppfræðarar sem skarað hafa fram úr á einhvern hátt. Einnig koma til greina félagasamtök sem sinna börnum af sérstökum metnaði og alúð.

3 Til atlögu gegn fordómum

Einstaklingur eða félagasamtök sem hafa unnið ötullega að því að eyða fordómum í samfélaginu.

4 Heiðursverðlaun

Einstaklingur sem með ævistarfi sínu hefur stuðlað að betra samfélagi.

5 Samfélagsverðlaunin

Félagasamtök sem hafa unnið framúrskarandi mannúðar- eða náttúruverndarstarf og lagt sitt af mörkum til að gera íslenskt samfélag betra fyrir okkur öll.



Húsfélög- Námskeið í undirbúningi viðhaldsframkvæmda

Verksýn ehf. býður forsvarsmönnum húsfélaga til námskeiðs í undirbúningi viðhaldsframkvæmda. Á námskeiðinu verður farið yfir það ferli sem þarf að setja í gang þegar ráðist er í viðhaldsframkvæmdir á fjölbýlishúsum. Námskeiðið verður haldið á þriðjudagskvöldum í húsakynnum Verksýnar ehf. að Síðumúla 1, Reykjavík. Námskeiðið er opið öllum stjórnarmönnum húsfélaga, þeim að kostnaðarlausu.

Áhugasamir geta skráð sig á námskeiðið með því að senda tölvupóst á verksyn@verksyn.is eða með því að hringja í síma 517 6300.

Verksýn ehf. er ráðgjafarfyrtæki sem sérhæfir sig í viðhaldi á fasteignum. Fyrtækið var stofnað í upphafi árs 2006 og hefur sinnt fjölda verkefna fyrir einstaklinga og húsfélög. Hjá fyrirtækinu starfa sérfræðingar með áratugareynslu í mannvirkjagerð og viðhaldi fasteigna.

Verksýn ehf.
Síðumúla 1
108 Reykjavík
www.verksyn.is



VERKSÝN

ÚTBOÐ



HJÚKRUNARHEIMILI SJÁLANDI

Garðabær, óskar eftir tilboðum í jarðvinnu vegna byggingar á nýju hjúkrunarheimili og þjónustuseli að Sjálandi í Garðabæ. Í verkinu felst að gera grunn og bílastæði tilbúin fyrir byggingarframkvæmdir.

Stærð hússins þegar það er fullbyggt er 6.031 m².

Helstu magntölur eru:
Uppgröftur: 6.000 m³
Fleygun: 2.500 m³

Verkinu skal vera lokið eigi síðar en **18. maí 2011**.

Útboðsgögn verða afhent rafrænt á verkefnavef verksins. Lykilorð að útboðsgögnum veitir Sigurður Arnar Sigurðsson sími **848 5099** sigurdur@thg.is. Einnig er hægt að fá gögnin afhent á geisladisk frá kl. **13.00 þriðjudaginn 22. febrúar nk.** Í þjónustuveri Garðabæjar.

Tilboð verða opnuð á bæjarskrifstofum **Garðabæjar**, Garðatorgi 7, 210 Garðabæ, **þriðjudaginn 8. mars nk. kl. 14.00** að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.



GARÐABÆR
www.gardabaer.is

Tækni- og umhverfissvið

Snjóflóðavarnir Ísafirði Þvergarður undir Kubba ÚTBOÐ NR. 14992

Framkvæmdasýsla ríkisins, fyrir hönd Ísafjarðarbæjar og Ofanflóðasjóðs óskar eftir tilboðum í verkið Snjóflóðavarnir á Ísafirði – Þvergarður undir Kubba. Verkið felst í að reisa snjóflóðavarnargarð á úthlaupssvæði snjóflóða úr Kubba. Um er að ræða þvergarð sem er u.þ.b 220m. langur í toppinn. Í verkinu felst einnig mótun yfirborðs skeringa flóðmegin við garða. Einnig felst í verkinu gerð vinnuvega, varanlegra vegslóða, gangstíga og áningarstaða. Jafnframt gerð drengurða, lækjarfarvega og vatnsrásra, lagning ræsa og jöfnun yfirborðs og frágangur.

Helstu magntölur eru:

Uptaka gróðurþekju og jarðvegs	32.000m ²
Klapparsprengingar/fleygun	42.500m ³
Fylling í jöfnunarlag undir styrkta fyllingu garðs	7.000m ³
Styrkt fylling í garð	31.000m ³
Fylling í framhlið garðs	3.950m ³
Fylling í fláafleyga	50.000m ³
Styrkingarkerfi – efni	4.000m ²
Styrkingarkerfi - uppsetning	4.000m
Göngustígar- yfirborðslag	1.100m ²
Malbik á bílastæði og stíga	440m ²
Varanlegir vegslóðar	150m

Verkinu skal vera að fullu lokið í september 2012.

Útboðsgögn eru til sýnis og sölu á kr. 3.500 hjá Ríkiskaupum, Borgartúni 7C, 105 Reykjavík.

Tilboðin verða opnuð hjá Ríkiskaupum, 22.mars 2011 kl.11.00 að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.



RÍKISKAUP

Útboð skila árangri!

AUGLÝSING UM STYRKI ÚR SJÓÐI ODDS ÓLAFSSONAR

Stjórn Sjóðs Odds Ólafssonar auglýsir eftir umsóknum um styrki úr sjóðnum.

Tilgangur sjóðsins er að styrkja:

1. Rannsóknir á fötlun og fræðslu um hana.
2. Forvarnir í þágu fatlaðra og endurhæfingu þeirra.
3. Rannsókarverkefni á sviði öndunarfærasjúkdóma og fræðslu um þá.
4. Forvarnir og endurhæfingu vegna öndunarfærasjúkdóma
5. Fatlaða til framhaldsnáms og rannsóknarstarfa.

Umsóknir um styrki úr sjóðnum í samræmi við ofangreind markmið ásamt ítarlegum upplýsingum um umsækjendur og væntanleg verkefni ber að senda til stjórnar Sjóðs Odds Ólafssonar, Brynju Hússjóði Öryrkjabandalagsins, Hátúni 10, 105 Reykjavík.

Leyfi Persónuverndar, Visindasiðanefndar eða annarra siðanefnda skulu fylgja umsókn þar sem það á við.

Umsóknarfrestur er til 22. mars 2011.

FORVAL ÖRYGGISGÆSLA

F.h. Reykjavíkurborgar er óskað eftir umsóknum um þátttöku í forvali til að taka þátt í lokuðu útboði á:

Öryggisgæslu fyrir starfsstaði á vegum Reykjavíkurborgar.

Forvalsgögn fást afhent frá og með 21. febrúar 2011 í upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Þeir aðilar sem vilja fá gögnin send rafrænt, sendi tölvupóst á netfangið utbod@reykjavik.is

Umsóknum skal skila eigi síðar en: kl. 16:00, þann 9. mars 2011, í Ráðhús Reykjavíkur. 12581

Nánari upplýsingar er að finna á www.reykjavik.is/utbod



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík
Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048
Netfang: utbod@reykjavik.is

Bókmenntasjóður

Bókmenntasjóður auglýsir eftir umsóknum um útgáfu-, þýðinga-, ferða- og kynningaþýðingastyrki en næsti umsóknarfrestur fyrir þessa styrki rennur út 15. mars 2011.

Hlutverk Bókmenntasjóðs er að efla íslenskar bókmenntir og bókaútgáfu. Bókmenntasjóður styrkir meðal annars útgáfu frumsaminnna verka og þýðingar bókmennta á íslensku, en stuðlar einnig að kynningu íslenskra bókmennta heima og erlendis og sinnir öðrum verkefnum sem falla undir verksvið sjóðsins.

Umsóknareyðublöð og upplýsingar fást á heimasíðu Bókmenntasjóðs, www.bok.is, en einnig á skrifstofu sjóðsins.

Bókmenntasjóður
Austurstræti 18
101 Reykjavík



Bókmenntasjóður
The Icelandic Literature Fund

WWW.FULBRIGHT.IS

Fulbright stofnunin auglýsir:



STYRKUR TIL FRAMHALDSNÁMS Í BANDARÍKJUNUM

„International Fulbright Science and Technology Award for Outstanding Students“

Þessi styrkur er á vegum Fulbright í Bandaríkjunum og er fyrir skólaárið 2012–2013. Hann er ætlaður framúrskarandi námsmönnum í vísinda- og tæknigreinum til náms til doktorsprófs.

Fulbright stofnunin á Íslandi mun tilnefna þrjá umsækjendur og dómnafnd í Bandaríkjunum velur síðan allt að 40 námsmenn úr hópi umsækjenda hvaðanæva að úr heiminum til að hljóta styrkinn.

Þeir sem hljóta styrkinn munu jafnframt hljóta skólavist í einhverjum af virtustu háskólum Bandaríkjanna. Styrkurinn greiðir náms- og uppihaldskostnað styrkþega í allt að þrjú ár, en eftir það er gert ráð fyrir að skólarnir styrki nemendur á sama hátt til að ljúka gráðunni.

Umsóknarfrestur er til kl. 16, föstudaginn 29. apríl 2011.

Umsækjendur þurfa að nálgast upplýsingar og umsóknir á heimasíðu stofnunarinnar: www.fulbright.is

Fulbright stofnunin var stofnsett með samningi milli ríkisstjórna Íslands og Bandaríkjanna árið 1957. Stofnunin starfar með fjárveitingum beggja samningsaðila. Starfsemi Fulbright stofnunarinnar felst í því að efla samskipti Íslands og Bandaríkjanna á sviði mennta og rannsókna.



Laugalind 6

Opið hús sunnudag milli kl. 16-17

124 fm íb. m.sérinnng. + 30 fm bílskúr.

Til sýnis á sunnudag falleg 124 eign m. sérinnngangi og 30 fm bílskúr. Samtals 154 fm. Gengið beint inn, engar tröppur. 3 góð svefnherb, sérþvottahús og þaðan innangengt í flísal. flottan bílskúr. Stórar suðvestursvalir. Parket. Rúmgott eldhús, flísalagt baðherb. m. sturtu og baðkari. Eftirsótt eign. Örn á bjöllu.

Verð 33,8 millj.



Ingólfur Gissurarson lgf.

Valhöll fasteignasala • Síðumúla 27 • Sími: 588-4477.

FRÉTTIR

VIÐSKIPTI

ÍÞRÓTTIR

LÍFIÐ

UMRÆÐAN

VERTU MEÐ VIÐSKIPTIN Í RASSVASANUM



Deildu Vísir með öðrum. Þeir sem setja „like“ við Vísir á Facebook geta unnið óvænta vinninga í hverri viku.

Meiri Vísir.

m.visir.is
Fáðu Vísir í símann og iPad!

VÍSIR.IS



Tryggðu þér lögbundna söluskoðun á sumarhúsum.

Skoða á Suður- og Vesturlandi um helgina og næstu helgar.

Bókaðu skoðun



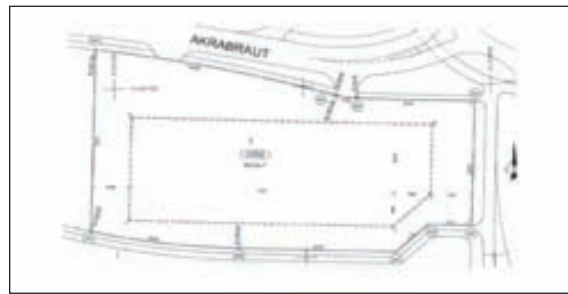
Jón Rafn
Valdimarsson
Löggiltur
fasteignasali
S: 695-5520

VALHÖLL
FASTEIGNASALA

Síðumúla 27 - Sími 588 4477 - Fax 588 4479

Opið virka daga frá kl. 9-17

ATVINNUHÚS EHF



EFST Á ARNASRNESHÆÐ

LÓÐ FYRIR CA. 2.200 FM. VERSLUNARHÚS

Endaíbúð á efstu hæð í næsta nágrenni við Kringluna, með útsýni til Snæfellsjökuls og Esjunnar. Íbúðin er öll með nýlegum innréttingum og gólfefnum af vönduðustu gerð. Bílskúr fylgir. M.a. 2 stórar stofur og 4 herbergi, eldhús og baðherbergi á hæðinni, alls 128 fm. og 2 geymslur í kjallara. Heildarstærð eignarhlutans er 170,3 fm. Laus skv. samkomulagi. **Fasteignamat kr. 29.900 þús.**

Atli Vagnsson hdl. og löggiltur fasteignasali

HVERFISGATA 4 – 101 REYKJAVÍK - SÍMI: 698-4611 / 561-4433 – ATLI@ATVINNUHUS.IS



Breiðás 10 Garðabæ



TIL SÖLU

Opið hús laugardag frá kl. 14-16

Samtals 169,4 fermetra mjög snyrtilegt og gott einbýli á tveimur hæðum með 28 fermetra bílskúr. Húsið er vel við haldið. Bílskúr þarfnast endurbóta! Staðsetning hússins er mjög góð og stutt í alla þjónustu, skóla, leikskóla, o.s.frv. Garðurinn er glæsilegur, tilnefndur til verðlauna, timburverönd og mikið skjól. **Gott hús með mikla möguleika! Verð 35 millj.**

Sölumaður Sigurður sími: 898-3708

DOMUSNOVA Fasteignasala

Turninum 12 hæð - Smáratorgi 3 - 201 Kópavogi - domusnova@domusnova.is - www.domusnova.is

Grasgerði

verð: 9.900.000

Fallegt 97,2 fm bjálkahús á eignarlóð. Húsið er langt komið en á þó eftir að klára, gert er ráð fyrir 2 svefnherbergjum. Húsið er í Mýrarkotslandi í Grímsnesi.



Furuás 221 Hafnarfjörður

Tilboð óskast !

Vel hannað 297,6 fm parhús á 2 hæðum við Furuás í Hafnarfirði. Húsið er hægt að fá fókheld að innan og utan til afhendingar eftir samkomulagi einnig er mögulegt að kaupa húsið í núverandi ástandi. Gert er ráð fyrir séríbúð á neðri hæð hússins sem gæti hentað afar vel til útleigu. Upplagt fyrir handlagna. Allar teikningar fylgja með.



Bóas Rangar Bóasson
Sölustjóri
Sími 699 6165
boas@domusnova.is



Axel Axelsson
Löggiltur fasteignasali

RE/MAX®

**Er með kaupanda að rúm-
góðri hæð eða sérbyli ...**

... helst í göngufæri við Landspítala

Möguleg skipti á glæsilegu einbýli á einni hæð á fallegri sjávarlóð með stórfenglegu útsýni.



**Frítt verðmat fyrir sölu
Hringdu núna**

893 1819

Eggert Ólafsson
Löggiltur fasteignasali
Löggiltur leigumiðlari
eggert@remax.is

RE/MAX-LIND • Hlíðasmára 6 • 201 Kópavogur • Þórarinn Jónsson hdl og lgf

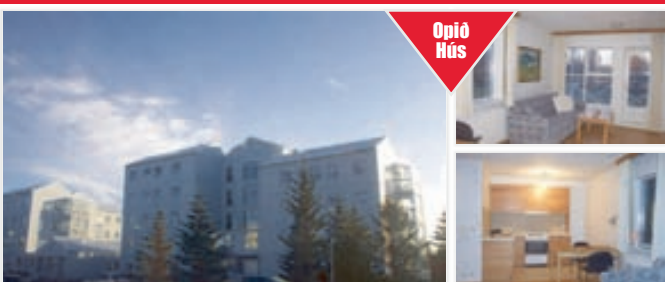
Dalbraut 20 íbúð 102

105 Reykjavík

60 ÁRA OG ELDRI * LAUS STRAX

Stærð: 52 fm
Fjöldi herbergja: 2
Byggingarár: 1987
Fasteignamat: 13.900.000

RE/MAX
Lind



**Opið
Hús**

OPIÐ HÚS SUNNUDAG KL. 17 - 17:30

Verð: 16.590.000

Falleg 2ja herb. þjónustuíbúð fyrir 60 ára og eldri í Laugardalnum. Suðursvalir snúa út í gróðurælan garð. Íbúðin er laus strax. Gangur með fataskáp. Stofa er með útgengt á suðursvalir. Eldhús er með nýlegri innréttingu. Svefnherbergi er með fataskáp. Baðherbergi er með ljósum skáp fyrir ofan vask, sturtu og tengi fyrir þvottavél. Geymsluherbergi er í íbúð. Sérgeymsla er einnig í kjallara. Sameiginlegt þvottahús með vélum. Lyfta og húsvörður. Þjónustusel á vegum Reykjavíkurborgar.

Eggert Ólafsson
Lögg. fasteignasali
8931819
eggert@remax.is



Skúlagata 40 íbúð 404

101 Reykjavík

60 ÁRA OG ELDRI * HAGSTÆTT

Stærð: 114,5 fm
Fjöldi herbergja: 3-4
Byggingarár: 1990
Fasteignamat: 25.150.000
Bílskúr: Já

RE/MAX
Lind



**Opið
Hús**

OPIÐ HÚS SUNNUDAG KL. 16 - 16:30

Verð: 24.900.000

3ja-4ra herb., 114,5m² íbúð ásamt bílageymslu, fyrir 60 ára og eldri. Laus strax. Í næsta nágrenni er Vitatorg, þar sem boðið er upp á þjónustu á vegum félags- og þjónustumiðstöðvar Reykjavíkur. Hoi með fataskáp og fatahengi. Stofa/boðstofa með útsýni. Eldhús með borðkrók. Sjónvarpsbol. Tvö svefnherbergi með fataskáp, annað með útgengt á svalir. Baðherbergi er með innréttingu og sturtu. Þvottaherbergi/geymsla. Lyfta og húsvörður. Sameiginlegur salur er á 2. hæð, heitur pottur og sauna.

Eggert Ólafsson
Lögg. fasteignasali
8931819
eggert@remax.is

