



Mjólkursamsalan ehf. óskar eftir að ráða vélvirkja á tæknideild fyrirtækisins í Reykjavík. Um er að ræða framtíðarstarf við viðgerðir og smíði á ýmsum tækjum og búnaði. Viðkomandi þarf að kunna ensku, kostur er að kunna eitt norðurlandtungumál. Umsóknir ásamt ítarlegri ferilskrá eiga berast í netfangið sigurdurs@ms.is fyrir 21 desember.

Mjólkursamsalan ehf. er framsækið framleiðslu- og markaðsfyrirtæki á sviði mjólkurframleiðslu í eigu 700 bænda og er eitt stærsta og traustasta matvælafyrirtæki landsins. Félagið rekur 5 starfsstöðvar víðsvegar um landið. Frekari upplýsingar um fyrirtækið er að finna á heimasíðu félagsins www.ms.is.

Listaháskóli Íslands auglýsir eftir umsóknum um starf prófessors í myndlist á sviði tímatengdra miðla

Listaháskóli Íslands auglýsir eftir umsóknum um starf prófessors í myndlist á sviði tímatengdra miðla við myndlistardeild skólans. Umsækjandi skal vera starfandi myndlistarmaður og hafa verið virkur á síðustu árum í sýningarhaldi og listverkum.

Leitað er að listamanni sem vinnur með miðilinn á framsækinn hátt, og hefur yfirgripsmikla þekkingu á straumum og stefnum í samtímamyndlist.

Við ráðningu er lagt til grundvallar að umsækjandi hafi sérhæfingu á sviði videós, hljóðs, gjörninga eða annarra tímatengdra miðla, og hafi greinargóða þekkingu á virkni þeirra út frá listrænum og tæknilegum forsendum. Gerð er krafa um meistaragráðu í myndlist eða jafngilda þekkingu og reynslu. Umsækjandi skal hafa reynslu af kennslu myndlistar á háskólastigi og þekkingu á starfsemi háskóla.

Umsóknarfrestur er til **mánudagsins 9. janúar** næstkomandi.

Sjá nánari upplýsingar á heimasíðu skólans: www.lhi.is

LISTAHÁSKÓLI ÍSLANDS
· ICELAND ACADEMY OF THE ARTS ·

ERTU VANUR VEFARI?

Össur hf. leitar að reynslumiklum og fjölhæfum einstaklingi með góða samskiptahæfileika í vefteymi fyrirtækisins.

Í boði er spennandi framtíðarstarf hjá einu eftirsóttasta fyrirtæki landsins. Vefteymið hefur umsjón með um 25 heimasíðum og starfar náið með starfsfólki á sölu- og markaðsskrifstofum fyrirtækisins víða um heim.

Starfssvið

- Þátttaka í stefnumótun fyrir vefmál fyrirtækisins
- Þróun og innleiðing á nýju efni
- Leitarvélarbætur (SEO) og markaðssetning (SEM)
- Viðmótshönnun og önnur myndvinnsla
- Almennar uppfærslur á vefjum fyrirtækisins

Hæfniskröfur

- Menntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af vefstýringu og vefforritun (HTML, CSS, JS og myndvinnsla)
- Þekking og reynsla á Flash
- Framúrskarandi enskukunnátta
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, vinnusemi og sjálfstæð vinnubrögð

Umsókn ásamt ferilskrá þarf að berast á work@ossur.com fyrir 19. desember 2011. Vinsamlega setjið í fyrirsögn tölvupóstsins hvaða starf er sótt um. Nánari upplýsingar veitir starfsmannadeild í síma 515-1300.

Össur er leiðandi alþjóðlegt fyrirtæki á sviði stoð- og stuðningstækja. Hjá félaginu starfa um 1800 manns í 15 löndum. Gildi félagsins eru Heiðarleiki - Hagsýni - Hugrekki.

WWW.OSSUR.COM



Life Without Limitations

Rafvirki Ísfélagsins á Þórshöfn

565932

Ísfélag Vestmannaeyja hf. óskar eftir að ráða rafvirkja til starfa hjá félaginu á Þórshöfn.

Undir starfssvið rafvirkja tilheyrir frystihús, fiskimjölsverksmiðja og skip félagsins eftir þörfum.

Aðalstarf rafvirkja er umsjón með rafbúnaði frystihúss og fiskimjölsverksmiðju. Einnig sér rafvirki um að viðhaldsvinna og kaup á rafmagnsvörum og búnaði séu sem hagkvæmust. Viðkomandi starfsmaður sér um lagerhald á rafbúnaði, keyrslu á mótörhúsi, frystivélum og vinnslubúnaði í samráði við vélstjóra. Starfsmaður ber ábyrgð á að allar kröfur opinberra eftirlitsaðila til rafmagnsbúnaðar séu ávallt uppfylltar.

Leitað er að lærðum rafvirkja með reynslu í faginu og hæfni í mannlegum samskiptum.



SKRÁNING OG UPPLÝSINGAR EINGÖNGU Á WWW.VINNA.IS



FORSÆTISRÁÐUNEYTIÐ

Lögfræðingur

Forsætisráðuneytið auglýsir eftir lögfræðingi til starfa á skrifstofu löggjafarmála. Skrifstofa löggjafarmála sinnir meðal annars smíði frumvarpa og stjórnvaldsfyrirmæla á málefnaviði ráðuneytisins, þróun gæðaviðmiða fyrir lög-gjöf, sbr. handbók um undirbúning og frágang lagafrumvarpa, yfirlestri frumvarpa úr öðrum ráðuneytum áður en þau eru lögð fram í ríkisstjórn, nefndastörfum við endurskoðun laga, ritarastörfum fyrir úrskurðarnefnd um upplýsinga-mál, svörum við fyrirspurnum og ráðgjöf vegna laga og reglna sem ráðuneytið ber ábyrgð á, yfirlestri samninga, almennri lögfræðilegri ráðgjöf til forsætisráðherra, ríkisstjórnar og forsætisráðuneytisins, þjóðlendumálum, leigu-samningum vegna vatnsréttinda í eigu ríkisins og námskeiðahaldi fyrir starfsmenn ráðuneytanna á vegum Stjórn-sýsluskóla Stjórnarráðs Íslands.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Embættis- eða meistaraþróf í lögfræði.
- Góð þekking á sviði stjórnskipunar- og stjórnsýsluréttar.
- Reynsla af opinberri stjórnsýslu er æskileg, þ.m.t. beitingu upplýsingalaga og samningu úrskurða.
- Reynsla af gerð lagafrumvarpa og stjórnvaldsfyrirmæla æskileg.
- Gott vald á íslensku og færni í að tjá sig í ræðu og riti.
- Lipurð í mannlegum samskiptum.
- Frumkvæði, sjálfstæði í vinnubrögðum og skipulagshæfni.

Umsækjandi þarf að geta hafið störf sem fyrst eða ekki síðar en 1. febrúar næstkomandi. Nánari upplýsingar um starfið veitir Páll Þórhallsson skrifstofustjóri skrifstofu löggjafarmála í síma 545 8400. Gert er ráð fyrir ótímabundinni ráðningu í ofangreint starf og fer um launakjör eftir kjarasamningi fjármálaráðherra og Félags háskólamenntaðra starfsmanna Stjórnarráðsins.

Konur jafnt sem karlar eru hvött til þess að sækja um starfið.

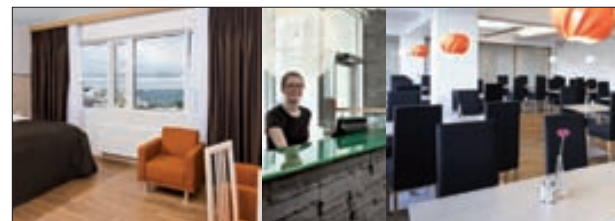
Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og fyrri störf skulu berast skriflega til forsætisráðuneytisins, Stjórnarráðshúsinu við Lækjartorg, 150 Reykjavík, eigi síðar en 28. desember nk. Athygli er vakin á því, að umsóknir geta gilt í 6 mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út, með vísan til 3. tl. 2. mgr. 2. gr. reglna um auglýsingar á lausum störfum, með síðari breytingum, nr. 464/1996, sem settar eru samkvæmt heimild í 2. mgr. 7. gr. laga nr. 70/1996 um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Umsvifamikil fasteignasala í Reykjavík óskar að ráða öflugan og drífandi starfskraft.

Mjög góð aðstaða í boði hjá fasteignasala með áratuga reynslu.

Umsóknir vinsamlegast sendist á box@frett.is fyrir 20. desember merkt „Fasteignasala-12“



Ert þú nátthrafn með ríka þjónustulund?

Hótel Klettur óskar eftir starfskrafti í móttöku. Um er að ræða næturvinnu og er vinnutíminn frá 19.30 - 7.30.

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| Hæfniskröfur: | • Rík þjónustulund |
| • Hæfni í samskiptum | • Góð íslensku og enskukunnátta |
| • Stundvísi | – kostur að kunna fleiri tungumál |
| • Samvirkusemi | • Góð tölvukunnátta |

Umsóknarfrestur til 1. janúar 2012.
Umsóknir sendist á sigurdur@hotelklettur.is



Mjöllnisholt 12-14, 101 Reykjavík / Sími 440 1600
E-mail: info@hotelklettur.is / www.hotelklettur.is

Við leitum að reyndum lána-stjóra og drífandi kerfisfræðingi

MP banki hf. er alhliða fjárfestinga- og viðskiptabanki. Staða MP banka er einstök sem eini bankinn sem er að fullu í eigu líffeyrissjóða, fyrirtækja og einstaklinga og hefur bankinn enga aðstoð þegið frá stjórnvöldum.

Markmið MP banka er að vera leiðandi í fjármálaþjónustu fyrir einstaklinga, fagfjárfesta, fyrirtæki og stofnanir og stuðla ávallt að ánægju og árangri viðskiptavina sinna með traustu viðskipta-sambandi og sérsníðnum lausnum. MP banki tekur virkan þátt í uppbyggingu atvinnulífs og markaða á Íslandi með eflingu virks fjármálamarkaðar.



Kerfisfræðingur

Leitað er eftir kerfisfræðingi til starfa á upplýsinga-tæknisviði MP banka. Ábyrgð starfsmannsins lýtur einkum að daglegum rekstri og þjónustu við notendur. Rík þjónustulund, geðþryði og skipulag eru nauðsynlegir þættir í fari þess sem ráðinn verður í starfið. Æskilegt væri að viðkomandi hafi einnig áhuga á taka þátt í tilfallandi forritunar- og gagnaverkefnum.

Starfssvið:

- Dagleg notendapjónusta og kerfisumsjón
- Uppsetning og þjónusta á vél- og hugbúnaði
- Skipulögð dreifing hugbúnaðarlausna á vinnustöðvar
- Umsjón og rekstur á Windows netþjónum
- Umsjón með Sharepoint vefjum og lausnum
- Samskipti við birgja og þjónustuaðila

Hæfniskröfur:

- Kerfisfræðingur eða sambærileg tölvumenntun
- Góð þekking og reynsla á kerfislegu viðhaldi vinnustöðva í Windows umhverfi
- Góð þekking og reynsla á kerfislegu viðhaldi Windows netþjóna, Active Directory og Exchange server
- Góð þekking og reynsla af skipulagðri dreifingu hugbúnaðar á vinnustöðvar
- Góð þekking á Microsoft Office og öðrum hugbúnaði frá Microsoft
- Microsoft gráður eru kostur

Nánari upplýsingar veitir Hildur Þórisdóttir, starfsmanna-stjóri MP banka, hildur@mp.is. Umsóknarfrestur er til og með 16. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um störfn á heimasíðu MP banka, www.mp.is/starfsumsokn eða senda umsóknir á starf@mp.is.

Lánastjóri á viðskiptabankasviði

Leitað er að einstaklingi til að starfa sem lánastjóri á viðskiptabankasviði MP banka. Lánastjóri hefur umsjón með lánasafni viðskiptabankasviðs og starfar í nánun samstarfi við útibússtjóra.

Helstu verkefni:

- Samningar og skjalagerð
- Alhliða ráðgjöf varðandi lánamál
- Fjárhagsgreining fyrirtækja og verkefna
- Undirbúningur og vinnsla lánsúmsókna fyrir lánanevnd og stuðningur við viðskiptastjóra
- Mat á lánsþæfni fyrirtækja
- Upplýsingagjöf til stöðdeilda
- Skapa og styrkja góð tengsl við núverandi og verðandi viðskiptavini

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskipta-, rekstrar-, eða lögfræði
- Bankareynsla og mikil reynsla af lánamálum
- Mikil reynsla af skjalagerð s.s. lánasamninga skilyrði
- Gott læsi á ársreikninga og fjárhagsupplýsingar fyrirtækja
- Hæfni til að flytja og rökstyðja mál á fundum
- Talnaskilningur og skipulagshæfni
- Sjálfstæð vinnubrögð og hæfni í mannlegum samskiptum
- Mikill metnaður og frumkvæði í starfi



Capacent Ráðningar

FJÁRFESTINGASTJÓRI



Frumtak leitar að öflugum einstaklingi til að meta fjárfestingakosti í sprota- og nýsköpunarfyrirtækjum og til að aðstoða þau fyrirtæki sem fjárfest er í við uppbyggingu og rekstur þeirra.

Ábyrgðar- og starfssvið

- Mat á viðskiptatækifærum og fjárfestingakostum
- Kynningar á fjárfestingatækifærum
- Seta í stjórnnum félaga sem sjóðurinn fjárfestir í
- Þátttaka og frumkvæði í stefnumótun fyrirtækja

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Löggilding í verðbréfamiðlun er æskileg
- Viðtæk fjármálaþekking
- Reynsla af fyrirtækjarekstri og/eða fjárfestingum
- Reynsla í að greina styrkleika og veikleika í rekstri fyrirtækja
- Sjálfstæði og frumkvæði í starfi
- Mjög góðir samskiptahæfileikar
- Góð tungumálakunnátta

Hlutverk Frumtaks er að fjárfesta í sprota og nýsköpunarfyrirtækjum sem komin eru af klakstigi og eru vænleg til vaxtar og útrásar. Sjóðurinn hefur það markmið að byggja upp öflug fyrirtæki sem geta verið leiðandi á sínu sviði þannig að þau skili ekki aðeins góðri ávöxtun til fjárfesta heldur leggi einnig sitt af mörkum til þess að bæta það samfélag sem þau búa í. Sjóðurinn leggur áherslu á fjárfestingar þar sem líkur eru á miklum vexti og útrás, en sérhæfir sig ekki í einstökum greinum. Sjóðurinn á hlut í um 13 fyrirtækjum og er árleg fjárfestingargeta sjóðsins um 600-800 milljónir á ári. Sjá nánar: www.frumtak.is

Umsjón með starfinu hafa Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarrestur er til og með 20. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Fjölbreytt störf í boði hjá Actavis á Íslandi

Starfsmenn í töfludeild

Í töfludeild fer fram lyfjablöndun sem felur í sér vigtun, blöndun og frumvinnslu hráefna. Einnig sér töfludeild um framleiðslu á töflum og hylkjum. Í störfunum felst einnig þríf á tækjum og framleiðslusvæðum, samsetning á vélum, skýrslugerð og skjalfesting. Unnið er í tólf tíma í senn á tvískiptum vöktum.

Við leitum að einstaklingum:

- með almenna menntun og/eða starfsreynslu sem nýtist
- sem eru verklaunir og geta tileinkað sér nákvæm vinnubrögð
- sem eru góðir í að vinna í hópi
- sem geta unnið eftir nákvæmu skipulagi og fylgt reglum
- sem eru stundvísir og geta unnið vaktavinnu
- með ensku- og tölvukunnáttu



Hjá Actavis bjóðum við upp á:

- snyrtilegan og öruggan vinnustað
- fjölskylduvænt starfsumhverfi
- góðan starfsanda
- gott mótuneyti
- fræðslu og þjálfun
- iðjuþjálfu, hjúkrunarfræðinga og lækni sem sinna heilsuvernd starfsmanna
 - árlegan styrk til íþróttaiðkunar auk fræðslustyrks
 - öflugt starfsmannafélag

Skoðið myndbandið „Svona verða töflur til“ á www.actavis.is

Nánari upplýsingar veitir **Jenný Sif Steingrimsdóttir**, jsteingrimsdottir@actavis.is. Umsóknir óskast fylltar út á www.actavis.is, undir Störf í boði fyrir 18. desember nk. Einungis er tekið á móti umsóknum á heimasíðu Actavis.

Actavis Reykjavíkurvegi 76-78 220 Hafnarfirði s 550 3300 f 550 3301 @ actavis@actavis.is w www.actavis.is

actavis

Actavis er alþjóðlegt fyrirtæki sem sérhæfir sig í þróun, framleiðslu og sölu hágæðasamheitalyfja. Fyrirtækið er með starfsemi í 40 löndum. Hjá Actavis á Íslandi starfa um 700 starfsmenn á ýmsum sviðum.

Tækifærið þitt!

Sjá nánar á www.intellecta.is

intellecta

SAP kerfisstjóri

Cisco / Microsoft sérfræðingar

Rafmagnstæknifræðingur

Solutions Architect-Data Warehouse

Síðumúla 5
108 Reykjavík
Sími 511 1225
www.intellecta.is



DEILDARSTJÓRI FASTEIGNA- OG FRAMKVÆMDADEILDAR

N1 auglýsir starf deildarstjóra fasteigna- og framkvæmdadeildar laust til umsóknar. Deildarstjórinn hefur meðal annars umsjón með fasteignum, dælu- og tæknibúnaði ásamt verklegum framkvæmdum félagsins. N1 á og rekur fasteignir víða um land upp á um 45.000m² en einnig er hluti húsnæðis fyrirtækisins leigt af þriðja aðila. Starfið heyrir undir framkvæmdastjóra vöru- og rekstrarsviðs N1. Leitað er eftir kraftmiklum og skipulögðum einstaklingi sem getur hafið störf sem fyrst.

Starfs- og ábyrgðarsvið

- Verkefnastjórnun og umsjón með verklegum framkvæmdum
- Ábyrgð á tæknibúnaði til eldsneytissölu
- Þátttaka í stefnumótun varðandi fasteignir og búnað
- Áætlanagerð og kostnaðareftirlit
- Samskipti við hönnuði, birgja og opinbera aðila
- Skipulag og mannauðsstjórnun

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólamenntun á sviði verk- eða tæknifræði
- Góð þekking og reynsla af verkefnastjórnun og áætlanagerð
- Frumkvæði og sjálfstæði
- Lipurð í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar um starfið veitir Árni Stefánsson, framkvæmdastjóri vöru- og rekstrarsviðs í síma 440 1110 eða arni@n1.is. Vinsamlegast sendið umsóknir ásamt ferilsskrá og nánari upplýsingum á netfangið atvinna@n1.is fyrir 28. desember nk.

N1 er eitt stærsta verslunar- og þjónustufyrirtæki landsins á sviði bílatengdrar starfssemi. N1 þjónar fólki og fyrirtækjum á vel á annað hundrað afgreiðslustöðvum um land allt.

WWW.N1.IS

N1

Meira í leiðinni

Capacent Ráðningar

VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra. Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

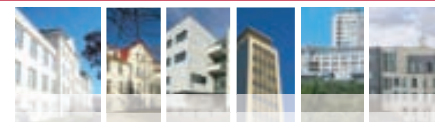
Rafvirkjar óskast til Noregs!

Norskt gróið rafverktakafyrirtæki óskar eftir að ráða íslenska rafvirkja frá og með janúar 2012.

Rafvirkjar með a.m.k. þriggja ára starfsreynslu í faginu koma aðeins til greina. Verða að vera tilbúnir að flytja út með fjölskyldur sínar til Noregs og setjast að í bæ, rétt fyrir norðan Bergen.

Sendið ferilsskrá; nafn, menntun, nánari upplýsingar, meðmæli, ásamt ljósmynd á Friðrik Þór, íslenskan starfsmann fyrirtækisins, frikki61@gmail.com

Nóg vinna framundan og góð laun fyrir rétta menn!
Umsóknarfrestur til 22. desember 2011.



Hjúkrunarfræðingur

Leitað er að áhugasömum hjúkrunarfræðingum um hjúkrun kvenna og fjölskyldna þeirra. Umsækjendur verða að geta tekið allar vaktir og geta hafið störf í byrjun janúar 2012 eða eftir samkomulagi.

Kvenlækningadeild 21A er 24 rúma dag- og legudeild fyrir konur með bráða kvensjúkdóma og konur sem þurfa skurðaðgerð vegna góðkynja eða illkynja sjúkdóma í grindarholi og brjóstum. Deildin verður opin allan sólarhringinn, allt árið um kring frá 1. febrúar 2012.

Helstu verkefni og ábyrgð

Starfið er mjög fjölbreytt og er m.a. fólgið í umönnun kvenna fyrir og eftir aðgerðir.

Hæfniskröfur

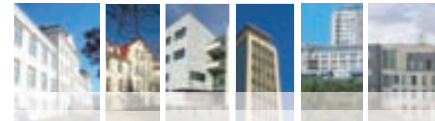
- » Íslenskt hjúkrunarleyfi
- » Faglegur metnaður í starfi
- » Góð hæfni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 24. desember 2011.
- » Starfshlutfall er 60-100%.
- » Starfið veitist frá 1. janúar 2012 eða eftir samkomulagi.
- » Upplýsingar veitir Hrun Magnúsdóttir, deildarstjóri, netfang hrunmag@landspitali.is, sími 543 3041/ 825 3752.

Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tök á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublið hjá LSH mannaúðssviði, Eiríksgrötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.
Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



Hjúkrunarfræðingur

Hjúkrunarfræðingur óskast til starfa á krabbameinslækningadeild 11E. Starfshlutfall og vinnutími er samkomulag en fastar næturvaktir koma vel til greina.

Deildin er 14 rúma legudeild og sinnir sjúklingum með krabbamein á öllum stigum sjúkdómsins. Lögð er áhersla á að skapa uppbyggjandi starfsumhverfi og veita einstaklingshæfða hjúkrun.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Sérhæfð hjúkrun sjúklinga með krabbamein
- » Skipuleggur hjúkrun
- » Skrár hjúkrun í samræmi við reglur LSH
- » Fylgist með nýjungum í faginu
- » Tekur þátt í þverfaglegri teymisvinnu

Hæfniskröfur

- » Íslenskt hjúkrunarleyfi
- » Góð samskiptahæfni
- » Faglegur metnaður

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 24. desember 2011.
- » Starfshlutfall er 50-100%.
- » Starfið veitist frá 1. janúar 2012 eða eftir samkomulagi.
- » Upplýsingar veitir Steinunn Ingvarsdóttir, deildarstjóri, netfang steining@landspitali.is, sími 543 6210/ 6212.

Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tök á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublið hjá LSH mannaúðssviði, Eiríksgrötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.
Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



IceCare óskar eftir sölu og markaðsfulltrúa fyrir GUM tannvörur

IceCare ehf., óskar eftir að ráða sölu og markaðsfulltrúa í hlutastarf.

Starfið felur í sér markaðssetningu og kynningu á GUM tannvörum ásamt samskiptum við tannlækna, apótek og annað fagfólk á sviði tannheilsu. Í boði er skemmtilegt, lífflegt og sveigjanlegt starf við eitt af þekktustu vörumerkjum heims.

Menntunar og hæfniskröfur

- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Jákvæðni, sveigjanleiki og rík þjónustulund
- Reynsla af sölustörfum er æskileg
- Menntun á sviði tannheilsu eða sambærilegu er kostur en ekki skilyrði

Umsóknir skal senda í tölvupósti til olof@icecare.is með upplýsingum um menntun og fyrri störf fyrir 16. desember 2011.



VELFERÐARRÁÐUNEYTIÐ

Forstjóri sjúkrahússins á Akureyri

Velferðarráðuneytið auglýsir laust til umsóknar embætti forstjóra Sjúkrahússins á Akureyri (FSA). Um er að ræða setningu til eins árs vegna leyfis forstjóra. Velferðarráðherra setur í stöðuna frá og með 1. febrúar 2012.

Sjúkrahúsið á Akureyri starfar samkvæmt lögum um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007 með síðari breytingum. Sjúkrahúsið á Akureyri er kennslusjúkrahús og veitir sérfræðiþjónustu í helstu greinum lækisfræði og hjúkrunarfræði og almenna sjúkrahúsþjónustu í sínu umdæmi. Þá annast sjúkrahúsið starfsnám í heilbrigðisvísindagreinum og starfar í nánnum tengslum við háskóla á sviði fræðslumála heilbrigðisstétta og rannsókna í heilbrigðisvísindum. Sjúkrahúsið á Akureyri er annað stærsta sjúkrahús landsins og vara-sjúkrahús Landspítala. Að jafnaði eru um 630 manns starfandi á FSA í um 480 ársstörfum.

Forstjóri ber ábyrgð á að FSA starfi í samræmi við lög, stjórnvaldsfyrirmæli og erindisbréf sem ráðherra setur honum. Forstjóri ber ábyrgð á starfsemi og þjónustu sjúkrahússins, að rekstrarútgjöld og rekstr-arafkoma sé í samræmi við fjárlög og að fjármunir séu nýttir á árangursríkan hátt.

Forstjóri skal hafa háskólamenntun og reynslu af rekstri og stjórnun sem nýtist honum í starfi. Hann skal einnig hafa þekkingu og reynslu á sviði heilbrigðisþjónustu. Gerð er krafa um hæfni í mannlegum samskiptum ásamt leiðtogafileikum.

Hæfni umsækjenda verður metin af nefnd sem skipuð er af velferðarráðherra skv. 2. mgr. 9. gr. laga nr. 40/2007 um heilbrigðisþjónustu. Um launakjör forstjóra fer samkvæmt ákvörðun kjararáðs, sbr. lög nr. 47/2006 um kjararáð.

Ráðuneytið hvetur konur jafnt sem karla til að sækja um embættið.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sveinn Magnússon, skrifstofustjóri, sveinn.magnusson@vel.is. Umsóknir ásamt upplýsingum um menntun og starfsferil skulu berast velferðarráðuneytinu, Hafnarhúsinu við Tryggvagötu, 150 Reykjavík eða á netfangið: postur@vel.is eigi síðar en 23. desember nk.

Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um setningu í embættið hefur verið tekin.

Laust starf hjá Hagstofu Íslands

Sérfræðingur í gagnasöfnun

Hagstofa Íslands óskar eftir að ráða sérfræðing til starfa í Rannsóknir og gagnasöfnun. Deildin hefur umsjón með gagnasöfnun og framkvæmir úrtaksrannsóknir á vegum Hagstofu Íslands. Starfið felst í að skipuleggja, samræma og innleiða gagnasöfnun frá fyrirtækjum og stofnunum í samræmi við viðurkenndar aðferðir og verklagsreglur í hagskýrslugerð. Um er að ræða nýtt starf sem felur í sér hagnýtingu tölfraðilegra aðferða við mótun og þróun nýrra verkferla.

Hæfniskröfur

- ✓ Háskólapróf, framhaldsmenntun er kostur.
- ✓ Góð tölfraðikunnátta er nauðsynleg.
- ✓ Góð þekking á tölfraðihugbúnaði (svo sem R, SPSS, STATA) er nauðsynleg.
- ✓ Þekking og/eða reynsla af gagnagrunnum er kostur.
- ✓ Reynsla af gagnasöfnun er nauðsynleg.
- ✓ Góð samstarfs- og samskiptahæfni er nauðsynleg.
- ✓ Reynsla af greiningu og uppsetningu ferla er kostur.
- ✓ Frumkvæði, sjálfstæði og skipulögð vinnubrögð.

Um er að ræða fullt starf og er æskilegt að sá sem ráðinn verður geti hafið störf sem fyrst. Laun eru samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðuneytisins og hlutaðeigandi stéttarfélags. Umsóknarfrestur er til og með **12. desember 2011** og skulu umsóknir berast á eftirfarandi pósthfang: *Starfsúmsókn, Borgartúni 21a, 150 Reykjavík*, eða rafrænt á netfangið starfsumsokn@hagstofa.is. Öllum umsóknum verður svarað og umsækjendum tilkynnt um ráðstöfun starfsins þegar ákvörðun hefur verið tekin. Nánari upplýsingar veitir Ólafur Arnar Þórðarson [olafur.thordarson@hagstofa.is], sími 528 1000.



VAKINN – GÆÐAFULLTRÚÍ

Ferðamálastofa auglýsir lausa stöðu gæðafulltrúa VAKANS, gæða- og umhverfiskerfis ferðaþjónustunnar. Um er að ræða 100% starf. Starfsstöð gæðafulltrúa er á skrifstofu Ferðamálastofu í Reykjavík en starfið heyrir undir forstöðumann skrifstofu Ferðamálastofu á Akureyri. Starfið krefst töluverðra ferðalaga innanlands.

Helstu verkefni gæðafulltrúa:

- Úttekt á ferðaþjónustufyrirtækjum sem eru í VAKANUM
- Gerð úttektarskýrslna
- Aðstoð við uppfærslur á viðmiðum og fylgigögnum VAKANS

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í ferðamálafræðum eða gæðamálum (BS próf)
- Þekking og reynsla af ferðaþjónustu
- Góð tölvukunnátta
- Góð íslensku- og enskukunnátta
- Sjálfstæði, frumkvæði og skipulögð vinnubrögð
- Hæfni í mannlegum samskiptum

Umsóknir með upplýsingum um menntun og starfsferil skulu berast með tölvupósti til Elíasar Bj. Gíslasonar, elias@ferdamalastofa.is, eða á skrifstofu Ferðamálastofu, Strandgötu 29, 600 Akureyri og vera merktar starfinu. Ekki er um sérstök umsóknareyðublöð að ræða, en öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um starfið hefur verið tekin. Laun eru greidd samkvæmt launakerfi starfsmanna ríkisins.

Umsóknarfrestur er til og með **27. desember nk.** og er óskað eftir því að viðkomandi einstaklingur geti hafið störf sem fyrst, en í síðasta lagi 1. febrúar 2012.

VAKINN

Í byrjun árs 2012 mun Ferðamálastofa taka í notkun nýtt gæða- og umhverfisflokunarkerfi fyrir íslenska ferðaþjónustu. Meginmarkmið VAKANS er að auka og efla gæði í ferðaþjónustu á Íslandi með handleiðslu og byggja upp samfélagslega ábyrgð ferðaþjónustufyrirtækja hér á landi. VAKINN er unnin í samvinnu Ferðamálastofu, Nýsköpunarmiðstöðvar Íslands, Samtaka ferðaþjónustunnar og Ferðamála-samtaka Íslands.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Elías Bj. Gíslason forstöðumaður skrifstofu Ferðamálastofu á Akureyri. Upplýsingar um starfsemi Ferðamálastofu er að finna á www.ferdamalastofa.is





STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Umsjónarmaður fasteigna	Landbúnaðarháskóli Íslands	Hveragerði	201112/020
Eftirlitsmaður í hlutastarf	Flugmálastjórn Íslands	Reykjavík	201112/019
Lögfræðingur	Forsætisráðuneytið	Reykjavík	201112/018
Verkefnisstjóri	HÍ, Rannsóknarþjónusta	Reykjavík	201112/017
Heilsugæslulæknir	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Seltjarnarnes	201112/016
Hjúkrunarfræðingur, afleysing	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Garðabær	201112/015
Skrifstofustarf	Þjóðskrá Íslands	Reykjavík	201112/014
Lektor í líffærafræði, líflyfjafræði	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201112/013
Lektor í þjóðfræði	HÍ, félags- og mannvísindadeild	Reykjavík	201112/012
Aðstoðarsaksóknarar	Ríkissaksóknari	Reykjavík	201112/011
Sérfræðingur í matvælaeftirliti	Matvælastofnun	Selfoss	201112/010
Sérfræðingur í þjóðhagsreikn.	Hagstofa Íslands	Reykjavík	201112/009
Ken. í stjórnufr. og eðlis- og efnafr.	Menntaskólinn við Sund	Reykjavík	201112/008
Vaktstjóri	Vegagerðin	Hafnarfjörður	201112/007
Hjúkrunarfræðingar	LSH, kvenlækningadeild	Reykjavík	201112/006
Rannsóknarmaður	LSH, svefnrannsóknarstofa	Reykjavík	201112/005
Hjúkrunarfræðingur	LSH, krabbameinslækningadeild	Reykjavík	201112/004
Yfirlæknir ofnæmislækninga	LSH, ofnæmislækningar	Reykjavík	201112/003
Forstöðumaður	Fangelsismálastofnun ríkisins	Kvíabryggja	201112/002
Kennari í jarðfræði	Fjölbrautaskóli Norðurl. vestra	Sauðárkrókur	201112/001

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar.
~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Hverfisstjóri í Breiðholti

Þann 11. nóvember s.l. samþykkti borgarráð að setja af stað tilraunaverkefni í Breiðholti til þriggja ára. Markmiðið með verkefninu er að þjónusta Reykjavíkurborgar í hverfinu verði heildstæðari, markvissari og samhæðari, íbúum hverfisins til hagsbóta. Í verkefninu felst að ráða hverfisstjóra/-stýru í Breiðholti sem annast framkvæmdastjórn þjónustumiðstöðvar Breiðholts ásamt því að hafa yfirumsjón með samstarfi borgarstofnana í Breiðholti.

Hverfisstjórinn heyrir undir sviðsstjóra Velferðarsviðs í skipuriti borgarinnar.

Starfssvið:

- Forysta, yfirumsjón og ábyrgð á þjónustu, rekstri og starfsmannahaldi þjónustumiðstöðvar Breiðholts og þeim starfs- einingum sem undir hana heyra.
- Forysta og yfirumsjón með samstarfi borgarstofnana í Breiðholti og samþættingu verkefna í þeim tilgangi að bæta þjónustu við íbúa og efla samráð og samstarf við íbúa um þróun þjónustunnar.
- Annast undirbúning funda hverfisráðs og framkvæmd verkefna fyrir hverfisráð.
- Starfa með stýrihóp þvert á svið borgarinnar sem settur verður á laggirnar í tengslum við tilraunaverkefnið.
- Taka þátt í yfirstjórn Velferðarsviðs samkvæmt fyrirkomulagi sem sviðsstjóri setur.
- Önnur þau verkefni sem hverfisstjóra eru falin.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun æskileg.
- Þekking og reynsla af stjórnun og opinberri stjórnsýslu.
- Þekking og reynsla af rekstri og starfsmannahaldi.
- Reynsla af samþættingu þjónustu er kostur.
- Þekking eða reynsla af þáttökulyðræði er kostur.
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum.
- Framsýni, frumkvæði, metnaður, forystuhæfileikar og sjálfstæði í vinnubrögðum.
- Gott vald á íslensku og ensku og færni til að tjá sig í ræðu og riti

Um launamál fer samkvæmt ákvörðun kjaranefndar Reykjavíkurborgar.

Nánari upplýsingar veitir Stella K. Víðisdóttir, sviðsstjóri Velferðarsviðs, netfang: stella.kristin.vidisdottir@reykjavik.is og Lóa Birna Birgisdóttir, starfsmannastjóri, netfang: loa.birna.birgisdottir@reykjavik.is og í síma 411 9000.

Umsækjendur er vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is fyrir 18. desember n.k.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.

Störf við ræstingar!

Hreint ehf óskar eftir að ráða starfsmenn til ræstinga á höfuðborgarsvæðinu

Við leitum að jákvæðum, vandvirkum og samvísusömum einstaklingum, 20 ára eða eldri í dag-, síðdegis- og helgar-ræstingar.

Hreint sakavottorð er skilyrði fyrir ráðningu.

Nánari upplýsingar:

Borghildur Vilhjálmssdóttir í síma: 822 1885. Einnig er hægt að sækja um störf in á heimasíðu Hreint ehf., www.hreint.is



Hreint
RÆSTING

Sími 554 6088 • hreint@hreint.is • www.hreint.is

• Reykjavík
• Akureyri
• Selfoss
• Akranes
• Hveragerði



INNANRÍKISRÁÐUNEYTIÐ

Embætti forstöðumanns fangelsins á Kvíabryggju laust til umsóknar

Innanríkisráðuneytið auglýsir embætti forstöðumanns fangelsins á Kvíabryggju laust til umsóknar. Miðað er við að innanríkisráðherra skipi í embættið frá og með 31. janúar 2012 til fimm ára, sbr. 5. gr. laga nr. 49/2005 um fullnustu refsinga. Laun eru samkvæmt gildandi kjarasamningi fjármálaráðherra og viðkomandi stéttarfélags. Fangelsi ríkisins eru starfrækt á grundvelli laga um fullnustu refsinga nr. 49/2005 og reglugerðar nr. 961/2005.

Forstöðumaður fangelsis ber ábyrgð á að fangelsið sem hann stýrir starfi í samræmi við lög og stjórnvaldsfyrirmæli. Hann ber ábyrgð á því að rekstrarútgjöld og rekstrarafkoma séu innan þess fjárhagsramma sem ákveðinn er í samráði við Fangelsismálastofnun og að fjármunir séu nýttir á eins árangursríkan hátt og kostur er. Forstöðumaður ber ábyrgð á daglegum rekstri fangelsis og gefur fyrirmæli þar að lútandi í samræmi við lög og reglugerðir. Þá ber hann ábyrgð á starfsmannahaldi, skipulagi öryggis og þjónustu í fangelsinu. Forstöðumaður sér til þess að starfsmenn fangelsisins ræki störf sín af alúð og samvísusemi þannig að fongum sé tryggð örugg og skipuleg fangavist, að mannlegrar virðingar sé gætt og að fangar fái þá þjónustu og aðhlyningu sem þeim ber. Forstöðumaður hefur, samkvæmt ákvæðum laga um fullnustu refsinga nr. 49/2005, ákvörðunarvald um ýmis atriði er varða réttindi og skyldur fanga. Nánari upplýsingar um starfsemi fangelsisins á Kvíabryggju má finna á www.fangelsi.is.

Í umsókn skulu koma fram upplýsingar um, eftir því sem við á: 1) menntun, 2) reynslu af störfum innan fullnustu- og refsivörslukerfisins, 3) reynslu af stjórnsýslustörfum, 4) reynslu af stjórnun og rekstri stofnana eða fyrirtækja, þ.m.t. starfsmannahaldi, áætlanagerð og verkefnastjórnun, 5) upplýsingar sem snúa að andlegu atgervi, mannlegum samskiptum og sjálfstæði í störfum, 6) upplýsingar um þrjá núverandi eða fyrrverandi samstarfsmenn sem geta veitt upplýsingar um störf, samstarfshæfni og aðra hæfni umsækjanda, 7) sakavottorð.

Umsóknir óskast sendar rafrænt á netfangið postur@irr.is eða skriflega til innanríkisráðuneytis, Sölvhólsgötu 7, 150 Reykjavík.

Til þess að hraða afgreiðslu umsókna og bréfaskiptum skulu umsækjendur gefa upp tölvupóstfang sem notað verður til að eiga öll samskipti við umsækjendur.

Konur jafnt sem karlar eru hvattar til að sækja um. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um skipun liggur fyrir.

Umsóknir skulu berast innanríkisráðuneytinu eigi síðar en 28. desember n.k. Nánari upplýsingar um starfið veita Ingilín Kristmannsdóttir, skrifstofustjóri í innanríkisráðuneytinu, í síma 545 9000 og Páll E. Winkel, forstjóri Fangelsismálastofnunar, í síma 520 5000.

Innanríkisráðuneytinu,
7. desember 2011.



Vífílfell

ÖFLUGIR EINSTAKLINGAR Í STERKA LIÐSHEILD

Vífílfell er framsækið markaðs- og þjónustufyrirtæki sem starfar fyrst og fremst á sviði drykkjarvöru. Vörumerkjaflóra Vífílfells samanstendur af mörgum af þekktustu vörumerkjum veraldar og eru vörumerki frá The Coca-Cola® Company þar fremst í flokki.

Við bjóðum upp á krefjandi starfsumhverfi þar sem hugvit, þekking og kunnátta starfsmanna gegnir lykilhlutverki.

Við leggjum áherstu á markvisst fræðslustarf, gott upplýsingaflæði ásamt tækifærum til starfsþróunar.

Vilt þú ganga til liðs við okkur?

Sérfræðingur á fjármálasviði

Sérfræðingurinn mun annast útbóðs- og samningagerð við helstu birgja Vífílfells, auk þess að hafa eftirlit með öllum innkaupum og innkaupafertum. Starfið felur í sér mikil innlend og erlend samskipti og krefst ríkrar hæfni í mannlegum samskiptum. Um nýtt starf er að ræða sem viðkomandi mun taka þátt í að þróa. Viðkomandi heyrir undir framkvæmdastjóra fjármálasviðs.

Starfssvið:

- Samningagerð og samskipti við innlenda og erlenda birgja
- Tækifæra- og kostnaðargreiningar
- Ráðgjöf og stuðningur við afkomusvið félagsins
- Innleiðing umbótaverkefna og eftirfylgni
- Mótun innkaupastefnu

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Haldgóð rekstrar- og stjórnunarreynsla, einkum mtt. inn- og útflutnings, hagræðingar í rekstri og samningagerðar
- Viðtæk reynsla af samningagerð
- Frumkvæði, sjálfstæði og fagmennska í starfi
- Skilningur á helstu þáttum gæðastjórnunar
- Góð þekking á upplýsingatækni og greiningarvinnu í Excel
- Góð íslensku- og enskukunnátta

Viðskiptastjóri matvöruverslana

Viðskiptastjóri hefur umsjón með viðskiptum við skilgreindan hóp viðskiptavina á matvörumarkaði. Hann ber ábyrgð á gerð og eftirfylgni viðskiptasamninga og söluherferða, hefur eftirlit og umsjón með sölu, þjónustu og arðsemi sinna viðskiptavina og vinnur stöðugt að bættu samstarfi við þá. Viðskiptastjóri hefur yfirlit og umsjón með sölu- og þjónustuframboði Vífílfells og kynnir nýjungar og lausnir fyrir viðskiptavinum sínum. Viðkomandi heyrir undir framkvæmdastjóra sölu- og þjónustusviðs.

Starfssvið:

- Gerð og eftirfylgni með söluáætlunum og uppbyggingu viðskipta
- Greina þróun viðskipta og meta frávik frá áætlunum, finna leiðir til úrbóta og þróunar
- Fylgjast með þróun og nýjungum á markaði

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskipta
- Haldbær reynsla sem nýtist í starfi, þekking á matvörumarkaði
- Samningatækni og rík þjónustulund
- Samvinnuhæfni og vilji til að vinna með ólíkum teyrum
- Gagnrýnin hugsun, skipulagshæfileikar og hugmyndaauðgi
- Sannfæringarkraftur, árangursdrifni og metnaður
- Hæfni til að koma efni frá sér í töluðu og rituðu máli

Starfsþróunarstjóri

Starfsþróunarstjóri sér um þróun og fræðslu starfsmanna í samvinnu við framkvæmdastjóra starfsmannasviðs og aðra stjórnendur. Hann sér um að byggja upp öflugt fræðslustarf sem mætir kröfum fyrirtækisins um að þar starfi starfsmenn í fremstu röð með þá hæfni sem þarf til að skila hágæða vörum og þjónustu til viðskiptavina. Viðkomandi heyrir undir framkvæmdastjóra starfsmannasviðs.

Starfssvið:

- Ráðgjöf til stjórnenda um markvissa mannaflastjórnun, þ.m.t einstaklingsbundnar starfsþróunaráætlanir, starfsmannasamtöl og aðstoð við greiningu færniþátta til starfa
- Halda skrár yfir menntun, þjálfun, kunnáttu og reynslu starfsmanna (hæfnisþarfir og þarfagreiningar)
- Greina þarfir, leita lausna, meta árangur og endurskoða starfsþróun fyrirtækisins
- Vera í tengslum við menntastofnanir og aðila á sviði símenntunar
- Umsjón með símenntunarstarfi
- Umsjón samninga og framkvæmd miðlægra fræðslu- og starfsþróunarverkefna
- Aðstoð við ráðningar og nýliðamóttaka
- Þátttaka í jafnréttisstarfi fyrirtækisins
- Samvinna við gæðastjóra vegna gæðakerfis
- Umsjón með móttöku nemendahópa
- Viðburðarstjórnun
- Önnur tilfallandi verkefni

Hæfniskröfur:

- Háskólagráða á sviði fræðslu, kennslu, mannaúdstjórnunar eða sambærilegt
- Reynsla af uppbyggingu og skipulagningu námskeiða
- Góð íslensku- og enskukunnátta
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Ríkir skipulagshæfileikar
- Góð tök á verkefnastjórnun
- Góð þekking á tölvu- og upplýsingatækni

Markaðssérfræðingur

Hlutverk markaðssérfræðings er að þróa og innleiða ný vinnubrögð í markaðssetningu á vörumerkjum Vífílfells á sölustöðum. Viðkomandi mun byggja upp þekkingargrunn og þróa aðferðafræði sem nýtist sölu- og markaðsdeildum fyrirtækisins og hafa þannig áhrif á fyrirtækjameningu Vífílfells, þjónustustaðla og árangursmælingar. Viðkomandi samhæfir jafnframt og tekur þátt í innleiðingu markaðsaðgerða á sölustöðum í samráði við sölu- og markaðsdeildir. Viðkomandi heyrir undir framkvæmdastjóra markaðssviðs.

Starfssvið:

- Þekkingaruppbygging og miðlun þekkingar innan sviðsins
- Stefnumótun markaðsmála
- Gerð aðgerðaráætlana í samvinnu við sölu- og markaðsdeildir
- Árangursmælingar, rannsóknir og greining gagna um virkni markaðsstarfs
- Greining tækifæra og ógnanna
- Ráðgjöf og samvinna við viðskiptastjóra um gerð áætlana

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskipta, markaðsfræða eða sambærilegt
- Haldbær reynsla sem nýtist í starfi
- Þekking á matvörumarkaði er mikill kostur
- Góð íslensku- og enskukunnátta í ræðu og riti
- Góð samskipta- og samvinnufærni
- Góð þekking á tölvu- og upplýsingatækni
- Mikill áhugi og þekking á markaðsmálum
- Góð tök á verkefnastjórnun
- Frumkvæði, öguð vinnubrögð og þjónustulund
- Metnaður til að ná árangri í starfi



Þína yfirsýn í lið með okkur

Við leitum að kraftmiklum einstaklingi með metnað til að halda áfram öflugri uppbyggingu tekjustýringar hótelanna og glöggt auga fyrir nýjum tækifærum.

Æskilegt er að viðkomandi hafi reynslu af og þekkingu á tekjustýringu eða sambærilegum störfum. Við leggjum mikla áherslu á sjálfstæð, nákvæm og vönduð vinnubrögð. Viðkomandi þarf að geta hafið störf ekki síðar en 1. febrúar 2012.

Hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði viðskipta-, verk- eða hagfræði.
- Mjög góð enskukunnátta skilyrði.
- Reynsla af tekjustýringu æskileg.
- Þekking á eða reynsla af ferðaþjónustu kostur.

Umsóknarfrestur er til 16. desember 2011 og skulu umsóknir sendar til ho@icehotels.is.

Um Flugleiðahótel ehf.:

Félagið er það stærsta á sviði hótélrekstrar á Íslandi og rekur hótél undir vörumerkjnum Hilton, Icelandair Hotels og Hótel Edda. Einnig reka Flugleiðahótel VOX Restaurant og veitingastaðinn Satt.

Icelandair Hotels

www.icelandairhotels.com

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent



NOV
NATIONAL
OILWELL
VARCO

Jobconnect

MECHANICAL ENGINEERS, ELECTRO ENGINEERS, PROGRAMMERS/SOFTWARE DEVELOPERS

Jobconnect is a Norwegian staffing and recruiting agency. We are successfully recruiting qualified personnel from abroad, offering exciting job opportunities in Norway within large international companies. We are now searching on behalf of:

National Oilwell Varco Norway AS, a worldwide leader in the design, manufacture and sale of comprehensive systems and components used in oil and gas drilling and production. The National Oilwell Varco Norway AS headquarter is in Kristiansand, with branch offices in Stavanger, Molde, Asker and Arendal and subdivisions in Tønsberg and Trondheim. www.nov.com

• GENERAL QUALIFICATIONS AND SKILLS:

We are looking for efforts willing employees with the ability to work independently and at the same time contribute to positive teamwork. Applicants should have a background as engineers (BSc. or MSc.). It is also important with good communication skills in English.

• ONE OR MORE OF THE FOLLOWING POINTS IS A PLUS:

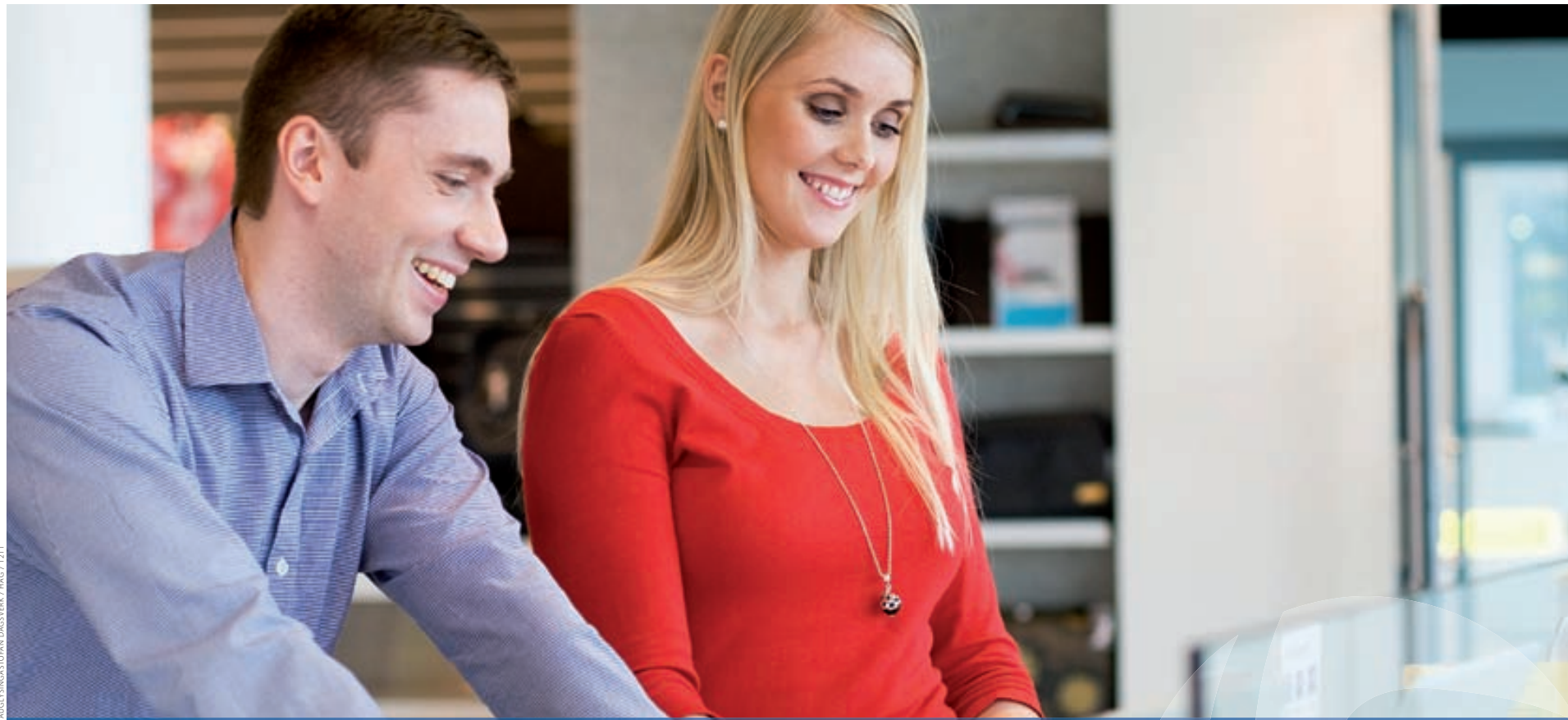
Work experience from oil-related or other relevant technical fields.
Experience and knowledge of hydraulic systems, steering systems, integrated control systems, drilling related equipment or systems for offshore drilling rigs.

• WE CAN OFFER:

Interesting and challenging duties in an international environment with good opportunities for professional development and competitive conditions.

Please send your CV and transcript of grades as soon as possible to the contact person below. Applications without transcripts of grades will not be considered.

Contact: Karianne Haugom, Staffing Advisor Jobconnect | e-mail: karianne@jobconnect.no | www.jobconnect.no



ARGLYNGASTJÓRN DÖGSEYR / PÁG / 1211

Ert þú framúrskarandi?

Vegna aukinna verkefna óskar LS Retail að ráða framúrskarandi sérfræðinga. Eftirtalin störf eru laus til umsóknar:

Vörustjóri/Product Manager

Starfssvið felst í þarfagreiningu og umsjón með vöruþróun nýrra lausna í samstarfi við þróunarteymi og viðskiptavinum. Áhersla er lögð á eigin vöruþróun.

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólamenntun á sviði tölvunarfræði, verkfræði, upplýsingatækni eða viðskipta. Árangursríkur starfsferill og reynsla af sambærilegu starfi æskileg.

Hugbúnaðarhönnuður Microsoft Dynamics AX

Starfssvið felst í hönnun og forritun viðskiptalausna fyrir Microsoft Dynamics AX

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólamenntun í verkfræði, tölvunarfræði eða önnur menntun ásamt reynslu af sambærilegu starfi. Reynsla af hugbúnaðargerð og hönnun hugbúnaðarkerfa með Microsoft Dynamics AX er æskileg. Góð þekking á gagnagrunskerfum og virkni þeirra.

Hugbúnaðarhönnuður .NET

Starfssvið felst í hönnun og forritun á hugbúnaðarlausnum í .NET umhverfi

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólamenntun í tölvunarfræði, verkfræði eða sambærileg menntun æskileg. Viðkomandi þarf að geta notið sín í dýnamísku starfsumhverfi þar sem agile-aðferðafræði er beitt. Þekking á Microsoft Visual Studio og C# er kostur.

Við leggjum okkur fram, stöndum saman og vitum hvað þarf til að skara framúr. Frumkvæði og nýsköpun eru mikilsverðir eiginleikar sem hafa skipað LS Retail í fremstu röð í þróun hugbúnaðar á alþjóðavísu.

Við þróum hugbúnað fyrir fyrirtæki í verslunarrekstri og seljum vörur okkar í gegnum net 120 endursöluaðila í 60 löndum. Við leitum að öflugum og metnaðarfullum einstaklingum sem eru reiðubúnir að takast á við fjölbreytt og vaxandi verkefni. Góð enskukunnátta er mikilvægur þáttur til að ná árangri í okkar starfsumhverfi.

Nú er lag á að sækja um og koma til liðs við samheldinn hóp sem metur góðan starfsanda mikils.

Ráðgjafar Microsoft Dynamics AX - Starfsstöðvar í Bandaríkjunum og á Íslandi

Starfssvið felst í ráðgjöf og þjónustu á viðskiptalausnum byggðum á Microsoft Dynamics AX.

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólamenntun á sviði viðskipta-, tölvunar- eða verkfræði. Haldgóð þekking á Microsoft Dynamics AX eða öðrum viðskiptakerfum er nauðsynleg. Reynsla af verslunarlausnum er kostur. Góðir samskiptahæfileikar eru skilyrði og viðkomandi verður að vera ófeiminn við að sýna og kenna á hugbúnað. Góð enskukunnátta er skilyrði sem og aðstæður til að geta verið mikið á ferðalögum.

Hugbúnaðarhönnuður - handtölvulausnir

Starfssvið felst í hönnun og forritun á lausnum fyrir hand- og spjaldtölvur

Menntunar- og hæfniskröfur: Háskólamenntun eða annað tækninám æskilegt en sjálflærðir snillingar koma vel til greina. Viðkomandi þarf að geta notið sín í dýnamísku starfsumhverfi þar sem agile-aðferðafræði er beitt. Reynsla af hugbúnaðarþróun fyrir handtölvur (Android, Windows Mobile, iOS) er kostur en ekki skilyrði.

Upplýsingar um störfin veita Torfi Markússon (torfi@intellecta.is) og Ari Eyberg (ari@intellecta.is) ráðgjafar hjá Intellecta í síma 511 1225.

Umsóknarfrestur er til og með 20. desember.

intellecta

Allar umsóknir og fyrirspurnir eru meðhöndlaðar sem trúndarmál og þeim svarað. Umsóknir óskast fylltar út á www.intellecta.is Umsókn um störfin þarf að fylgja starfsferilskrá.

Microsoft Partner
Gold Enterprise Resource Planning

LS RETAIL

» Ráðningaráþjónusta

Sölumaður

Innflutnings- og þjónustufyrirtæki á höfuðborgarsvæðinu leitar að öflugum starfsmanni í fjölbreytt sölu- og þjónustustarf. Vinnutími er frá kl. 08:00 til kl. 17:00.

» Starfssvið

- Þjónusta og samskipti við núverandi viðskiptavinum
- Öflun nýrra viðskiptavina

» Hæfniskröfur

- Menntun/reynsla á sviði rafvirkjunar, rafeindavirkjunar eða smíði
- Létt lund, dugnaður, ósráhlífni og þjónustulund
- Geta til að vinna sjálfstætt og í hópi
- Góð tungumálakunnátta nauðsynleg, enska og helst eitt Norðurlandamál.
- Góð almenn tölvukunnátta

Nánari upplýsingar um starfið er að finna á heimasíðu HH Ráðgjafar www.hhr.is og eru áhugasamir beðnir um að sækja um starfið þar.

» HH Ráðgjöf • Fiskislóð 81 • 101 Reykjavík • Sími: 561 5900 • Fax: 561 5909 • hhr@hhr.is • www.hhr.is



Bókari - 50% starf.

Leitum að bóka til starfa í 50% starf. Vinnutími er kl. 13-17.

Um er að ræða færslu á öllu fjárhagsbókhalði ásamt viðskiptamanna-, launa- og birgðabókhalði. Bókari þarf að geta stemmt af reikninga, gert kassauppgjör og stillt upp bókhalði til endurskoðanda.

Leitað er að vönum bóka sem hefur glöggan skilning á bókhalði, með góða tölvukunnáttu og þekkingu á Navision tölvukerfum. Bókarinn þarf að geta unnið sjálfstætt.

Áhugasamir sendi umsókn ásamt ferilskrá á netfangið hreyfing@hreyfing.is fyrir 17. des.



Stjórn Náttúrustofu Reykjaness auglýsir starf forstöðumans laust til umsóknar

Náttúrustofa Reykjaness er rekin skv. lögum um Náttúrufræðistofnun Íslands og náttúrustofur nr. 60 frá 1992.

Stofan er staðsett að Garðvegi 1, Sandgerði og starfar þar undir sama þaki og í nánu samstarfi við Rannsóknasetur HÍ á Suðurnesjum, Botndýrarrannsóknastöðina í Sandgerði og Fræðasetrið í Sandgerði.

Stofan hefur fengið við margvíslegar rannsóknir en rannsóknir tengdar lífríki fjöru og stranda hafa verið umfangsmestar. Á stofunni starfa 5 sérfræðingar.

Samkvæmt lögum skal forstöðumaður náttúrustofu hafa háskólapróf í náttúrufræði eða þekkingu sem meta má til jafns við það. Hann er í fyrirsvari fyrir stofuna í heild, stjórnar daglegum rekstri hennar og ræður að henni annað starfslíð með samþykki stjórnar, eftir því sem fé er veitt til hverju sinni.

Gerðar eru kröfur um að umsækjandi hafi faglega þekkingu á viðfangsefnum Náttúrustofunnar auk góðrar og yfirgrípsmikillar þekkingar á náttúru Reykjanesskaga. Umsækjandi skal hafa forystu-, skipulags- og samskiptahæfileika og áhuga á uppbyggingar og þróunarstarfi.

Æskilegt er að umsækjandi geti hafið störf 1. febrúar 2012

Umsóknum ásamt ferilskrá skal senda til stjórnar Náttúrustofu Reykjaness, Vörðunni, Miðnestorgi 3, 245 Sandgerði eða á netfangið nr@nr.is fyrir 31. 12. 2011.

Nánari upplýsingar veitir Sigrún Árnadóttir formaður stjórnar Náttúrustofu Reykjaness í síma 420 7555 einnig má finna upplýsingar á <http://www.nr.is/>.



NÁTTÚRUSTOFA
REYKJANESS

Störf á ferðaskrifstofu

Vegna aukinna verkefna óska Terra Nova og Iceland Tours eftir starfsfólki.

Um er að ræða tímabundnar stöður (í 7-9 mánuði) með möguleika á framlengingu. Helstu verkefni fela í sér sölu, bókanir og úrvinnslu gagna vegna móttöku erlendra ferðamanna til Íslands. Æskilegt er að viðkomandi geti byrjað fljótlega en við erum reiðubúin að biða eftir réttu fólki sé þess þörf.

Við bjóðum spennandi starf hjá einu fremsta ferðþjónustufyrirtæki landsins. Þú verður hluti af frábærum hópi starfsfólks sem býr yfir afburðaðþekkingu á sínu sviði.

- Mjög góð kunnátta í þýsku, frönsku og/eða spænsku er skilyrði.
- Háskólamenntun er æskileg.
- Þjónustulípurð og reynsla af sambærilegum störfum er nauðsynleg.
- Jákvæðni, skipulags-, sölu- og samskiptahæfileikar, stundvísi og metnaður.

Eingöngu er tekið við skriflegum umsóknum með mynd ásamt upplýsingum um menntun, starfsreynslu, tungumálakunnáttu og fleira. Upplýsingar eru ekki veittar í síma. Með allar umsóknir verður farið sem trúnaðarmál og öllum umsóknum verður svarað.

Umsóknarfrestur er til 16. desember.

Umsókn sendist til:

Terra Nova, Skógarhlíð 18, 105 Reykjavík
eða á netfang starf@terranova.is



Flugmálastjórn Íslands óskar eftir að ráða eftirlitsmann í hlutastarf

Starfssvið

Flugmálastjórn óskar eftir að ráða eftirlitsmann til að gera hlaðskoðanir á loftförum, einkum loftförum skráðum erlendis sem hafa viðkomu á Íslandi (SAFA Safety Assessment of Foreign Aircraft). Starfið felst í staðlaðri skoðun á loftförum og gögnum þess auk skýrslugerðar og úrvinnslu gagna ásamt tilfallandi verkefnum. Um er að ræða hlutastarf um 30-40 klst. á mánuði að jafnaði. Heimilt er að sinna starfinu meðfram öðrum störfum skv. samkomulagi.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Atvinnuflugmannsskírteini 1.fl. (ATPL) og að lágmarki 5 ára starfsreynslu í flutningaflugi
- Að lágmarki 500 tíma reynsla sem flugmaður eða flugstjóri á fjölstjórnarflugvélar
- Góð tölvuþekking og skipulagshæfileikar
- Áhugi og þekking á alþjóðlegum kröfum um starfrækslu loftfara
- Mjög góð tök á íslensku og ensku
- Kostur er að umsækjendur hafi lokið viðurkenndu úttektarnámskeiði

Starfsmaður sem ráðinn verður þarf að sækja tilheyrandi námskeið sem og starfsþjálfun erlendis í samtals um 10 daga á tímabilinu janúar - mars 2012 og þarf að geta hafið störf sem fyrst.

Við leitum að starfsmanni með góða samskiptahæfileika, örugga og þægilega framkomu. Hann þarf að sýna af sér sjálfstæði, háttvísi og fagmennsku í starfi, vera skipulagður og agaður í verkum sínum og geta unnið undir álagi. Launakjör taka mið af kjarasamningum ríkisins.

Í boði er áhugavert starf hjá Flugmálastjórn þar sem reynsla og áhugi á flugi fá notið sín. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. Frekari upplýsingar um starfið gefur Halla S. Sigurðardóttir framkvæmdastjóri stjórnsýslusviðs (hallas@caa.is)

Vinsamlegast sendið umsókn og ferilskrá til Flugmálastjórnar Íslands, Skógarhlíð 12, 105 Reykjavík fyrir 28. desember n.k. merkt, „Flugmálastjórn – umsókn um starf eftirlitsmanns SAFA“

Flugmálastjórn Íslands er ríkisstofnun með u.þ.b. 40 starfsmenn. Hlutverk Flugmálastjórnar er að fara með stjórnsýslu á sviði flugmála innanlands og á alþjóðavettvangi, hafa eftirlit með hvers konar flugstarfsemi á vegum íslenskra aðila til að tryggja öryggi í flugi innanlands og utan. Flugmálastjórn leggur áherslu á jafnan rétt kvenna og karla til starfa.



HJARTAVERND

Hugbúnaðarsérfræðingur

Spennandi starf við hönnun og þróun upplýsinga- og skráningakerfis fyrir vísindagögn.

Starfsumhverfi:

- Umhverfi blanda af Windows og Linux
- Oracle gagnagrunnur

Helstu verkefni:

- Þróun og viðhald á skráningar- og bókuarkerfi
- Vandamálagreining
- Vinna við gagnahleðslur
- Skjölun
- Dagleg þjónusta við notendur

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Þekking og skilningur á hlutbundinni hönnun og lagskiptri hönnun
- Reynsla af PHP forritun æskileg
- Reynsla af SQL kostur
- Þekking á Linux kostur
- Skipulögð vinnubrögð, vandvirkni og nákvæmni
- Háskólapróf í tölvunarfræði og/eða góð þekking og reynsla í hugbúnaðarþróun

Umsjón með ráðningu:

Sigrún Halldórsdóttir - sigrunh@hjarta.is Nánari upplýsingar gefur Sigrún í síma 535 1809 og 618 2467 milli 14 og 16 eftir hádegi.

Umsóknarfrestur til og með:

18. desember 2011. Umsóknum skal skila til Hjartaverndar Holtasmára 1, 201 Kópavogi merkt Hugbúnaðarþróun eða á netfangið sigrunh@hjarta.is

Við leitum að markaðsmanni ársins

WOW air leitir að markaðsstjóra með brennandi áhuga á markaðsmálum og umfangsmikla reynslu af þeim. Viðkomandi þarf að hafa ýmislegt til brunns að bera, þ.m.t. háskólamenntun, gott skap, ævintýraþrá og hugmyndaauðgi. Hann þarf líka að hafa vit á samfélagsmiðlum, netmarkaðssetningu, markaðsáætlunum, skipulagi, vörumerkjauppbyggingu og öllu því sem fylgir einu mest spennandi starfi landsins. Ekki er verra ef hann hefur gaman af því að ferðast og umgangast skemmtilegt fólk.

Erum við nokkuð að tala um þig?

Sendu umsókn á markadsstjori@wowair.is fyrir 18. desember, 2011.



KORNAX

Aðstoðarframleiðslustjóri

Kornax leitir að starfskrafti með tæknimenntun s.s. rafvirkjun, vélfræði eða álíka og /eða bakaramenntun.

Helstu verkefni:

- Vinna við mölun
- Vinna við fyrirbyggjandi viðhald á verksmiðju
- Vinna við þökkun
- Önnur tilfallandi störf

Mikilvægir eiginleikar:

- Vinnu- og samvirkusemi
- Líkamleg hreysti
- Stundvísi
- Lipurð í mannlegum samskiptum
- Færni í ensku / dönsku
- Góð tölvufærni

Upplýsingar veitir:

Inga Steinunn Arnardóttir
inga@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 18. desember nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK SÍMI 520 4700
www.hagvangur.is

Sviðsstjóra Lagna- og loftræsisviðs

Vegna ört vaxandi verkefnastöðu leitum við að metnaðarfullum einstaklingi til að byggja upp öflugt lagna- og loftræsisvið með aukna áherslu á vistvæna hönnun bygginga.

Hæfniskröfur:

- Verkfæði- eða tæknifræðimenntun
- Haldgóð reynsla í hönnun lagna- eða loftræsiskerfa
- Lipurð í mannlegum samskiptum
- Góðir skipulagshæfileikar, frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð

Frekari upplýsingar veitir Arinbjörn Friðriksson markaðssviðsstjóri, sími: 412-6031, arinbjorn.fridriksson@efla.is. Umsóknir skal senda Ástu Björk Sveinsdóttur starfsmannastjóra fyrir 19. desember, á netfangið: asta.bjork.sveinsdottir@efla.is.

EFLA hf.
Höfðabakki 9
110 Reykjavík
Sími 412 6000
www.efla.is



EFLA er alhliða verkfræði- og ráðgjafarfirmakerfi sem veitir vandaða þjónustu á öllum helstu sviðum verkfræði og tækni. Við lítum á öll verkefni sem tækifæri til þess að stuðla að framförum og efla samfélagið. Gildin okkar eru: Hugrekki - Samvinna - Traust



Capacent Ráðningar

VERKEFNASTJÓRI AKUREYRI



Menningarfélagið Hof var stofnað 1. október 2008 en félagið annast rekstur Menningarhússins Hofs samkvæmt samningi við Akureyrarbæ. Hof skapar ramma um menningar- og tónlistarlíf með því að bjóða upp á aðstöðu fyrir fjölbreytilega viðburði, s.s. á sviði tónlistar og leiklistar. Auk þess er góð aðstaða fyrir ráðstefnur, fundi, veislur, móttökur og fleiri viðburði í húsinu. Húsið var formlega tekið í notkun þann 27. ágúst 2010.

Laus er til umsóknar staða verkefnastjóra hjá Menningarfélaginu Hofi. Starfinu fylgir óreglulegur vinnutími. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf sem fyrst.

Starfssvið:

- Verkefnastjórnun í tengslum við viðburði í Hofi
- Samninga- og áætlanagerð í tengslum við viðburði
- Undirbúningur og eftirfylgni viðburða
- Markaðsstarf og samskipti við fjölmiðla
- Kynningarstarf, móttaka hópa og samskipti við notendur hússins
- Önnur tilfallandi verkefni

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf sem nýtist í starfi
- Reynsla af störfum hjá menningarstofnun og/eða viðburðarhaldi
- Reynsla af verkefnastjórnun, samningagerð og markaðsmálum
- Góð alhliða tölvuþekking og gott vald á íslensku, ensku og a.m.k. einu Norðurlandamáli
- Drifkraftur, frumkvæði og geta til að starfa sjálfstætt
- Jákvæðni, hæfni í mannlegum samskiptum og metnaður til að ná árangri

Umsjón með starfinu hafa Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) og Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 19. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknnum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Hvannavellir 14
Sími 540 1000





Icepack ehf. óskar að ráða söluráðgjafa fyrir matvælaíðnað

Starfssvið:

- Sala og ráðgjöf á kryddum og íblöndunarefnum fyrir matvælaíðnað ofl.
- Samskipti við erlenda birgja

Hæfniskröfur

- Menntun t.d. í kötið, matreiðslu eða matvælafræði
- Reynsla af vinnu í matvælaframleiðslu
- Nákvæmni, frumkvæði og sjálfstæði í starfi
- Þekking á matvælavinnslu
- Góð ensku kunnátta

Nánari upplýsingar um starfið veitir Einar Helgi Jónsson (einar@icepack.is 691 0273).

Umsóknarfrestur er til 20. desember 2011.

Icepack ehf.

Engjateig 5, 105 Reykjavík

Tilboð óskast í eftirfarandi tæki fyrir prentiðnað

Prentvélar

HPI 3000 4C prentvél
Heidelberg Quickmaster DI,46 Pro prentvél
Digimaster E 125 bókaprentunarsamstæða
Heidelberg Cylinder
Heidelberg Truk

Ljósritunarvélar

Konica Minolta ljósritunarvél og fylgihlutir
KM Bizhub pro C6500 EP ásamt búnaði
Minolta Dialta
Minolta Bizhub C 250

Önnur tæki

Neschen HotLam 1600
Value Jet 1604 prentari
Techway Winder Dryer TW 1600
Graphtec FC 7000 - 160 cm
Photoprint DX-C+P
Heidelberg GTO 52
Polar MOHR hnífur
Nagel heftilína
Nagel heftari
Nagel Citiborma borvél
Foliant plöstanarvél
GBS lamineringarvél
Folimer fellingarvél
Mininak pöns vél

Tilboð óskast í öll eða einstök tæki og seljast þau í núverandi ástandi. Nánari upplýsingar veitir Sigurjón Freyr Alfreðsson, hjá Bíla- og tækja-fjármögnun Landsbankans í síma 858 2083 eða sigurjon.f.alfredsson@landsbankinn.is.

Til sölu frauðkassaverksmiðja sem hefur verið rekin í leiguhúsnæði á Akureyri. Afhending getur farið fram nú þegar.

Frekari upplýsingar veittar á skrifstofunni. Áhugasamir hafi samband eigi síðar en 19. þ.m.

LÖGMANNSSTOFA
SS ehf.

Hamraborg 10 • Kópavogi
Sími 554 5200 Fax 554 3916
Netfang: ss@logkop.is

Skrifstofa í Austurstræti til leigu

17,5 fm skrifstofa laus til leigu.

Skrifstofan eru 5. hæð í góðu skrifstofuhúsnæði með aðgengi að eldhúsi, salernisaðstöðu og helstu skrifstofutækjum.

Jafnframt er innifalin móttaka, símsvör, vel búið fundarherbergi, kaffivél, póstsendingar, öryggskerfi o.fl.

Hentar vel einstaklingi í sjálfstæðum rekstri en á hæðinni er blönduð starfsemi úr viðskiptalífni.

Upplýsingar veitir Lilja í síma 415-2200

Starfsmaður í plastdeild

Starfslýsing:

Plastdeild (extrusion deild) framleiðir plastfilmur úr polyetylen sem eru notaðar til framleiðslu áprentaðra og óáprentaðra umbúða.

Unnið er á þrískiptum vöktum 5 daga vikunnar.

Hæfniskröfur:

- Samvirksemi, stundvísi og reglusemi.
- Nákvæm og skipulögð vinnubrögð.
- Grunnkunnátta í íslensku og ensku nauðsynleg.
- Reynsla af plastiðnaði er kostur.
- Lyftararéttindi æskileg.

Umsóknir þurfa að berast í síðasta lagi fimmtudaginn 15. desember.

Hægt er að sækja um starfið á www.plastprent.is

Nánari upplýsingar veitir Arnar í síma 897 8813.



Sérfræðingar í umbúðalausnum

Fossháls 17-25, 110 Reykjavík, Iceland,
sími 580 5600, fax: 580 5690, www.plastprent.is

Plastprent er leiðandi fyrirtæki á umbúðamarkaði á Íslandi og hefur í yfir 50 ár þjónað öllum sviðum atvinnulífsins. Hjá fyrirtækinu starfar öflugur og samhentur hópur starfsmanna sem þjóna viðskiptavinum bæði innanlands og erlendis.

FRÉTTIR VÍÐSKIPTI ÍPRÓTTIR LÍFIÐ UMRÆÐAN

FÁÐU BEITTUSTU BRANDARANA Í SÍMANN

Skopmyndir Halldórs Baldurssonar eru á Vísi

m.visir.is
Fáðu Vísi í símann!

Meiri sjónvarp, meiri útvarp, meiri fréttir, meiri upplýsingar, meiri umræða, meira líf, meiri íþróttir, meiri virkni, meira úrval. Þú færð meira af öllu á Vísi.

Meiri Visir.

visir

Útboð

ÚTBOÐ

Útboð 15145 Sorphirða og rekstur gámasvæðis í sveitarfélaginu Húnaþingi vestra

Ríkiskaup, fyrir hönd sveitafélagsins Húnaþings vestra, óska eftir tilboðum í sorphirðu og rekstur gámasvæðis. Nánari upplýsingar er að finna í útboðsgögnum sem verða aðgengileg á vef Ríkiskaupa, www.rikiskaup.is

Opnun tilboða verður 26. janúar 2012 kl. 11.00 hjá Ríkiskaupum, Borgartúni 7c, 105 Reykjavík, að viðstöddum þeim bjóðendum sem þess óska.

Borgartúni 7c, 105 Reykjavík

Sími 530 1400

www.rikiskaup.is

RÍKISKAUP



Ráðningarþjónusta

Leitar þú að starfsmanni?

HH Ráðgjöf hefur vönduð vinnubrögð og fagmennsku að leiðarljósi. Við leggjum metnað okkar í að veita afburðarþjónustu og finna réttan einstakling fyrir þá aðila sem leita okkar aðstoðar við ráðningu starfsfólks.

» Kostir þess að nýta sér þjónustu HH Ráðgjafar eru m.a.:

Vinnusparnaður

Við vinnum úr umsóknum, leitum í gagnagrunni okkar, tökum forviðtöl og öflum umsagna.

Markviss leit

Sérskrifaður hugbúnaður gerir leit afar markvissa og tryggir að við finnum hæfasta einstaklinginn.

Þriggja mánaða ábyrgð

Ef starfsmaður hættir störfum innan þriggja mánaða er ráðning í hans stað án endurgjalds.

Ekkert staðfestingargjald

Við leggjum áherslu á að rækta árangursríkt og ánægjulegt langtímasamband við viðskiptavininn okkar og því greiðir þú ekkert ef ekki verður af ráðningu.

Fjöldi hæfra umsækjenda

Fjöldi umsækjenda er á skrá í almennum gagnagrunni okkar sem tryggir að við finnum rétta einstaklinginn fyrir starfið.

Fjölbreyttar þjónustuleiðir

Í boði eru fjölbreyttar þjónustuleiðir sniðnar að þörfum og væntingum viðskiptavina okkar. Þú finnur lausnina hjá okkur.

Reynsla og þekking

Hjá HH Ráðgjöf starfa sérfræðingar á sviði starfsmannamála sem búa m.a. yfir mikilli reynslu af ráðningum og hagnýtri menntun.

Sanngjarnt verð

Bjóðum mjög hagstætt og samkeppnishæft verð á þjónustu okkar. Gerðu verðsamanburð!

HH Ráðgjöf er allhliða ráðningarþjónusta og við státum okkur af því að veita framúrskarandi þjónustu hvort sem um ræðir ráðningu ófaglærðra, faglærðra eða sérfræðinga.

» Ráðgjafar okkar veita fúslega frekari upplýsingar í síma 561 5900 eða sendu okkur tölvupóst: hhr@hhr.is



HH
RÁÐGJÖF

RÁÐNINGARÞJÓNUSTA