



## Viltu vera í okkar liði?

Actavis er alþjóðlegt fyrirtæki sem sérhæfir sig í þróun, framleiðslu og sölu hágæðasamheitalyfja. Actavis hf. er eitt af dótturfyrirtækjum samstæðunnar og er framleiðslueining fyrirtækisins hér á Íslandi. Fyrirtækið er staðsett í Hafnarfirði og hjá okkur starfa um 270 starfsmenn, flestir á framleiðslu- og gæðasviðum.

### Gæðatryggingardeild Actavis hf. leitar að starfsfólki í eftirfarandi störf:

**Starf teymisstjóra** – Teymisstjóri ber ábyrgð á að verkefni framleiðslu- og þökkunarteyma séu unnin í réttri forgangsröðun og í samræmi við þá staðla sem Actavis hefur sett sér. Starfið felur í sér mikil samskipti við ábyrgðarhafa deildarinnar í tengslum við þau verkefni sem falla undir teymin og tengjast gæðum framleiðsluvörunnar.

#### Helstu verkefni:

- umsjón og stýring á daglegum verkefnum framleiðslu- og þökkunarteyma
- starfsmannamál tengd teymunum
- verkefnastjórnun í úrbótaverkefnum
- viðhald og þróun gæðakerfa

#### Menntunar- og hæfniskröfur:

- háskólapróf í lyfjafræði eða önnur raunvísindamenntun
- reynsla af stjórnun og gæðakerfum (GMP, ISO, etc.) er æskileg
- samstarfs- og skipulagshæfni
- sjálfstæð vinnubrögð og metnaður í starfi
- nákvæm og öguð vinnubrögð ásamt þjónustulund
- góð ensku-, íslensku- og tölvukunnátta

**Starfsmaður í sýnatökuhóp** – Sýnatökuhópur gæðatryggingardeildar hefur það megin hlutverk að sjá um framkvæmd sýnatöku og umsýslu sýna af öllum aðföngum sem notuð eru við framleiðsluna.

#### Helstu verkefni:

- sýnataka af hráefnum, þökkunarefnum, millivöru og vatni
- útprentun rannsóknarskráa
- rannsókn á þökkunarefnum
- skoðun á millivöru
- skráning og varsla sýna
- samantekt gagna á fullbúnar vörur

#### Menntunar- og hæfniskröfur:

- stúdentspróf eða nám í lyfjatækni
- þekking á starfsemi lyfjaiðnaðar er kostur
- góð þjónustulund og skipulagshæfni
- góð ensku-, íslensku- og tölvukunnátta

Nánari upplýsingar veitir **Jenný Sif Steingrimsdóttir**, jsteingrimsdottir@actavis.is.  
Umsóknir óskast fylltar út á [www.actavis.is](http://www.actavis.is), undir **Störf í boði** fyrir **29. november nk**.

Actavis hf. Reykjavíkurvegi 76-78 220 Hafnarfirði s 550 3300 f 550 3301 @ actavis@actavis.is w www.actavis.is



### Capacent Ráðningar

## VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra.

Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, [www.capacent.is](http://www.capacent.is)

Starfsmenn Capacent starfa eftir ákveðnum verkferlum til að tryggja bæði gæði þjónustunnar og fagleg vinnubrögð.

Ráðgjafarnir búa yfir víðtækri þekkingu á íslensku atvinnulífi og veita bæði fyrirtækjum og einstaklingum persónulega þjónustu þar sem fyllsta trúnaðar er gætt.

## » Ráðningarþjónusta

# Vélstjóri/Vélvirki

Fyrirtæki á sviði kæli- og frystikerfjónustu óskar eftir að ráða starfsmann.

Vinnutími er frá kl. 08:00 til kl. 16:00. Yfirvinna í boði.

## » Starfssvið

- Uppsetning kæli- og frystikerfa
- Reglubundið eftirlit með kæli- og frystikerfum
- Viðhald og þjónusta

## » Hæfniskröfur

- Menntun á sviði vélstjórnar/vélvirkjunar
- Rík þjónustulund
- Metnaður og frumkvæði í starfi

Nánari upplýsingar um starfið er að finna á heimasíðu HH Ráðgjafar [www.hhr.is](http://www.hhr.is) og eru áhugasamir beðnir um að sækja um starfið þar.

HH Ráðgjöf • Fiskislóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is



**HH**  
RÁÐGJÖF  
RÁÐNINGARÞJÓNUSTA



## Notuð húsgögn og húsbúnaður

Sendiráð Bandaríkjanna hefur opnað uppboðsvef með notuð húsgögn, heimilistæki og ýmsan annan búnað. Nánari upplýsingar eru á [www.usaupbod.is](http://www.usaupbod.is)

## » Ráðningarþjónusta

# Lagerstjóri

Innflutnings- og þjónustufyrirtæki óskar eftir að ráða lagerstjóra.

Um fullt starf er að ræða.

## » Starfssvið

- Verkstjórn á lager
- Yfirumsjón með skráningu á vörum úr tolli
- Almenn lagerstörf s.s. afgreiðsla pantana og vörumóttaka

## » Hæfniskröfur

- Góð almenn tölvukunnátta
- Reynsla af verkstjórn
- Þekking á glugga-, læsinga- og hurðabúnaði kostur

Nánari upplýsingar um starfið er að finna á heimasíðu HH Ráðgjafar [www.hhr.is](http://www.hhr.is) og eru áhugasamir beðnir um að sækja um starfið þar.

HH Ráðgjöf • Fiskislóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is



**HH**  
RÁÐGJÖF  
RÁÐNINGARÞJÓNUSTA

**ERGO**  
L Ö G M E N N ➔

## Lögfræðingur óskast

ERGO lögmenn óska eftir því að ráða lögfræðing til starfa. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst. Um er að ræða fullt starf lögfræðis fulltrúa á stofunni við margvísleg og krefjandi verkefni. Málflutningsréttindi eru æskileg en ekki nauðsynleg.

Umsóknarfrestur er til mánudagsins 30. nóvember nk. Umsóknir skal senda á netfangið: [johann@ergologmenn.is](mailto:johann@ergologmenn.is). Nánari upplýsingar um starfið veitir Jóhann H. Hafstein á framangreindu netfangi.

ERGO lögmenn, Turninum, Smáratorgi 3, 201 Kópavogi.

**ÍS** AS STYRKARFÉLAG

## Spennandi störf í boði

Finnt þér gaman að vinna fjölbreytta vinnu með skemmtilegu fólki?  
**Pá er hér starf fyrir þig!**

Lækjarás er dagþjónusta fyrir fullorðin fólk með þroskahömlun, staðsett í Stjörnugróf 7. Við leitum að þroskaþjálfara, félagsliða og stuðningsfulltrúa í 100% stöðu til að bættast í öflugan starfsmannahóp. Vinnutíminn er frá 8.30-16.30 virka daga. Stöðurnar eru lausar frá 14. desember 2009 og febrúar 2010.

Upplýsingar um Lækjarás er að finna á heimasíðu <http://www.styrktarfelag.is/>

Nánari upplýsingar gefa Guðbjörg Haraldsdóttir og Sigurbjörg Sværissdóttir í síma 4140560, einnig gefur starfsmannastjóri upplýsingar í síma 4140500.

## Sérfræðingur á sviði viðskiptagreiðsleiddar

– tölfræðivinnsla

Tilgangur Íbúðalánasjóðs er að stuðla að því með lánveitingum og skipulagi húsnæðismála að landsmenn geti búið við öryggi og jafnrétti í húsnæðismálum og að fjármunum verði sérstaklega varið til þess að auka möguleika fólks til að eignast og leigja húsnæði á viðráðanlegum kjörum.

Starfsmannastefna Íbúðalánasjóðs tekur mið af jafnréttisáætlun. Umsóknir gilda í 6 mánuði ef ráðið verður í önnur störf á þeim tíma.

## » Starfssvið

- Flokkun og utanumhald tölfræðiverkefna
- Skilgreining lykilgagna
- Skýrslugerð
- Viðhald gagnagrunna

## » Menntunar- og hæfniskröfur

- Kerfisfræðingur eða sambærileg menntun
- Reynsla af tölfræðiverkefnum
- Reynsla af SQL og Microsoft Reporting Services
- Sjálfstæð, öguð og skipulögð vinnubrögð

Nánari upplýsingar um starfið veitir Emilía Sveinbjörnsdóttir verkefnastjóri starfsmannamála, [emila@ils.is](mailto:emila@ils.is).

Umsóknarfrestur er til og með 6. desember næstkomandi og sótt er um starfið á heimasíðu Íbúðalánasjóðs.

**www.ils.is**

Borgartúni 21 | 105 Reykjavík | Sími: 569 6900, 800 6969



Íbúðalánasjóður

**AVEDA**  
the art and science of pure flower and plant essences

## HEFUR ÞÚ ÁHUGA Á FÖRÐUN?



Aveda óskar eftir að ráða förðunarfræðing sem hefur brennandi áhuga á förðun og tiskutil starfa í Aveda versluninni Kringlunni.

Umsóknum er hægt að skila í verslunina til 1. desember. Einnig er hægt að senda umsóknir á tölvupóstfangið [hronn@aveda.is](mailto:hronn@aveda.is), eða hringja í Hrónn í síma 862 83 62

**AVEDA**  
the art and science of pure flower and plant essences

# fagmennska



**Maritech** er söluaðili Microsoft Dynamics NAV og er í fararbroddi í upplýsingatækni. Fyrirtækið leggur sérstaka áherslu á ráðgjöf, hugbúnaðargerð og innleiðingu upplýsingakerfa.

Fyrirtækið hefur meðal annars sérhæft sig í viðskipta-hugbúnaði á sviði sveitarfélaga, fjármála, sérfræðiþjónustu, flutninga, heildsölu, sjávarútvegs og verslunar.

Hjá Maritech starfa um 70 manns og eru höfuðstöðvar fyrirtækisins í Kópavogi en fyrirtækið starfrækir einnig skrifstofu á Akureyri. Fyrirtækið mun á nýju ári flytja í nýtt og glæsilegt húsnæði að Borgartúni 26.

Innan Maritech starfar öflugur hópur ráðgjafa og forritara með áralanga reynslu í Microsoft lausnum. Starfsfólk Maritech hefur það að leiðarljósi að veita viðskiptavinum góða og trausta þjónustu ásamt faglegri ráðgjöf.

Maritech leitast við að skapa jákvæðan starfsanda þar sem traust, sjálfstæði og drifkraftur einkennir störf fólks.

Maritech leitar að öflugum fólki í eftirfarandi störf:

## Sölumaður viðskiptahugbúnaðar

Starfið felst í kynningu og sölu á hugbúnaðarlausnum og þjónustu Maritech.

Hæfniskröfur:

- Háskólapróf
- Þekking á Microsoft lausnum.
- Þekking á viðskiptahugbúnaði.
- Reynsla af rekstri og/eða bókhaldi.
- Reynsla af sölustarfi.

## Navision forritari

Starfið felst í forritun, þróun og innleiðingu á hugbúnaðarlausnum Maritech.

Hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tölvunarfræði eða sambærilegt.
- Reynsla af forritun í Microsoft Dynamics NAV lausnum.
- Þekking á SQL grunnnum.

## Forritari í gagnagrunnslausnum

Starfið felst í hönnun, greiningu og forritun á gagnagrunnslausnum.

Hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tölvunarfræði eða sambærilegt.
- Þekking og reynsla í meðhöndlun og úrvinnslu gagna í vensluðum gagnagrunnum.
- Þekking á SQL grunnnum, OLAP og C#.

## Navision ráðgjafi

Starfið felst í ráðgjöf og þjónustu við hugbúnaðarlausnir Maritech til viðskiptavina.

Hæfniskröfur:

- Háskólapróf í viðskiptafræði eða sambærilegt.
- Þekking á Microsoft Dynamics NAV.
- Reynsla af rekstri og/eða bókhaldi.

## Forritari í veflausnum

Starfið felst í forritun og viðmóts hönnun á veflausnum Maritech.

Hæfniskröfur:

- Háskólapróf í tölvunarfræði eða sambærilegt.
- Gott vald á viðmóts hönnun, vefforritun, HTML, DHTML, Javascript og CSS.
- Kostur ef þekking er til staðar á AJAX, ASP.NET, Flash og Silverlight.

## Tækniþjónusta

Starfið felst í uppsetningum og rekstri á Microsoft Dynamics NAV og SQL gagnagrunnum ásamt almennri tæknilegri ráðgjöf og þjónustu.

Hæfniskröfur:

- Menntun á tölvusviði eða sambærileg reynsla
- Þekking á rekstri SQL þjóna
- Þekking á Windows XP og VISTA
- Þekking á Microsoft Dynamics NAV kostur
- Þekking á Windows server kostur.

## Nánari upplýsingar:

Margrét Gunnlaugsdóttir, sviðsstjóri viðskiptasviðs – margretg@maritech.is

Jón Heiðar Pálsson, sviðsstjóri sölu- og markaðssviðs – jhp@maritech.is

Sigríður Helga Hermannsdóttir, sviðsstjóri þróunarsviðs – sigridur@maritech.is

Hrannar Erlingsson, framkvæmdastjóri – hrannar@maritech.is

Fyllsta trúnaðar er gætt í meðhöndlun umsókna og fyrirspurna. Umsóknir skal senda á [starf@maritech.is](mailto:starf@maritech.is) fyrir 30. nóvember.

# maritech

Hlíðasmári 14, 201 Kópavogur | Hafnarstræti 102, 600 Akureyri  
Sími: 545 3200 | Fax: 545 3201 | [www.maritech.is](http://www.maritech.is)

**Microsoft**  
GOLD CERTIFIED  
Partner

Microsoft Dynamics

## VERSLUNARSTJÓRI

Nettó Reykjanesbæ leitar að öflugum verslunarstjóra.

### STARFSSVIÐ:

- ber ábyrgð á daglegum rekstri verslunarinnar
- annast samskipti við viðskiptavini
- hefur umsjón með ráðningum starfsmanna og almennri starfsmannastjórnun í verslun
- ber ábyrgð á birgðahaldi í verslun
- önnur tilfallandi störf

Hæfniskröfur eru að umsækjendur hafi marktæka reynslu af stjórnun og starfsmannahaldi hjá verslunar og þjónustufyrirtækjum. Áhersla er lögð á styrkleika í mannlegum samskiptum, sjálfstæð vinnubrögð, skipulagshæfni, reglusemi og árverkni í hvívetna.

Umsóknir ásamt starfsferilskrá sendist á [umsokn@samkaup.is](mailto:umsokn@samkaup.is). Allar nánari upplýsingar veitir Falur J. Harðarson, starfsmannastjóri í síma 421-5400.

Umsóknarfrestur er til og með 30. nóvember nk. Viðkomandi þarf að geta hafið störf sem fyrst.

**nettó**  
Ódýrt fyrir heimilið!



Ertu með ábendingu er varðar dreifingu Fréttablaðsins?

Við tökum vel á móti öllum ábendingum.

[www.visir.is/posthusid](http://www.visir.is/posthusid) – sími 585 8330

FRÉTTABLAÐIÐ



HEILBRIGÐISRÁÐUNEYTIÐ

Sérfræðingur á fjármála- og rekstrarskrifstofu

Heilbrigðisráðuneytið auglýsir laust til umsóknar starf sérfræðings á fjármála- og rekstrarskrifstofu ráðuneytisins.

**Starfsvið:** Eftirlit með framkvæmd fjárlaga, rekstrarlegt eftirlit með stofnunum ráðuneytisins og eftirfylgni með rekstraráætlanum þeirra, fjárlagagerð og önnur þau verkefni sem undir skrifstofuna og ráðuneytið heyrir.

**Menntunar- og hæfniskröfur:** Háskólamenntun á sviði viðskiptafræði, hagfræði eða sambærileg menntun. Gerð er krafa um reynslu af áætlanagerð, greiningarhæfni og gott vald á úrvinnslu talna og gagna, hæfni í mannlegum samskiptum og öguð, sjálfstæð og skipulögð vinnubrögð. Þá er æskilegt að viðkomandi hafi víðtæka þekkingu á starfsemi og rekstri ríkisstofnana og stjórnsýslunni.

Um er að ræða fullt starf og eru launakjör samkvæmt kjarasamningi Félags háskólamenntaðra starfsmanna stjórnarráðsins og fjármálaráðherra. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst. Konur, jafnt sem karlar, eru hvött til að sækja um starfið.

Upplýsingar um starfið veita: Hrönn Ottósdóttir, skrifstofustjóri ([hronn.ottosdottir@hbr.stjr.is](mailto:hronn.ottosdottir@hbr.stjr.is)) og Sigurjón Ingi Haraldsson, skrifstofustjóri ([sigurjon.ingi.haraldsson@hbr.stjr.is](mailto:sigurjon.ingi.haraldsson@hbr.stjr.is)). Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og starfsferil sendist heilbrigðisráðuneytinu, Vegmúla 3, 150 Reykjavík eða á [postur@hbr.stjr.is](mailto:postur@hbr.stjr.is) eigi síðar en 7. desember 2009.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu liggur fyrir.

Heilbrigðisráðuneytið

BDF ●●●●  
**Beiersdorf**

Beiersdorf er öflugt, fram-sækið og leiðandi fyrirtæki á neytendavörumarkaði. Vörur þess, s.s. Nivea, Eucerin, Labello og 8x4 eru meðal helstu leiðandi alþjóðlegra vörumerkja í snyrtivörum fyrir konur og karlmenn. Beiersdorf var stofnað í Þýskalandi árið 1882 og eru starfsmenn þess 22 þúsund talsins á 150 stöðum í heiminum. Nánari upplýsingar um Beiersdorf og vörumerki þess má finna á [www.beiersdorf.is](http://www.beiersdorf.is)

**BEIERSDORF ÓSKAR EFTIR AÐ RÁÐA SÖLU- OG MARKAÐSFULLTRÚA**

Ef þú ert kraftmikill og sjálfstæður einstaklingur með áhuga á sölu- og markaðsmálum fyrir heimspekk vörumerki skaltu senda okkur umsókn með upplýsingum um þig og fyrri störf. Í boði er skemmtilegt og krefjandi starf á vinnustað þar sem hver starfsmaður skiptir miklu máli.

#### Við viljum að þú sinnir:

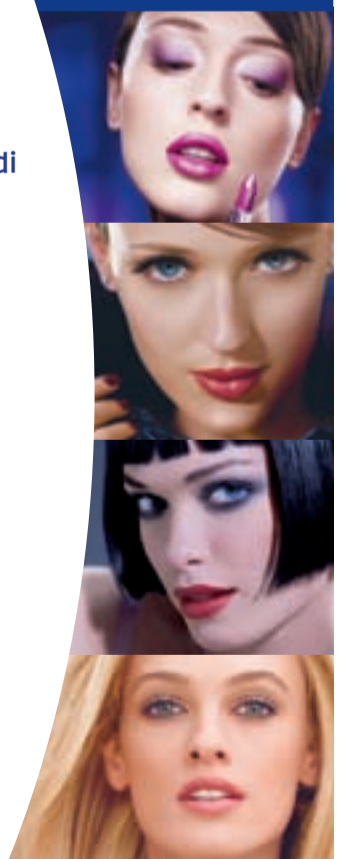
- Markaðssetningu og sölu í helstu verslanir landsins
- Samskiptum við viðskiptavini á Íslandi og tengiliði erlendis

#### Við viljum að þú búir yfir:

- Frumkvæði, þjónustulund og starfsgleði
- Dugnaði og sjálfstæðum vinnubrögðum
- Góðri enskukunnáttu
- Reynslu af sölumennsku eða markaðsmálum

Umsókn og ferilskrá skal senda á netfangið [ari@kriteria.is](mailto:ari@kriteria.is), fyrir 29. nóvember nk. Nánari upplýsingar um starfið veitir Ari Eyberg í síma 690 2711.

**NIVEA**



## Hlutastarf - Kringlan

Lítil verslun í Kringlunni óskar eftir hressum starfsmanni í hlutastarf. Heiðarleiki, reykleysi og ánægja að mannlegum samskiptum eru eiginleikar sem óskað er eftir.

Vinsamlega hafið samband í S. 897 7917 - Þóra



HAFNARFJÖRDUR

www.hafnarfjordur.is

ÞJÓNUSTUVER HAFNARFJARÐARBÆJAR  
STRANDGATA 6  
220 HAFNARFJÖRDUR  
SÍMI 585 5500  
FAX 585 5599

### Skólaskrifstofa Hafnarfjarðar Leikskólaráðgjafi

Staða leikskólaráðgjafa á Skólaskrifstofu Hafnarfjarðar er laus til umsóknar. Meginverkefni eru almenn kennsluráðgjöf og innleiðsla á markvissum kennsluáðferðum sem stuðla að málþroska í viðum skilningi.

#### Menntunar- og hæfniskröfur

- Leikskólakennarapróf
- Framhaldsmenntun í kennslu ungra barna og/eða þróunarstarfi
- Umsækjandi eigi gott með að miðla hugmyndum í mæltu og rituðu máli.
- Samstarfshæfni og frumkvæðni.
- Skipulagshæfileikar og jákvæði

Ráðið verður í stöðuna um áramót eða eftir nánara samkomulagi.

Um er að ræða fullt starf og eru launakjör samkvæmt kjarasamningum Félags leikskólakennara og Launanevndar sveitarfélaga. Með umsókn skulu fylgja ítarlegar upplýsingar um menntun, fyrri störf og meðmælendur. Samkvæmt jafnréttisstefnu Hafnarfjarðar eru karlar jafnt sem konur hvattir til að sækja um starfið.

Allar nánari upplýsingar veitir Sigurborg Kristjánsdóttir, þróunarfulltrúi leikskóla í síma 585 5800 eða á netfangið bogga@hafnarfjordur.is.

Umsóknarfrestur er til 10. desember en umsóknum skal skilað á Skólaskrifstofu Hafnarfjarðar, Strandgötu 31, 220 Hafnarfjörður eða á netfangið bogga@hafnarfjordur.is

Fræðslustjórinn í Hafnarfirði



TOLLSTJÓRI

### UPPBOD

**Boðnir verða upp lausafjarmunir í vörumiðstöð Samskipa, Kjalarvogi 7-15, 104 Reykjavík, laugardaginn 28. nóvember 2009 kl. 12:00. Aðkoma að húsnæði Samskipa: Beygt af Sæbraut niður Kleppsmýrarveg og til vinstri út Kjalarvog. Aðkoma er austanmegin. Gengið er inn um hurð nr. 33 hjá vöruafgreiðslu inn á svæði Samskipa. Bílastæði fyrir framan hús. Nánari leiðbeiningar verða á staðnum.**

Um er að ræða ótollafgreidda vöru þar sem aðflutningsgjöld eru fallin í gjalddaga. Meðal vara sem boðnar verða upp eru bílar, vélhjól, útilegubúnaður, veiðigræjur, skór, leikföng, marmari, sumarhús, próffilar, boltar, efnavörur, gluggar, gler, innréttingar, húsbúnaður, dekk, kerrur, bátar, skrufur, málningarsprey, blöndunartæki, lagnaefni, myndarammar, timbur, varahlutir í hjólhýsi, varahlutir í bíla, hurðar og margt fleira. Hvorki ávisanir né kreditkort eru tekin gild sem greiðsla, einungis debetkort eða peningar. Greiðsla við hamarshögg.

Nánari upplýsingar eru á heimasíðu Tollstjóra [www.tollur.is](http://www.tollur.is).

Tollstjóri,  
21. nóvember 2009.

## Þjónustufulltrúi

ISS Ísland ehf. hefur laust starf þjónustufulltrúa á Höfuðborgarsvæðinu vegna aukinna verkefna.

#### Starf þjónustufulltrúa felst m.a. í eftirfarandi:

Ráðning starfsmanna  
Kennsla og þjálfun  
Umsjón með verkgæðum  
Sala  
Gerð verklýsinga  
Samskipti við viðskiptavini

#### Kröfur:

Reynsla af stjórnun  
Frumkvæði  
Góð tölvukunnátta  
Skipulögð vinnubrögð  
Þjónustuvilji og samskiptahæfni

Þjónustufulltrúi vinnur mjög sjálfstætt og hefur frjálsan vinnutíma sem er verkefnatengdur. Starfinu fylgja heimsóknir í fyrirtæki og hefur hann bifreið og síma til umráða.

Tekið er á móti umsóknum á skrifstofu ISS Ísland ehf., Ármúla 40, 108 Reykjavík, merkt "þjónustufulltrúi". Umsóknarfrestur er til 27.11.2009 og þarf umsækjandi að geta hafið störf strax. Einnig er hægt að sækja um á heimasíðu ISS Ísland, [www.iss.is](http://www.iss.is)



ISS Ísland er leiðandi fyrirtæki á sviði Fasteignaumsjórnar og veitir þjónustu á sviði fasteignaumsýslu, umsjón mótuneyta, ræstinga og annari stoðþjónustu. Ræstingarvið ISS Ísland er með norrænu umhverfisstærðunni Svaninn.

## Framkvæmdastjóri Miðengis

Miðengi er dótturfélag Íslandsbanka. Starfsemi félagsins felst í umsýslu og eignarhaldi í félögum og fasteignum sem félagið hefur eignast tímabundið við framsal frá Íslandsbanka. Markmið Miðengis er að hámarka virði fullnustueigna fyrir hönd bankans og tryggja gagnsæi við sölufæri.

#### Helstu verkefni:

- Ábyrgð á umsýslu eignarhluta og ráðstöfun fasteigna og fasteignafélaga
- Stefnumótun, stjórnun og rekstur Miðengis og dótturfélaga
- Tryggja gagnsæi við sölufæri
- Samskipti við Íslandsbanka vegna framsals fullnustueigna
- Stjórnarseta í dótturfélögum
- Önnur verkefni eftir nánara samkomulagi

#### Hæfniskröfur:

- Umfangsmikil stjórnunarreynsla
- Reynsla af rekstri fyrirtækja
- Reynsla af endurskipulagningu félaga
- Reynsla af samningagerð
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku
- Frumkvæði, drifkraftur og samskiptahæfni

Konur jafnt sem karlar eru hvattar til að sækja um starfið.

Frekari upplýsingar veitir Elfar Rúnarsson, sími 844 4511, netfang [elfar.runarsson@islandsbanki.is](mailto:elfar.runarsson@islandsbanki.is).

Tengiliður á mannauðssviði er Sigrún Ólafsdóttir, sími 440 4172, netfang [sigrun.olafsdottir@islandsbanki.is](mailto:sigrun.olafsdottir@islandsbanki.is). Umsóknir óskast fylltar út á [www.islandsbanki.is](http://www.islandsbanki.is) og sendar ásamt ítarlegri ferilskrá fyrir 6. desember næstkomandi.

# www.vinna.is

## gogoyoko is looking for a new team member in the Finance & Business Development team

The job involves analysis and planning, reporting, accounts payable and other projects. We are looking for a someone with a degree in finance or equivalent with relevant job experience.

The candidate should have excellent communication skills, be fluent in English, pay great attention to details, and have the ability to work independently. Business administration and accounting experience is a plus.

It also helps if you're a music fan.

We're offering the opportunity for an ambitious individual to work for an exciting and growing company in an international environment.

If this interests you, please apply to [jobs@gogoyoko.com](mailto:jobs@gogoyoko.com) by November 28.

gogoyoko is a social music marketplace, where music fans can purchase directly from the artists and labels making their favourite music. We're an online music shop, but also much more.

gogoyoko started in Reykjavik, Iceland, in November 2007. Today the team is based in Iceland, Norway and Germany.



www.gogoyoko.com

## Komdu heim ...



Miracle er 6 ára gamalt ráðgjafafyrirtæki í upplýsingatækni. Fyrirtækið er mjög vel stætt og í eigu starfsmanna. Við ráðum því sjálf hvernig fyrirtækið okkar verður í framtíðinni, ekki bankar, lánadrottinnar eða fagfjárfestar.

Miracle býður upp á skemmtilegan vinnustað þar sem er að finna stórfurðulegt fólk sem hefur það sameiginlegt að vera afburðaflíkt í sínu fagi. Við vinnum í flötu skipulagi þar sem allir taka þátt í að móta framtíð fyrirtækisins. Stefnan hjá okkur er að bjóða upp á fjölskylduvænt umhverfi þar sem tæknifólk fær að kljást við krefjandi og skemmtileg verkefni.

Vegna aukinna verkefna viljum við bæta úrvalsfólki í hópinn. Við leitum að þungavigtar sérfræðingum á eftirfarandi sviðum:

### Öflugur gagnagrunns- & kerfisstjóri (DBA/SysAdmin)

### Viðskiptagreiðing & vöruhús gagna (BI & DW)

### Sambætting (Integration)

Fyrir öll störfín eru eftirfarandi kröfur gerðar:

Þú þarft háskólamenntun.

Þú hefur að minnsta kosti 10 ára reynslu í upplýsingatækni (ef þú ert undrabarn með minna en 10 ára reynslu máttu hafa samband).

Þú hefur mikinn tæknilegan metnað og ætlar að halda áfram að vera meðal þeirra bestu í þínu fagi.

Þú ert hjálpsamur/söm og hefur ríka þjónustulund, enda skiptir engu máli hvað þú ert flink(ur) ef enginn nennir að vinna með þér.

Umsóknir sendist á: [42@miracle.is](mailto:42@miracle.is)

Miracle ehf/ Síðumúla 3 / 108 Reykjavík  
Sími: +354 544 5900 / Fax: +354 544 5901

www.miracle.is

## Útboð

# ÚTBOÐ

### F.h. Framkvæmda- og eignasviðs Reykjavíkurborgar:

**Götusalt 2010 - 2011 EES Útboð nr. 12358.**

Útboðsgögn á geisladiski verða seld á 3.000 kr. frá og með 25. nóvember 2009 í síma- og upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Opnun tilboða: 11. janúar 2010 kl. 14:00, í Ráðhúsi Reykjavíkur.

12358

Nánari upplýsingar er að finna á [www.reykjavik.is/utbod](http://www.reykjavik.is/utbod)



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík  
Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048  
Netfang: [utbod@reykjavik.is](mailto:utbod@reykjavik.is)

# ÚTBOÐ

### F.h. Reykjavíkurborgar:

**Fjármálaþjónusta vegna fruminnheimtu – EES útboð.**

Reykjavíkurborg óskar eftir tilboðum í fjármálaþjónustu og tengda þjónustu vegna fruminnheimtu samkvæmt útboðsgögnum. Jafnframt er óskað eftir tilboðum í sambærilega þjónustu fyrir Bílastæðasjóð Reykjavíkur sem felur undir B – hluta rekstur Reykjavíkurborgar.

Útboðsgögn á geisladiski verða seld á 3.000 kr. frá og með 23. nóvember 2009 í síma- og upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Opnun tilboða: 11. janúar 2010 kl. 10:00, í Ráðhúsi Reykjavíkur.

12360

Nánari upplýsingar er að finna á [www.reykjavik.is/utbod](http://www.reykjavik.is/utbod)



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík  
Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048  
Netfang: [utbod@reykjavik.is](mailto:utbod@reykjavik.is)

### HÖNNUNARSAMKEPPNI FRAMHALDSSKÓLINN Í MOSFELLSBÆ ÚTBOÐ NR. 14734

Framkvæmdasýsla ríkisins fh mennta- og menningarmálaráðuneytisins og Mosfellsbæjar býður til opinna hönnunarsamkeppni (framkvæmdasamkeppni) um Framhaldsskólann í Mosfellsbæ.

Um er að ræða upp 4000 m<sup>2</sup> byggingu sem staðsett verður í miðbæ Mosfellsbæjar nánar tiltekið við Háholt.

Tvö fyrirspurnartímabil eru í samkeppninni og lýkur því fyrri 13. janúar 2010.

Skilafrestur tillagna er 10. mars 2010, fyrir kl. 16:00 hjá Ríkiskaupum.

Veitt verða þrenn verðlaun að heildarupphæð 8 m.kr.

Samkeppnin fer fram í samvinnu við Arkitektafélag Íslands og er auglýst á EES.

Nánari upplýsingar er að finna í samkeppnislýsingu sem verður aðgengileg á vef Ríkiskaupa, [www.rikiskaup.is](http://www.rikiskaup.is) útboðsnúmer 14734.

Samkeppnislýsing og ítargögn verða fánleg á geisladiski þriðjudaginn 24. nóvember 2009, gegn framvisun staðfestingar á þátttöku og 3.500 kr. greiðslu, hjá Ríkiskaupum, Borgartúni 7C, 105 Reykjavík sími 530 1400. Skrifstofan er opin virka daga frá kl. 8:00 - 16:00.



RÍKISKAUP

Útboð skila árangri!

Hringdu í síma

# 512 50 60

ef blaðið berst ekki



## Útboð

## ÚTBOÐ

## F.h. Reykjavíkurborgar:

## Rammisamningur:

- **Pvottur.**
- **Hreinsun.**
- **Leiga og hreinsun á mottum og líni.**

EES útboð nr. 12345.

Útboðsgögn á geisladiski verða seld á kr. 3.000, í síma- og upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Opnun tilboða: 14. desember 2009 kl. 14:00, í Ráðhúsi Reykjavíkur. 12345

Nánari upplýsingar er að finna á [www.reykjavik.is/utbod](http://www.reykjavik.is/utbod)

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík

Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048

Netfang: [utbod@reykjavik.is](mailto:utbod@reykjavik.is)

## OPIÐ HÚS Á LAUGARDAG OG SUNNUDAG

## MALTAKUR 1 GARÐABÆ

Milli kl. 13-15:00



**NÝTT HÚS Á ARNARNESHÆÐINI**  
Sérstaklega fallegar 2ja og 3ja herbergja fullbúnar íbúðir á frábærum stað á Arnarneshæðinni. Íbúðirnar eru sérstaklega rúmgóðar með fallegu útsýni til vesturs. Íbúðirnar eru fullbúnar með eikarparketi, innréttingum úr eik eða hlyn. Húsið er aðeins tveggja hæða með 14 íbúðum í tveimur stíggöngum steinsnar frá allri þjónustu.

**HÚSIÐ HEFUR FENGIÐ FRÁBÆRAR VIÐTÖKUR OG NÚ ERU AÐEINS ÖRFÁRAR ÍBÚÐIR EFTIR.**

**FRÁBÆRAR ÍBÚÐIR Á HAGSTÆÐU VERÐI.**



Jón Gretar Jónsson, löggiltur fasteignasali GSM. 617-1800

Farsæl miðlun fasteigna

VÍSIR.IS

"...ég sá það á vísi"

## ÚTBOÐ

## F.h. Reykjavíkurborgar:

## Móttaka á boðgreiðslum - EES útboð.

Reykjavíkurborg óskar eftir tilboðum í innheimtu krafna með boðgreiðslum samkvæmt útboðsgögnum.

Útboðsgögn á geisladiski verða seld á 3.000 kr. frá og með 23. nóvember 2009 í síma- og upplýsingaþjónustu Ráðhúss Reykjavíkur.

Opnun tilboða: 12. janúar 2010 kl 10:00, í Ráðhúsi Reykjavíkur. 12361

Nánari upplýsingar er að finna á [www.reykjavik.is/utbod](http://www.reykjavik.is/utbod)

Innkaupaskrifstofa

Ráðhúsi Reykjavíkur, Tjarnargötu 11, 101 Reykjavík

Sími 411 1042 / 411 1043, bréfsími 411 1048

Netfang: [utbod@reykjavik.is](mailto:utbod@reykjavik.is)Til leigu/sölu  
Fiskislóð 73

1000m<sup>2</sup> verslunar- iðnaðar- og þjónunsthúsnæði  
Þar af skrifstofur c.a. 200m<sup>2</sup>. Stórar innkeyrsludyr.  
7m lofthæð í söllum. Góð athafnalóð og næg bílastæði. Laust til afhendingar 1. des.  
Hagstæð lán áhvílandi til 25 ára.

**Möguleiki á að leigja/kaupa í heild eða að hluta. Upplýsingar í S: 892-0160**

## Auglýsingasími

512  
5050

- Mest lesið

## BORGIR

AKRALIND - KÓPAVOGI  
SKRIFSTOFUHÚSNÆÐI TIL LEIGU

Til leigu 34 fermetra gott skrifstofuherbergi á annarri hæð, mikil lofthæð, bjart og vel innréttað húsnæði. Gott útsýni, snyrtilegt og rólegt umhverfi. Næg bílastæði.

Uppl. Borgir fasteignasala sími 588-2030

Furugerði v. Álmgerði • Sími 588-2030 • Fax 588-2033  
Lögg.fast. Sigríður Gunnlaugsdóttir

RE/MAX  
LINDVILTU SELJA  
ÞÍNA FASTEIGN ?VILTU SELJA  
ÞÍNA FASTEIGN ?

SKRÁÐU EIGNINA  
ÞÍNA Á SÖLU HJÁ OKKUR  
OG VIÐ SELJUM EIGNINA.

HAFÐU SAMBAND VIÐ  
GUNNAR VALSSON  
S: 822 3702 – [gv@remax.is](mailto:gv@remax.is)

RE/MAX Lind - Bæjarlind 4 - 201 Kópavogur

HUSID  
FASTEIGNASALA  
- leiðsögur um þínu hús -

## Til sölu/leigu

## Dugguvogur 3 - Frábær staðsetning

Atvinnuhúsnæði í Dugguvogi 3 í Reykjavík með góðu auglýsingagildi, 264,2 fm samkvæmt FMR. Húsnæðið skiptist í andyri, kaffistofu, stóra skrifstofu, 2 geymslur og tvo salir 64 fm hvor, báðir með iðnaðarhurðum. Góð aðkoma er að húsinu Dugguvogsmegin og Kænuvogsmegin er rampur upp á plan sem tillheyrir húsinu. Í dag er rekið matvælafrirtæki í eigninni og er þar frystir ca. 3,5 fm og kæli ca. 40 fm sem gætu fylgt eigninni samkvæmt frekara samkomulagi. Húseignin hefur öll verið tekin í gegn síðast liðin 3 ár bæði að utan og innan. Auðvelt að breyta í íbúðarhúsnæði. Í hverfinu er blönduð byggð bæði vinnustaðir og heimili. Eignin afhendist við kaupsamning Verð kr. 47,8 m. Upplýsingar gefur Heimir H. Eðvarðsson s. 893-1485, [heimir@husid.is](mailto:heimir@husid.is)



Guðmundur Ársæll  
Guðmundsson  
Sölufulltrúi



Þórarinn Jónsson  
Lögg.fast. hdl.

## Er eignin þín að fá þá þjónustu sem þarf ?

## - Þarftu að kaupa eða selja? -

Markmið okkar er að veita framúrskarandi og persónulega þjónustu í fasteignaviðskiptum.

## Nokkur dæmi um þjónustu okkar.

- Þú færð eign þína verðmetna.
- Þú færð eign þína ljósmyndada.
- Við sýnum alltaf eignina þína.
- Við höldum opið hús og fylgjum eftir fyrirspurnum.
- Við hjálpum þér að finna þá eign sem þér hentar.



Guðmundur Ársæll  
Guðmundsson  
Sölufulltrúi  
GSM: 891-7107  
[gag@remax.is](mailto:gag@remax.is)

**Hafðu endilega samband**

RE/MAX Lind - Bæjarlind 4 - 201 Kópavogur

www.vinna.is

vinna.is  
sími: 511 1144

