



Vinna með námi

Rekstrarfélag Kringlunnar óskar eftir umsóknum frá aðilum 20 ára og eldri í ábyrgðarstarf sem er að myndast innan félagsins. Um er að ræða hentugt starf fyrir skólafólk þar sem vinnutíminn er milli kl. 14 og 19.

Umsóknir berist til Viðars J. Björnssonar á netfangið vidar@kringlan.is fyrir miðvikudaginn 2. febrúar.

Starfsmaður þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Sími 517 9000 | www.kringlan.is

Ráðgjafar á fyrirtækjasvið

Inkasso óskar eftir ráðgjöfum á fyrirtækjasvið.

Í starfinu felst ráðgefandi sala á þjónustulausnum Inkasso, samskipti við viðskiptavinum, greining og ráðgjöf um meðferð viðskiptakrafna, auk tilboðs- og samningagerðar. Viðkomandi þarf að búa yfir söluhæfileikum, frumkvæði, jákvæðni og drifkrafti. Í starfinu reynir á sjálfstæð vinnubrögð og virka þátttöku í teymisvinnu.

Krafa er gerð um reynslu af sambærilegum störfum. Viðskiptafræðimenntun eða sambærileg menntun er kostur en ekki skilyrði. Um framtíðarstarf er að ræða.

Umsóknir berist til Guðlaugs Magnússonar, framkvæmdastjóra Inkasso, á netfangið guðlaugur.magnusson@inkasso.is.

Umsóknarfrestur er til 10. febrúar 2011

Um Inkasso ehf.
Inkasso sérhæfir sig í reikningagerð og innheimtu krafna fyrir fyrirtæki og stofnanir. Inkasso býður viðskiptavinum sínum að stýra innheimtuferlinu allt frá stofnun reiknings til löginnheimtu, ef nauðsyn krefur. Inkasso tók til starfa vorið 2010 og hefur þegar vakið athygli fyrir tæknivædda þjónustu sem getur minnkað álag viðskiptavina verulega og sparað þeim umtalsverðar fjárhæðir.

INKASSO ehf | Smáratorgi 3 | 201 Kópavogur | Sími 520-4040 | www.inkasso.is



Borgun leitar að öflugum hugbúnaðar-sérfræðingi



Borgun er leiðandi fyrirtæki í þróun lausna á sviði rafrænnar greiðslumiðlunar. Vegna aukinna umsvifa þurfum við að bæta við öflugum sérfræðingi í hugbúnaðarþróun.

Helstu verkefni:

- Þróun vefja og vefþjónustulausna Borgunar
- Þróun nýrra virðisaukandi tæknilausna
- Þátttaka í mótun og framfylgni á tæknilegri framtíðarsýn
- Þátttaka í innleiðingu aðkeyþra lausna
- Rekstrarstuðningur

Borgun er framsækið fjármálafyrirtæki sem hefur sérhæft sig í öruggri greiðslumiðlun í 30 ár. Starfseminni má skipta í þrjú megin svið, Fyrirtækjasvið sem býður innlendum fyrirtækjum heildarþjónustu í færsluhirðingu, Alþjóðasvið sem býður erlendum fyrirtækjum færsluhirðingarþjónustu og Útgáfusvið sem annast þjónustu og ráðgjöf við alla banka, sparisjóði og aðra kortaútgefendur vegna útgáfu greiðslukorta.

Menntun og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tölvunarfræði, kerfisfræði eða sambærilegu
- Þekking á .Net forritun og gagnagrunnum
- Reynsla af fjölbreyttu tækniumhverfi er æskileg
- Mikil hæfni í mannlegum samskiptum
- Sjálfstæði, sköpunarkraftur og frumkvæði í starfi

Nánari upplýsingar um störfin veitir:

Anna Rut Þráinsdóttir starfsmannastjóri, art@borgun.is – sími 560 1579

Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu okkar, **www.borgun.is**. Umsóknarfrestur er til og með **13. febrúar** næstkomandi.



FJÁRMÁL • GREINING

IFS er þjónustu- og ráðgjafarfirmi á sviði greininga og fjármála. Fjármálaþjónusta IFS aðstoðar rekstraraðila í að auka öryggi, arðsemi og hagkvæmni í fjármálastjórn sinni. IFS er í samstarfi við alþjóðlegt fyrirtæki, SunGard, um að veita rekstraraðilum aðgang að fjárfstýringarkerfinu, AvantGard Integrity. Fjárfstýringarkerfi er notað til utanumhalds fjármálasamninga, útreikninga, skýrslugjafar og eftirlits. Einnig veitir IFS þjónustu- og útivistunarsamninga þessu tengdu.

Sérfræðingur

IFS Ráðgjöf auglýsir laust starf við rekstur fjárfstýringarkerfis og innleiðingu þess hjá viðskiptavinum.

Kerfið veitir heildarsýn yfir fjármál fyrirtækja, s.s. stöðu fjármálasamninga og sjóðstreymi. Stafið felur jafnframt í sér þátttöku í sölu- og kynningarstarfi, þróun lausna fyrir viðskiptavinum og þjálfun notenda. Áhugi á fjármálum og fjármálaafurðum er nauðsynlegur. Reynsla við innleiðingu hugbúnaðarkerfa og skilningur á bókhaldi er æskilegur. Æskilegt er að viðkomandi hafi lokið háskólaprófi í viðskiptafræði, hagfræði eða tengdri námsgrein.

Nánari upplýsingar veitir Jón Ævar Pálmason í s. 533 4600. Einnig er að finna upplýsingar á heimasíðu IFS, www.ifs.is

Umsóknarfrestur er til 10. febrúar nk.
Umsóknir skulu sendar á netfangið ifs@ifs.is. Öllum umsóknum verður svarað.

Staða afleysingalæknis við Heilsugæsluna Efstaleiti

Laus er til umsóknar starf afleysingalæknis við Heilsugæsluna Efstaleiti. Starfshlutfall er 100% og veitist starfið til eins árs frá 1. mars 2011 eða eftir samkomulagi.

Starfið gæti mögulega hentað þeim sem áhuga hafa á sérnámi í heimilislækningum og vilja kynna sér hvort heimilislækningar komi til greina sem framtíðarstarf.

Auk hefðbundinna heimilislækninga fer fram á Heilsugæslunni Efstaleiti kennsla læknanema, kandidata og sérnámslækna í heimilislækningum.

Krafist er að umsækjandi hafi almennt lækningaleyfi. Nauðsynlegt er að umsækjandi tali íslensku.

Laun samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og viðkomandi stéttarfélags.

Nánari upplýsingar um stöðuna veitir Gunnar Helgi Guðmundsson yfirlæknir Heilsugæslunnar Efstaleiti í síma 585 1800 eða á netfangi: gunnar.h.gudmundsson@heilsugaeslan.is.

Umsóknir ásamt staðfestum upplýsingum um læknismenntun, læknisstörf og vísinda- og rannsóknarstörf sendist til starfsmannasviðs Heilsugæslu höfuðborgarsvæðisins Álfabakka 16, 109 Reykjavík, á sérstökum eyðublöðum sem þar fást, fyrir 13. febrúar n.k.

Sækja um starfið á vef Heilsugæslu höfuðborgarsvæðisins.

Reykjavík 27. janúar 2011.



Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins • Álfabakka 16 • 109 Reykjavík • www.heilsugaeslan.is



STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Lögfræðingur	Fjármálaráðuneytið	Reykjavík	201101/061
Ræstir	Lögreglustjórinn höfuðborgarsv.	Reykjavík	201101/060
Spyrlar	Hagstofa Íslands	Reykjavík	201101/059
Fulltrúi	HÍ, félagsvísindasvið	Reykjavík	201101/058
Ritari seðlabankastjóra	Seðlabanki Íslands	Reykjavík	201101/057
Lyfjateknir	LSH, sjúkrahúsapótek H	Reykjavík	201101/056
Starfsmaður	LÍN	Reykjavík	201101/055
Afleysingalæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201101/054
Sérfræðingar	Efnahags- og viðskiptaráðun.	Reykjavík	201101/053

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar.
~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is



Farskólinn
miðstöð simenntunar á Norðurlandi vestra

Verkefnastjóri

Farskólinn- miðstöð simenntunar á Norðurlandi vestra óskar að ráða til sín verkefnastjóra. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst. Starfsstöð verkefnastjóra er á Sauðárkróki.

Meðal verkefna eru:

- Náms- og starfsráðgjöf til einstaklinga og á vinnustöðum
- Mat á raunfærni
- Umsjón með fjármámi háskólanema
- Skipulagning, umsjón og kennsla á námskeiðum Farskólans
- Ýmis önnur verkefni sem til falla hverju sinni

Menntunar- og hæfniskröfur eru:

- Menntun á sviði náms- og starfsráðgjafar er skilyrði
- Þekking á atvinnulífi á Norðurlandi vestra er kostur
- Kennsluréttindi er kostur
- Metnaður, áhugi og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Jákvæðni, sveigjanleiki og lipurð í samskiptum
- Gott vald á íslensku í ræðu og riti

Umsóknarfrestur er til föstudagsins 11. febrúar

Upplýsingar gefur Bryndis Bráinsdóttir í síma 455 6010 og á bryndis@farskolinn.is

Norðurland vestra er spennandi valkostur

Farskólinn – miðstöð simenntunar á Norðurlandi vestra starfar á öllu Norðurlandi vestra; frá Hrítafirði í vestri til Tröllaskaga í austri. Námsver eru í helstu þéttbýlis- kjörum á svæðinu. Stórbrotin náttúra, góðir skólar, fjölbreytt þjónusta og öflugt menningar- og íþróttalíf eru meðal þess sem gerir það fjálslegt að búa og starfa á Norðurlandi vestra.

Spennandi starf í ferðabransanum

Vegna aukinna umsvifa leitar Iceland Express eftir starfskrafti í tekjustýringu og áætlanagerð. Um er að ræða krefjandi starf hjá framsæknu fyrirtæki með skemmtilegan starfsanda. Starfið felur í sér náin samskipti við ferðaheildsala ásamt verðstýringu og flestu því sem við kemur rekstri flugfélags.

Hæfnis- og menntunarkröfur

- Háskólamenntun á sviði verkfræði, viðskipta eða sambærilegt nám
- Skipulögð og öguð vinnubrögð
- Vandvirkni, góð yfirsýn og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Reynsla úr sambærilegu starfi æskileg
- Góð tölvukunnátta og reynsla af Excel

Umsóknir sendist á job@icelandexpress.is fyrir 10. febrúar, merkt „Tekjustýring“.



Iceland Express



www.vinna.is

 **vinna.is**
sími: 511 1144

HJÚKRUNARFRÆÐINGUR SJÚKRALIÐI MEÐ ÖLDRUNAR SÉRNÁM

Holtsbúð hjúkrunarheimili í Garðabæ óskar eftir hjúkrunarfræðing eða sjúkraliða með öldrunar sérnám til starfa sem allra fyrst. Vaktavinna.

Upplýsingar gefur Vilborg Helgadóttir hjúkrunarforstjóri
Sími 535-2200 - GSM 864-0110
netfang: vilborga@holtsbud.is

Hljóðvinnsla / Talsetning

Framleiðslufyrirtæki á sviði kvikmynda óskar eftir að ráða öflugan einstakling í fullt starf eða sem verktaka. Starfið felur í sér almenna hljóðvinnslu og talsetningu. Viðkomandi þarf að hafa góða kunnáttu og reynslu af protocols.

Skilyrði er að viðkomandi sé reglusamur og geti starfað sjálfstætt.

Vinsamlegast skilið inn umsóknum fyrir Sunnudaginn 6. febrúar á box@frett.is merkt: „Hljóðvinnsla-2901“



Starfsmaður óskast til starfa á skrifstofu Hótel Holts

Starfslýsing:

- Gjaldkerastörf og ýmis bankastörf
- Daglegur rekstur gjaldkera
- Viðskiptamannabókhalð
- Uppgjör

Starfsreynsla æskileg. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Umsóknir sendist til hóteltjóra - eingi@holt.is

HÓTEL HOLT – WWW.HOLT.IS – BERGSTADASTRÆTI 37 – 10 RVK – TEL: 552-5700



Sérfræðingur óskast í Greiningu Íslandsbanka

Greining Íslandsbanka stundar rannsóknir á sviði efnahagsmála og fjármála með það að markmiði að þjónusta viðskiptavini bankans í fjárhagslegum ákvörðunum sínum.

Helstu verkefni:

- Greina innlendan hlutabréfamarkað
- Ráðleggingar um fjárfestingar, gerð verðmata, afkomuspár, greinarskrif og kynningar um hlutabréfamarkaðinn fyrir hópa fjárfesta og ráðgjafa
- Samskipti við innlenda og erlenda fagfjárfesta

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, eða starfsreynsla
- Reynsla af ofangreindum verkefnum
- Frumkvæði, metnaður og skipulagshæfni
- Lipurð í mannlegum samskiptum
- Öguð vinnubrögð til að fylgja eftir langtímaverkefnum
- Reynsla af hópavinnu

Íslandsbanki býður allhliða bankaþjónustu fyrir einstaklinga, fyrirtæki og fagfjárfesta. Hjá bankanum starfa um 930 starfsmenn. Utan Íslands byggir Íslandsbanki fyrst og fremst á þeirri sérþekkingu og viðskiptasamböndum sem bankinn hefur í sjávarútvegi og jarðhita.

Íslandsbanki sækist eftir starfsfólki sem býr yfir yfirburðapekkingu og reynslu, er jákvætt, faglegt og framsýnt og leitar ávallt bestu lausna fyrir viðskiptavini bankans.

Nánari upplýsingar veitir Ingólfur Bender, forstöðumaður Greiningar Íslandsbanka, sími 440 4635, netfang: ingolfur.bender@islandsbanki.is.

Umsóknir óskast fylltar út á www.islandsbanki.is og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 8. febrúar næstkomandi. Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir, sími 440 4172, netfang: sigrun.olafs@islandsbanki.is.

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS



Capacent Ráðningar

INNKAUPAFULLTRÚI (SOURCING SPECIALIST)

Rio Tinto Alcan óskar eftir að ráða kraftmikinn einstakling í fjölbreytt og krefjandi verkefni í innkaupadeild. Leitað er að einstaklingi með jákvætt hugarfar, metnað og drifkraft sem á auðvelt með að vinna í hóp.

Starfssvið

- Innkaup á hráefnum og aðföngum
- Samanburður á tilboðum og samningagerð
- Áætlanagerð
- Eftirfylgni og gæðamat
- Samskipti við verktaka og birgja
- Innlend og erlend samskipti
- Önnur tilfallandi verkefni

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 6. febrúar nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000



Rio Tinto Alcan

Alcan á Íslandi hf. er þekkingarfyrirtæki sem rekur álver í Straumsvík. Við bjóðum upp á margbreytileg störf þar sem hugvit, þekking og kunnáttu starfsmanna gegnir lykilhlutverki. Við leggjum áherslu á markvisst fræðslustarf, frammistöðuhvetjandi starfsumhverfi og gott upplýsingaflæði ásamt tækifærum til starfsþróunar. Við setjum umhverfis-, öryggis- og heilbrigðismál í öndvegi og vinnum stöðugt að umbótum á verkferlum og vinnuaðferðum. Við leggjum áherslu á að starfa í góðri sátt við umhverfið og samfélagið sem við erum hluti af.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði viðskipta, verkfræði og/eða vörustjórnunar
- Reynsla af innkaupum og samningagerð
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Færni í mannlegum samskiptum
- Talnagleggni, nákvæmni og öguð vinnubrögð
- Góð íslensku- og enskukunnáttu
- Góð tölvukunnáttu, þekking á SAP kostur

STARFSMAÐUR Í MARKAÐSDEILD

Leitum að einstaklingi til að vinna við umbrot og hönnun í markaðsdeild Hagkaups.

- Viðkomandi aðili þarf að hafa reynslu og kunnáttu á umbroti bæklinga og myndvinnslu.
- Góð þekking á Adobe Photoshop, Adobe InDesign og Adobe Illustrator er nauðsynleg.
- Æskilegt er að umsækjandi sé eldri en 25 ára, reyklus og geti hafið störf sem fyrst.

Allar nánari upplýsingar veitir Arndís Arnarsdóttir í síma 563 5000.
Umsóknum skal skilað á starfsmannahald@hagkaup.is fyrir 5. febrúar.

HAGKAUP
Ein ferð betra verð



Starfskraftur í vændis- athvarf Stígamóta

Óskað er eftir starfskrafti með áhuga og hvers kyns þekkingu á kynbundnu ofbeldi og vændi. Reynsla af verkefisstjórnun mikilvæg. Verkefnið felst í að halda utanum starfsemi væntanlegs vændisathvarfs Stígamóta. Um er að ræða tilraunaverkefni í eitt ár með möguleika á framhaldi.

Starfsemi Stígamóta byggir á krefjandi, gefandi og fjölbreyttri teymisvinnu. Samábyrgð, frumkvæði og traust eru forsendur farsæls starfs með vandasöm mál. Í starfshópnum ríkir bæði áhugi og starfsgleði sem mikilvægt er að varðveita. Viðkomandi verður að hafa góða samskipta og samstarfshæfileika. Nám í félagsráðgjöf, lögfræði, kynjafræði, eða skyldum fræðum er jafnframt eftirsóknarvert.

Umsóknir sendist til Stígamóta, Hverfisgötu 115, 105 R. fyrir 28. febrúar. merktar „Starfsúmsókn“
Öllum umsóknum verður svarað.



SÖLUFULLTRÚI

Helstu verkefni:

- Sölumennska
- Ýmis tölvu- og skrifstofuvinnu.
- Að halda verslun snyrtilegri m.a. með framsetningu vara.
- Heimsóknir til viðskiptavina, ráðgjöf og tilboðsgerð.

Hæfniskröfur:

- Góðir söluhæfileikar og útgeislun.
- Þekking á saumaskap.
- Tölvuþekking og þá sæmileg kunnáttu í Office-hugbúnaði.
- Nákvæmni í vinnubrögðum.
- Áhugi á innanhússhönnun.
- Heiðarleiki, stundvísi og helgun að starfi.

Umsóknir og óskir um frekari upplýsingar vinsamlegast sendist á: hjortur@solar.is fyrir 7/2 n.k.

Radisson Blu Hótel Saga

Óskar eftir starfsfólki í eftirfarandi stöður:

Vaktstjóri í veislueldhúsi

Við óskum eftir að ráða faglærðan matreiðslumann í stöðu vaktstjóra veislueldhúss.

- Um er að ræða vaktavinnu þar sem unnið er 15 daga í mánuði.
- Viðkomandi þarf að vera áhugasamur, sýna sjálfstæð vinnubrögð, vera stundvís og samvinnufús.
- Reynsla af vinnu í veislueldhúsi eða af fjölbreyttum eldhússtörfum kostur.

Nánari upplýsingar gefur G. Kristinn Stefánsson í síma 820-9919 eða á netfangið kristinn.stefansson@radissonblu.com. Umsóknir skulu berast fyrir 4. febrúar nk. merktar „Veitingadeild“ á netfangið anna.jonsdottir@radissonblu.com.

Þjónustustarf á veitingastaðnum Skrúði

Við óskum eftir að ráða starfsmann með góða reynslu af þjónustustörfum á Skrúði.

- Um er að ræða vaktavinnu þar sem unnið er 15 daga í mánuði frá kl. 11.00 - 23.00.
- Viðkomandi þarf að vera áhugasamur, sýna sjálfstæð vinnubrögð, vera stundvís og samvinnufús.

Nánari upplýsingar gefur Gunnar Kristjánsson í síma 820-9923 eða á netfanginu gunnar.kristjansson@radissonblu.com. Umsóknir skulu berast fyrir 4. febrúar nk. merktar „Veitingadeild“ á netfangið anna.jonsdottir@radissonblu.com.

Þjónustustörf í veisludeild

Við óskum eftir að ráða starfsmenn með góða reynslu af þjónustustörfum í aukavinnu í veisludeild.

- Aðallega er um að ræða kvöld- og helgarvinnu.
- Viðkomandi þarf að vera áhugasamur, sýna sjálfstæð vinnubrögð, vera stundvís og samvinnufús.

Nánari upplýsingar gefur Lovisa Grétarsdóttir í síma 820-9920 eða á netfanginu lovisa.gretarsdottir@radissonblu.com. Umsóknir skulu berast fyrir 4. febrúar nk. merktar „Veitingadeild“ á netfangið anna.jonsdottir@radissonblu.com.

Radisson BLU Hótel Saga er 4 stjörnu hótél, búið öllum helstu þægindum, í einungis nokkurra mínútna göngufjarlægð frá hjarta Reykjavíkur. Það er nútímalegt hótél byggt á sigildum hefðum þar sem gæði, þjónusta og yfirburðir á öllum sviðum eru í fyrirrúmi. Radisson BLU Hótel Saga er hluti af Rezidor BLU sem rekur hátt í 300 hótél í Evrópu, Mið-Austurlöndum og Afríku. Hjá Hótel Sögu starfa um 100 manns.

Radisson **BLU**
SAGA HOTEL, REYKJAVÍK

PIR/NTBWA • SIA • 110215



Ræstir

Lögreglustjórinn á höfuðborgarsvæðinu

Lögreglustjórinn á höfuðborgarsvæðinu óskar eftir að ráða sem fyrst starfsmann í ræstingar í 100% starf við þríf á húsnæði lögreglunnar.

Nauðsynlegt er að umsækjendur hafi hreint sakavottorð, geti unnið sjálfstætt, búi yfir góðri samskiptahæfni og þjónustulund, séu traustir og stundvísir.

Líkamleg hreysti, létt lund og jákvæðni eru mikilvægir eiginleikar.

Reynsla af sambærilegum störfum er kostur.

Laun eru samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og viðkomandi stéttarfélags.

Sækja skal um starfið á starfatorgi; -http://www.starfatorg.is

Starfshlutfall er 100%
Vinnutími er kl 08:00 -16:00.
Umsóknarfrestur er til og með 13.02. 2011.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Umsóknir geta gilt sex mánuði frá lokum umsóknarfrests ef starf losnar að nýju á þeim tíma.

Nánari upplýsingar veitir Benedikt H Benediktsson bennihben@lrh.is – S. 444-1000
Lögreglustjórinn á höfuðborgarsvæðinu

FRÉTTABLAÐIÐ Á NETINU

Þú getur alltaf lesið Fréttablaðið frítt á Vísi eða fengið sendan daglegan tölvupóst með blaði dagsins. Nánari upplýsingar á: visir.is/dreifing



Allt sem þú þarft...

Fjölbreytt störf í boði hjá Actavis á Íslandi



Deildarstjóri gæðaeftirlitsdeildar

Í tengslum við breytingar á skipulagi gæðasviðs verður gæðaeftirlitsdeild ein af fjórum deildum gæðasviðs Actavis hf. Megin hlutverk deildarinnar er að sinna gæðaeftirliti með framleiðsluvörum Actavis á Íslandi. Mikil samskipti eru við aðrar deildir sviðsins sem og önnur svið Actavis á Íslandi og þá sérstaklega framleiðslu-, vörustjórnunar- og þróunarsvið. Starfsmenn í gæðaeftirlitsdeild verða 36 og ber deildarstjóri ábyrgð á rekstri og starfsmannahaldi deildarinnar.

Helstu verkefni deildarinnar eru eftirfarandi:

- Samþykkt forskrifta og lotuskráa fyrir framleiðslu og rannsókn
- Rýni og samþykkt forskrifta og rannsóknarskráa fyrir pökkunarefni
- Sýnataka og utanumhald sýna
- Ábyrgð og umsjón á mikilvægum gæðaskjöllum
- Mat á frávikum og utanmarkaniðurstöðum
- Gerð og viðhald skriflegra leiðbeininga
- Þjálfun starfsmanna
- Þátttaka í úttektum og í óreglubundnu eftirliti

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði raunvísinda
- Stjórnunarhæfileikar og haldgóð stjórnunarreynsla
- Reynsla og þekking á framleiðslu- og gæðaferlum
- Mjög góð samskiptahæfni
- Frumkvæði og sjálfstæði ásamt skipulögðum og öguðum vinnubrögðum
- Árangursmiðað viðhorf, ferlahugsun og drifkraftur

Deildarstjóri skráningadeildar

Starf deildarstjóra skráningadeildar þróunarsviðs Actavis á Íslandi er laust til umsóknar. Hlutverk deildarinnar er að taka saman skráningargögn fyrir lyf þróuð á Íslandi og fylgja slíkum skráningum eftir með því að svara athugasemdum lyfjafirvalda og viðhalda skráningagögnum eftir að markaðsleyfi hefur fengist. Deildarstjóri ber ábyrgð á faglegu starfi og starfsmannahaldi deildarinnar, en starfsmenn deildarinnar eru 18. Deildarstjóri er í miklum samskiptum við starfsfólk Actavis bæði héraðs og erlendis.

Helstu verkefni deildarinnar eru eftirfarandi:

- Samantekt skráningargagna fyrir ný lyf til markaðssetningar
- Svara athugasemdum og annmarkabréfum lyfjafirvalda í Evrópu og víðar
- Viðhalda skráningargögnum eftir að markaðsleyfi hefur fengist
- Taka þátt í þróunarferlinu og tryggja að lyfin muni uppfylla viðeigandi skráningarkröfur

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði heilbrigðis-, líf- eða raunvísinda
- Reynsla og þekking á lyfjaskráningum
- Stjórnunarhæfileikar og haldgóð stjórnunarreynsla
- Mjög góð samskiptahæfni
- Ákveðni, frumkvæði og þor, ásamt skipulögðum og öguðum vinnubrögðum

Starfsmaður í móttöku Actavis á Íslandi

Actavis á Íslandi leitar að starfsmanni í móttöku fyrirtækisins að Dalshrauni 1 og Reykjavíkurvegi 76 – 78. Vinnutími er kl. 8-16 og það er kostur ef viðkomandi getur hafið störf sem fyrst.

Helstu verkefni:

- Sínavarsla fyrir innlend og erlend símtöl
- Móttaka viðskiptavina og gesta sem koma í móttökur
- Afgreiðsla hraðsendinga / pósts sem koma þarf úr húsi eða til skila innanhúss
- Móttaka og dreifing gagna innanhúss
- Aðstoð við veitingar í fundarherbergjum
- Aðstoð við flutning á gögnum fyrirtækisins
- Önnur tilfallandi verkefni

Við leitum að einstaklingi:

- með reynsla af sambærilegum störfum (kostur)
- með góða enskukunnáttu
- með almenna tölvukunnáttu
- með ríka þjónustulund og góða samskiptahæfni

Sérfræðingur í kerfisgildingum

Starfið tilheyrir gæðastjórnunardeild Actavis hf. Megin hlutverk deildarinnar er að tryggja að viðeigandi gæðakerfi séu til staðar hjá Actavis á Íslandi og að þau fullnægi þeim kröfum sem til þeirra eru gerðar. Starfið felur í sér talsverð samskipti við aðrar deildir Actavis á Íslandi. Starfsmenn gæðastjórnunardeildar eru 18.

Helstu verkefni:

- Gildingar á tækjum og tölvukerfum
- Yfirlestur og samþykkt gagna tengdum kerfisgildingum
- Skráning í gagnagrunna og yfirlestur og samþykki á skjölum
- Svara fyrirspurnum
- Þátttaka í gerð áhættumata
- Viðhald og gerð skriflegra leiðbeininga
- Þátttaka í úrbótaverkefnum

Við leitum að einstaklingi:

- með tæknimenntun eða menntun á sviði raunvísinda
- með góða ensku- og tölvukunnáttu
- sem tileinkar sér hratt ný vinnubrögð og þekkingu
- sem sýnir nákvæm og öguð vinnubrögð
- sem sýnir frumkvæði og getur unnið sjálfstætt

Nánari upplýsingar veitir **Jenný Sif Steingrimsdóttir**, jsteingrimsdottir@actavis.is.
Umsóknir óskast fylltar út á www.actavis.is, undir **Störf í boði** fyrir **6. febrúar nk.**

Actavis Reykjavíkurvegi 76-78 220 Hafnarfirði s 550 3300 f 550 3301 @ actavis@actavis.is w www.actavis.is





Sólheimar óska eftir að ráða þroskarpjálfa



Leitað er að áhugasömum og metnaðarfullum einstaklingi sem hefur áhuga á að starfa í einstöku samfélagi.

Unnið er samfleytt í sjö daga á móti sjö frídögum. Í starfinu felst dagleg þjónusta á heimilissviði.

Próf í þroskarpjálfun er skilyrði fyrir ráðningu.

Umsóknir skulu berast eigi síðar en 10. febrúar 2011 til Guðrúnar Jónu Kristjánsdóttur forstöðumanns heimilissviðs Sólheima: runajona@solheimar.is.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Guðrún Jóna í síma 480-4414.

Sólheimar hafa starfað að mannrækt, umhverfis- og menningarmálum í 80 ár. Í byggðarhverfinu Sólheimum búa og starfa um 100 manns. Rekin er fjölbætt atvinnustarfsemi með garðyrkjustöð, skógræktarstöð, verslun, kaffihúsi, bakaríi, matvinnslu og gistihéimili. Á staðnum eru sex mismunandi listasmíðjur, leirgerð, kertagerð, vefstofa, jurtastofa og smíðastofa. Menningarstafræðingur er fjölbætt og á Sólheimum er listhús, sýningarsalir, höggmyndagarður, trjásaft, kirkja, fræðasetrið Sesseljuhús og íþróttaleikhús.

TrackWell vantar góða forritara



Vegna aukinna umsvifa erlendis leitum við að metnaðarfullum forriturum fyrir krefjandi og skemmtileg verkefni við þróun rauntímakerfa og vefviðmóta. Unnið er í hópum eftir Agile-aðferðafræði með beitingu Lean, Kanban og Scrum. Við sækjumst eftir fólki með menntun á sviði tölvunar- eða verkfræði og starfsreynsla í hugbúnaðargerð er kostur.

TrackWell hefur frá stofnun, árið 1996, sérhæft sig í hugbúnaðargerð og eigin vöruþróun. Meginþjónusta fyrirtækisins kallast **TrackWell Forðastýring**. Hugtakið forðastýring stendur fyrir kerfi sem innifela verkferla til þess að hafa eftirlit með og stýra notkun forða: „Hver er að gera hvað á hverjum tíma, hvar og hvernig?“. Vörulínur TrackWell Forðastýringar eru TrackWell Floti, TrackWell Tímon, TrackWell VMS og TrackWell SeaData; hver með sína áherslu á lausnir sem henta mismunandi atvinnugreinum. Metnaður starfsmanna TrackWell er að fyrirtækið standi fyrir áreiðanleika, nýsköpun og getu.

Nánari upplýsingar má fá á heimasíðunni www.trackwell.com eða hjá TrackWell í síma **510 0600**. Umsóknir skulu sendast á job@trackwell.com eða á skrifstofu félagsins fyrir 14. febrúar.



Löggildur endurskoðandi óskast

Starfið felst í uppgjörum, skattskilum og vinnu við endurskoðun og reikningskil félaga. Hlutastarf og vinnutími er sveigjanlegur.

Hæfniskröfur

Sjálfstæð og öguð vinnubrögð
Hæfni í mannlegum samskiptum
Góð kunnátta í Navision og TOK

Umsóknir skulu sendast á box@frett.is

Umsóknarfrestur er til 11. febrúar.



BLIKKSMIÐUR

Limtré Virnet í Borgarnesi óskar eftir að ráða blikksmið eða mann vanan blikksmiðjuvinnu. Um framtíðarstarf er að ræða. Umsóknarfrestur er til 10. febrúar 2011.

Verkefni í blikksmiðjunni eru fjölbreytt, bæði í nýsmíði og viðhaldsvinnu, hvort heldur sem er innan fyrirtækisins eða úti hjá viðskiptavinum.

Nánari upplýsingar veitir Aðalsteinn í síma 412 5302 eða alli@limtrevirnet.is.

Frábært starfsfólk óskast í fullt starf og hlutastarf

Hefur þú:

- brennandi áhuga á barnatengdum vörum?
- reynslu af sölu og þjónustu?
- náð 25 ára aldri?
- áhuga á að vinna á skemmtilegum og líflegum vinnustað?

Umsóknum með ferilskrá skal skila inn fyrir 4. febrúar á netfangið fifa@fifa.is

Upplýsingar um starfið veitir Tinna Jóhannsdóttir í síma 616-6096

Fífa er fjölskyldufyrirtæki sem kappkostar við að veita góða og persónulega þjónustu.

Fífa er með yfir 30 ára reynslu í sölu á öllum sem viðkemur börnum. Við erum umboðsaðili fyrir frábær vörumerki eins og Brio, Simo, Carena, Maxi-Cosi, Quinny, Baby Björn, Stokke og fleiri heimspekt gæðamerki.

Allt fyrir börnin



FÍFA (Húsgagnahöllinni) - Sími 552 2522 - www.fifa.is

www.vinna.is

HÁRGREIÐSLUMEISTARA EÐA SVEIN VANTAR Í VINNU.

Stólaleiga kemur til greina.
Umsóknir sendist á hh12@internet.is

Fasteignasala

Sölumaður- leigumiðlari

Fasteignasala sem hefur mikil umsvif í fasteigna- og leigumiðlun auglýsir eftir starfsmanni sem hefur víðtæka reynslu af sölu- og leigumiðlun fasteigna, bæði íbúðar- og atvinnuhúsnæðis.

Góð föst laun í boði. Æskilegt væri að viðkomandi hefði löggildingu til starfans.

Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og fyrri störf umsækjenda berist á netfangið: box@frett.is merkt „Sölumaður“ fyrir 7. febrúar nk.



HAFNARFJÖRÐUR

www.hafnarfjordur.is

ÞJÓNUSTUVER HAFNARFJARÐARBÆJAR
STRANDGATA 6
220 HAFNARFJÖRÐUR
SÍMI 585 5500
FAX 585 5599

Starfsmaður óskast í hluta- eða fullt starf á skammtíma vistun fyrir fötluð ungmenni í Hafnarfirði.

Um framtíðarstarf í vaktavinnu er að ræða.

Starfssvið

- Aðstoða þjónustunotendur við athafnir daglegs lífs með tilliti til fötlunar hvers og eins
- Efla félagsþæfni þjónustunotenda og stuðla að þátttöku í tómstundum
- Hvetja þjónustunotendur til útivistar og hreyfingar
- Undirbúningur fyrir sjálfstæða búsetu.
- Almenn heimilisstörf

Menntunar og hæfniskröfur

- Reynsla af starfi með fötluðum er kostur
- Háskólamenntun á sviði fötlunarfræða eða sambærilegt nám er æskilegt en ekki nauðsynlegt
- Góðir samskiptahæfileikar
- Frumkvæði og sjálfstæði í starfi
- Metnaður til að ná árangri í starfi.

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Starfsmannafélags Hafnarfjarðar og launanefndar sveitarfélaga.

Upplýsingar um starfið gefur Birgir Freyr Birgisson forstöðumaður í síma 565-2545 / 664-5799.

Umsóknum skal skila rafrænt ásamt ferilskrá á netfangið birgirb@hafnarfjordur.is fyrir 7.febrúar 2011. Öllum umsóknum verður svarað.



DRÓMI

Drómi hf er eignarhaldsfélag SPRON sem stofnað var samkvæmt ákvörðun Fjármálaeftirlitsins og tók við öllum eignum og tryggingaréttindum SPRON. Hjá félaginu starfa 40 manns.

Lánafulltrúi

Drómi hf. óskar eftir að ráða lánafulltrúa til starfa.

Helstu verkefni:

- Þjónusta við viðskiptavinum vegna útlána
- Vinnsla erinda fyrir lánanefnd
- Skjalagerð
- Greiðslumat

Hæfniskröfur:

- Reynsla af sambærilegum störfum
- Háskólapróf í viðskiptafræði æskilegt
- Framúrskarandi þjónustulund og lipurð í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð

Nánari upplýsingar veitir:
Brynhildur Halldórsdóttir
brynhildur@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 10. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

VSÓ RÁÐGJÖF

VSÓ Ráðgjöf er stofnað 1958 og hjá fyrirtækinu starfa nú um 50 manns. VSÓ Ráðgjöf veitir viðskiptavinum sínum alhliða verkfræðiráðgjöf með það að markmiði að tryggja þeim hagkvæmustu lausnir í hverju verkefni sem skila þeim raunverulegum árangri og forskoti á sínu sviði.

VSÓ Ráðgjöf hefur byggt upp gæðakerfi sem fengið hefur vottun skv. ÍST EN ISO 9001:2008 og tekur kerfið á öllum þáttum í starfsemi fyrirtækisins. Ennfremur hefur VSÓ Ráðgjöf sett upp og fengið vottað umhverfisstjórnunarkerfi skv. ÍST EN ISO 14001:2004. Sjá nánar á www.vso.is

Burðarvirkjahönnuður

Vegna aukinna verkefna óskar VSÓ Ráðgjöf eftir að ráða burðarvirkjahönnuð.

Menntun og hæfniskröfur:

- 3 - 5 ára reynsla af hönnunarstörfum er skilyrði
- Reynsla af notkun forritanna SAP, SAFE og ETAPS er skilyrði
- Þekking á BIM (Revit) er æskileg
- Æskilegt er að umsækjandi hafi M.Sc. menntun í burðarvirkja- og jarðskjálftahönnun
- Gott vald á norsku, dönsku eða sænsku er æskileg
- Umsækjandi þarf að hafa góða samskiptahæfni og geta unnið sjálfstætt

Nánari upplýsingar veitir:
Þórir Þorvarðarson
thorir@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 13. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Ritari seðlabankastjóra

Seðlabanki Íslands auglýsir eftir vel menntuðum einstaklingi með þekkingu, frumkvæði og áhuga á að starfa sem ritari seðlabankastjóra. Í boði er spennandi starf með fjölbreytilegum viðfangsefnum og möguleika á frekari þróun í starfi.

Starfslýsing:

Í starfinu felst að aðstoða seðlabankastjóra í daglegum störfum og við úrlausn verkefna. Þar með telst m.a. að hafa umsjón með skipulagðri dagskrá hans og eftirlit með úrlausn erinda sem honum berast. Einnig að hafa umsjón með skjalamálum seðlabankastjóra og hafa með höndum eftirfylgni verkefna sem hann hefur úthlutað. Starfinu fylgir móttaka gesta og fjölbreytt samskipti við innlenda sem erlenda aðila ásamt öðrum tilfallandi verkefnum.

Hæfniskröfur:

Nauðsynlegt er að umsækjandi hafi háskólapróf, eða sambærilega menntun, og starfsreynslu sem nýtist í starfi ásamt mjög góðri kunnáttu í íslensku og ensku auk þess sem færni í einu Norðurlandamáli er kostur. Umsækjandi þarf að hafa góða skipulagshæfileika og yfirsýn auk færni í mannlegum samskiptum.

Nánari upplýsingar veita:
Sturla Jóhann Hreinsson
sturla@hagvangur.is

Elísabet Sverrisdóttir
elisabet@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 13. febrúar nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is



