



Orkuveita
Reykjavíkur

Starfsmannastjóri

Orkuveita Reykjavíkur auglýsir starf starfsmannastjóra laust til umsóknar.

Starfsmannastjóri gegnir lykilhlutverki í uppbyggingu fyrirtækjamenningar og þróun mannaúðs. Starfið heyrir beint undir forstjóra. Leitað er að kraftmiklum einstaklingi í þetta mikilvæga og fjölbreytta starf.

Starfs- og ábyrgðarsvið:

- Þróun mannaúðsstefnu og eftirfylgni
- Stefnumótun og stjórnun á starfsmannasviði
- Áætlanagerð, greiningarvinna og upplýsingagjöf vegna launa- og starfsmannamála
- Ábyrgð og umsjón með launavinnslu, starfsþróunarmálum, ráðningum og mati á hæfni og frammistöðu starfsmanna
- Ráðgjöf og stuðningur við stjórnendur í starfsmannatengdum málum
- Þátttaka í mótun og framkvæmd launastefnu, gerð kjarasamninga og samskipti við stéttarfélag

Menntunar- og hæfnikröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Reynsla af stjórnun og starfsmannamálum
- Reynsla af stefnumótunarvinnu og stjórnun breytinga
- Þekking á kjaramálum og samskiptum við stéttarfélag
- Leiðtoga-hæfileikar og lipurð í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, sjálfstæði í starfi og fagleg vinnubrögð
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku

Tæknistjóri hitaveitu

Veitusvið Orkuveitu Reykjavíkur óskar eftir að ráða vélaverkfræðing. Önnur sambærileg menntun kemur einnig til greina.

Tæknistjóri hitaveitu gegnir lykilhlutverki í uppbyggingu, rekstri og afkomu hitaveitunnar og stuðlar með frumkvæði og metnaði að hagkvæmum og öruggum rekstri stærstu hitaveitu landsins. Tæknistjóri heyrir undir forstöðumann tækni á veitusviði. Veitusvið annast rekstur og uppbyggingu allra veitukerfa Orkuveitunnar, sinnir eftirliti og viðhaldi og hefur með höndum stjórnun og vöktun á öllu kerfinu.

Starfs- og ábyrgðarsvið:

- Leiðir uppbyggingu og þróun hitaveitunnar
- Stýrir áætlanagerð hitaveitunnar
- Þátttaka í stefnumótun hitaveitunnar og sviðsins í heild
- Skilgreinir hönnunarforsendur fyrir uppbyggingu og öruggan rekstur
- Ábyrgð á forgangsröðun fjárfestinga og gangsetningu verkefna
- Heildaryfirsýn og eftirlit með allri virkni veitunnar
- Mótun á gjaldskrá veitunnar og eftirlit með tekjustreymi
- Vöktun á arðsemi og afkomu veitunnar
- Leiðir samningagerð fyrir hönd veitunnar
- Samskipti fyrir hönd hitaveitunnar við sveitarfélög og hagsmunaaðila

Menntunar- og hæfnikröfur:

- Próf í vélaverkfræði eða önnur sambærileg menntun
- Frumkvæði, metnaður, sveigjanleiki og eldmóður í starfi
- Reynsla af hitaveitukerfum, dælubúnaði og stýrikerfum æskileg
- Þekking og menntun í viðskiptafræðum kostur en ekki skilyrði
- Almenn rekstrar- og hönnunarreynsla æskileg en ekki skilyrði
- Mjög góð tölvukunnátta
- Mjög góð færni í mannlegum samskiptum og sjálfstæði í vinnubrögðum

capacent

Umsjón með úrvinnslu umsókna hafa

Helga Jónsdóttir (helga.jonsdottir@capacent.is) og Hilmar Garðar Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) hjá Capacent Ráðningu. Umsækjendur eru vinsamlega beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga: www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Umsóknarfrestur er til 19. desember 2011.

Orkuveita Reykjavíkur er orku- og veitufyrirtæki sem á hagkvæman og sjálfbæran hátt tryggir lífsgæði og hæfni samfélagsins og hefur það hlutverk að veita íbúum og atvinnulífi grunnþjónustu með veiturekstri. Starfssvæði Orkuveitu Reykjavíkur nær til Suður- og Vesturlands auk höfuðborgarsvæðisins. Hjá fyrirtækinu starfa 450 manns með mikla reynslu og þekkingu. Hjá fyrirtækinu er lögð áhersla á jafnrétti og eru einstaklingar af báðum kynjum hvattir til að sækja um.



ÍAV og Marti vinna saman að gerð jarðganga við Holmestrand í Noregi ásamt því að undirbúa framkvæmdir við Vaðlaheiðagöng.

Hjá báðum félögum fara saman þekking og reynsla á öllum sviðum mannvirkjagerðar.

www.iav.is



ÍAV Jarðgangagerð

Verkfræðingur - tæknifræðingur

ÍAV leitar að verk- eða tæknifræðingi með þekkingu og reynslu af jarðgangagerð til að starfa á Íslandi og í Noregi.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Menntun á sviði verk- eða tæknifræði.
- Reynsla af jarðgangagerð.
- Stjórnunar- og rekstrarreynsla.
- Frumkvæði og sjálfstæði í starfi.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Góð tungumálakunnátta þ.e. enska og norðurlandtungumál.

Upplýsingar veitir Dagmar Viðarsdóttir mannauðsstjóri í síma 530-4200. Umsóknir berist um www.iav.is - Laus störf merkt „jarðgangagerð“ fyrir 16. desember 2011.

ÍAV hf., Höfðabakka 9, 110 Reykjavík, sími 530 4200



KÓPAVOGSBÆR

Talmeinafræðingur óskast

Kópavogsbær óskar eftir talmeinafræðingi í verkstöku við sérfræðipjónustu leikskóla bæjarins. Um er að ræða 30-35 tíma í mánuði frá 5. janúar 2012, tímabundið í 1/2 ár til að byrja með

Menntunar og hæfniskröfur

- Löggilding í starfi.
- Reynsla af leikskólastarfi og eða ráðgjöf við leikskóla æskileg.
- Góð færni í mannlegum samskiptum.

Áhugasamir sendi inn ferilsskrá fyrir 16. desember 2011.

Upplýsingar veita Anna Karen Ásgeirsdóttir og Ásdís Emelía Gunnlaugsdóttir í síma 570 15000 eða á netföngin annak@kopavogur.is eða asdsgu@kopavogur.is

www.kopavogur.is

Capacent Ráðningar

FRAMKVÆMDASTJÓRI AKUREYRI



ATVINNUÞRÓUNARFÉLAG
EYJAFJARÐAR

AFE er ætlað að vera leiðandi afl í uppbyggingu atvinnu og þróunar á Eyjafjarðarsvæðinu með það að markmiði að fjölga atvinnutækifærum, efla hagvöxt, auka fjölbreytileika þeirra starfa sem í boði eru, skapa hagstæð skilyrði fyrir ný verkefni og tækifæri og efla Eyjafjörð sem eftirsóttan valkost til búsetu. Nánari upplýsingar um félagið er að finna á www.afe.is

Starf framkvæmdastjóra Atvinnuþróunarfélags Eyjafjarðar (AFE) er laust til umsóknar. Leitað er að kraftmiklum og metnaðarfullum aðila til að leiða starf félagsins. Æskilegt er að nýr framkvæmdastjóri geti hafið störf fljótlega.

Þau sveitarfélög sem standa að baki AFE eru Akureyrarbær, Hörgárbyggð, Dalvíkurbyggð, Fjallabyggð, Eyjafjarðarsveit, Grýtubakkahreppur og Svalbarðsstrandarhreppur.

Starfssvið:

- Dagleg stjórnun og rekstur félagsins
- Gerð framkvæmda- og fjárhagsáætlana og eftirfylgni með þeim
- Virk þátttaka í stefnumörkun um starfsemi félagsins og framkvæmd hennar
- Framkvæmd stefnu í atvinnu- og byggðapróunarmálum Eyjafjarðarsvæðisins
- Samskipti við ráðuneyti, sveitarfélög, stofnanir og aðra hagsmunaaðila

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýttist í starfi og/eða víðtæk reynsla af vinnumarkaði
- Reynsla af stjórnun og rekstri
- Góð tungumálakunnátta og hæfni til að koma frá sér efni í ræðu og riti
- Drifkraftur og frumkvæði
- Jákvæðni og framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum

Umsjón með starfinu hafa Jónína Guðmundsdóttir (jonina.gudmundsdottir@capacent.is) og Silja Jóhannesdóttir (silja.johannesdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 12. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknnum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Hvannavellir 14
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

LÖGLÆRÐUR FULLTRÚI



ADVEL lögfræðipjónusta auglýsir eftir löglærðum fulltrúa í krefjandi og fjölbreytt starf. ADVEL er vaxandi lögmansstofa sem hefur um árabil lagt áherslu á að veita viðskiptavinum sínum hagnýta lögfræðiráðgjöf í krefjandi umhverfi íslensks atvinnurekstrar.

Starfssvið

- Almenn lögfræðistörf með áherslu á félagarétt og fyrirtækjaráðgjöf
- Verkefni tengd fjármála- og félagarétti, skattarétti, samkeppnisrétti og fjárhagslegri endurskipulagningu
- Samskipti við innlenda og erlenda viðskiptavinum stofunnar
- Önnur verkefni í samráði við framkvæmdastjóra

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Meistara- eða embættispróf í lögfræði
- Málflutningsréttindi fyrir héraðsdómi æskileg en ekki skilyrði
- Metnaður, álagsþol og frumkvæði í starfi nauðsynleg
- Ögun og nákvæmni í vinnubrögðum
- Gott vald á íslensku og ensku og færni til að tjá sig í ræðu og riti

Umsjón með starfinu hafa Sigríður Pétursdóttir (sigridur.petursdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 14. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

SÉRFRÆÐINGUR ÞRÓUNARVERKEFNI

Rio Tinto Alcan

Alcan á Íslandi hf. er þekkingarfyrtæki sem rekur álver í Straumsvík. Við bjóðum upp á margbreytileg störf þar sem hugvit, þekking og kunnáttu starfsmanna gegnir lykilhlutverki. Við leggjum áherslu á markvisst fræðslustarf, frammistöðuhvetjandi starfsumhverfi og gott upplýsingaflæði ásamt tækifærum til starfsþróunar. Við setjum umhverfis-, öryggis- og heilbrigðismál í öndvegi og vinnum stöðugt að umbótum á verkferlum og vinnuaðferðum. Við leggjum áherslu á að starfa í góðri sátt við umhverfið og samfélagið sem við erum hluti af.

Alcan á Íslandi hf. óskar eftir að ráða í spennandi og krefjandi starf í alþjóðlegu umhverfi við þróunarverkefni ISAL. Þróunarverkefnið miðar að því að auka framleiðslugetu fyrirtækisins um 20% eða 40.000 tonn á ári, auka rekstraröryggi, uppfæra hreinsibúnað og breyta steypuskála í því skyni að hefja framleiðslu á boltum í stað barra.

Við óskum eftir kraftmiklum einstaklingi í starf sérfræðings við þróunarverkefni ISAL. Starfið heyrir beint undir innleiðingarstjóra þróunarverkefnis. Um er að ræða starf til tveggja ára.

Starfssvið

- Áætlanagerð og eftirfylgni
- Þátttaka í innleiðingu verkefnisins
- Þátttaka í markmiðssetningu og stefnumótun
- Skjalastýring
- Rýni tækniupplýsinga
- Þátttaka í uppfærslu og gerð verklagsreglna og áhættugreininga
- Skipulagning þjálfunar
- Náð samstarf við framleiðsludeildir

Menntunar- og hæfniskröfur

- Verk- eða tæknifræðimenntun æskileg
- Starfsreynsla úr iðnaði kostur
- Reynsla af verkefnastjórnun
- Reynsla af áætlanagerð
- Hæfni í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði og metnaður til að ná árangri í starfi
- Mjög góð íslensku- og enskukunnátta



Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarnadóttir (audur.bjarnadottir@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 11. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

SPENNANDI STÖRF

LISTAHÁSKÓLI ÍSLANDS
• ICELAND ACADEMY OF THE ARTS •

Vegna aukinna verkefna og eflingar á starfsemi skólans óskar Listaháskólinn eftir að ráða kraftmikla og metnaðarfulla einstaklinga í tvær stöður.

KYNNINGARSTJÓRI

Listaháskóli Íslands óskar eftir að ráða kynningarstjóra til starfa. Hlutverk kynningarstjóra er að efla þekkingu á starfsemi skólans og skerpa ímynd hans og sýnileika. Kynningarstjóri starfar náð með nemendum, kennurum, stjórnendum og öðru starfsfólki skólans. Starfið heyrir undir háskólaskrifstofu.

Helstu verkefni kynningarstjóra:

- ritstjórn á vefsíðu og handbókum skólans
- umsjón með útgáfu kynningarefnis
- samskipti við fjölmiðla
- umsjón með kynningum á sýningum, tónleikum, opnum fyrirlesturum, málþingum og öðrum viðburðum skólans

Umsækjandi skal:

- hafa haldgóða háskólamenntun sem nýtist í starfinu
- hafa reynslu af kynningarstarfi og samskiptum við fjölmiðla
- vera mjög vel ritfær og geta flutt mál sitt skýrt og skorinort fyrir fjölmenna hópa
- hafa góða kunnáttu í ensku og grunnkunnáttu í a.m.k. einu öðru erlendu tungumáli
- hafa lífandi áhuga á menningu og listum

Við mat á umsóknum verður litið sérstaklega til þess að umsækjandi sé athafnasamur og drífandi, lipur í samstarfi, hugmyndaþróun, sjálfstæður í verki og hafi ríkulegan metnað fyrir viðfangsefnum skólans.

Umsjón með störfunum hafa Ragnheiður S. Dagsdóttir (ragnheidur.dagsdottir@capacent.is) og Silja Jóhannesdóttir (silja.johannesdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 19. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um störfin á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

VERKEFNISSTJÓRI ÞRÓUNAR- OG GÆÐAMÁLA

Listaháskólinn óskar eftir að ráða verkefnisstjóra þróunar- og gæðamála til starfa. Hlutverk verkefnisstjóra er að efla og samhæfa gæðastarf skólans, þróa regluverk hans, útfæra stefnumál, efla samvinnu skólans við stofnanir, félagsamtök og atvinnulíf, og styrkja stöðu hans í samfélaginu. Verkefnisstjóri starfar náð með rektor og öðrum stjórnendum skólans og situr helstu fundi um stefnumótun og áætlanagerð. Viðkomandi heyrir beint undir rektor.

Helstu verkefni verkefnisstjóra:

- heildræn yfirsýn og samþætting gæðamála
- gerð skýrslna og álitgerða um ýmis stjórnunarleg málefni
- efling samfélagslegrar þátttöku skólans og undirbúningur aukinnar samvinnu skapandi greina, listafólks, listastofnana og háskólans

Umsækjandi skal:

- hafa lokið meistaraáráðu á sviði hugvísinda og/eða félagsvísinda
- hafa umtalsverða reynslu af verkefnavinnu og skýrslugerð
- vera mjög vel ritfær og kunna að setja mál sitt fram í skýru og hnitmiðuðu formi
- vera velkunnandi í ensku og geta talað hana og ritað lýtalaust
- hafa grunnkunnáttu í a.m.k. einu öðru erlendu tungumáli
- hafa lífandi áhuga á listum og menningu

Við mat á umsóknum verður litið til þess að umsækjandi sé lipur í samskiptum, geti unnið í þétu og nánu samstarfi, sé skipulagður og sjálfstæður í verki, og hafi ríkulegan metnað fyrir viðfangsefnum skólans.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent



RÍKISLÖGREGLUSTJÓRINN



LÖGLÆRÐUR FULLTRÚI HJÁ EMBÆTTI RÍKISLÖGREGLUSTJÓRA

Auglýsing nr. 34/2011

Laust er til umsóknar starf löglærðs fulltrúa hjá embætti ríkislögreglustjóra. Leitað er að einstaklingi sem hefur lokið fullnaðarnámi í lögfræði með embættis- eða meistaraþrófi við lagadeild háskóla sem viðurkenndur er hér á landi. Auk þess sem æskilegt er að viðkomandi hafi lagt sig eftir stjórnsýslu-rétti eða skyldum greinum í námi eða hafi starfsreynslu á því sviði.

Um er að ræða krefjandi starf á sviði lögfræði. Lögð er áhersla á að umsækjendur geti unnið sjálfstætt að greiningu og úrlausn lögfræðilegra álitaefna og hafi gott vald á íslensku máli.

Þeir sem uppfylla ofangreindar hæfniskröfur og hafa áhuga á starfinu eru hvattir til að senda inn umsókn, einnig nýútskrifaðir lögfræðingar.

Umsóknir, ásamt upplýsingum um menntun og starfsferil, skal senda til embættis ríkislögreglustjóra, Skúlagötu 21, Reykjavík eða á netfangið rls@rls.is. Umsóknarfrestur er til og með 27. desember nk. Ráðið verður í stöðuna frá og með 1. febrúar 2012. Upplýsingar um starfið veitir Guðmundur Guðjónsson yfirlöggregluþjónn í síma 444 2500.

Ráðningakjör eru samkvæmt kjarasamningi fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs og Stéttarfélagis lögfræðinga. Starfshlutfall er 100%. Umsóknir sem berast eftir að umsóknarfresti lýkur verða ekki teknar til greina. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Athygli er vakin á því, að umsóknir munu gilda í 6 mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út, með vísan til 3. tl. 2. mgr. 2. gr. reglna nr. 464/1996 um auglýsingar á lausum störfum, með síðari breytingum, sem settar eru samkvæmt heimild í 2. mgr. 7. gr. laga nr. 70/1996 um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins.

RÍKISLÖGREGLUSTJÓRINN



Viltu vera...

... í fullu starfi í **innanlandsdeild**?

Getur þú...

... unnið sjálfstætt, sýnt frumkvæði og ert reiðubúin/nn að ganga í mismunandi störf innan deildarinnar?

Hefur þú...

...reynslu af störfum á ferðaskrifstofu?
...mjög góða íslensku-, ensku- og tölvukunnáttu?
...stúdentspróf eða sambærilega menntun?
og ert skipulögð/lagður og getur hafið störf sem fyrst?

Þá erum við að leita að þér

... í fullu starfi í **utanlandsdeild**?

Getur þú...

... unnið sjálfstætt, sýnt frumkvæði og ert reiðubúin/nn að ganga í mismunandi störf innan deildarinnar?

Viltu sinna...

...almennri afgreiðslu og símsvörum?
...undirbúningi og skipulagningu ferða?
...samskiptum við erlenda samstarfsaðila?

Hefur þú...

...reynslu af störfum á ferðaskrifstofu?
...góða íslensku-, tungumála- og tölvukunnáttu?

Þá erum við að leita að þér

Umsóknir berist fyrir 10. desember til Erlu Petersen hjá [Ferðabjónustu bænda – Bændaferðum](mailto:ferdabjonustu@bændaferdir.is) á atvinna@farmholidays.is

Ferðabjónusta bænda/Bændaferðir er rótgróð fyrirtæki sem sérhæfir sig í sölu á gistingu og afþreyingu hjá ferðabjónustubændum innanlands og í skipulagningu og sölu utanlandsferða. Metnaður er lagður í gott starfsumhverfi og að veita persónulega og góða þjónustu.



Nánar má lesa um fyrirtækið á www.sveit.is og www.baendaferdir.is

Capacent Ráðningar

MARKAÐSFULLTRÚI LÆKNINGAVARA

Íslenskt fyrirtæki á sviði þróunar, framleiðslu og sölu lækningavara óskar eftir að ráða markaðsfulltrúa

Markaðsfulltrúinn gegnir veigamiklu hlutverki í að móta og framkvæma markaðsáætlun fyrirtækisins með það að markmiði að fyrirtækið verði leiðandi á sínu sviði á Íslandi sem erlendis. Fyrirtækið hefur nýverið hafið sölu á sinni fyrstu vöru á Íslandi sem seld er til apóteka og heilbrigðisstofnanna. Starfið er í Reykjavík og heyrir beint undir framkvæmdastjóra fyrirtækisins.

Helstu verkefni:

- Gerð markaðsáætlunar í samvinnu við framkvæmdastjóra
- Framkvæmd markaðsáætlunar
- Umsjón með gerð markaðsefnis
- Efling og umsjón tengsla við viðskiptavini (m.a. apótek og heilbrigðisstofnanir)

Leitum að einstaklingi sem hefur:

- Háskólapróf
- Reynslu af markaðsmálum
- Áhuga á heilbrigðisgeiranum
- Hæfni til að vinna undir álagi
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku og ensku

Umsjón með starfinu hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar.hjaltason@capacent.is) og Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum. Umsóknarfrestur er til og með 11. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent



Vilt þú slást í hópinn?

Stjórnandi í lyfjavöruhúsi

Distica vill ráða drifandi og duglegan starfsmann í stöðu umsjónarmanns vöruafgreiðslu sem er 20 manna vinnusvæði. Umsjónarmaður sér um daglegan rekstur og þarf að vera gæddur leiðtoga-hæfileikum, hafa reynslu af því að stjórna fólki og metnað til að gera vel. Hann þarf að geta unnið undir álagi og vera frábær í mannlegum samskiptum.

Helstu verkefni:

- Ber ábyrgð á að starfsemi vinnusvæðisins sé í samræmi við gildi fyrirtækisins, verklagsreglur og gæðamarkmið
- Ber ábyrgð á afhendingu lyfja til viðskiptavina
- Stjórnun á daglegum rekstri
- Umsjón starfsmannamála vinnusvæðisins
- Umsjón og eftirlit með flutnings- og þjónustuaðilum

Menntunar- og aðrar hæfniskröfur:

- Góð almenn menntun sem nýtist í starfi
- Skipulagshæfileikar
- Sveigjanleiki og sjálfstæði í vinnubrögðum
- Öguð og nákvæm vinnubrögð
- Mjög góð almenn tölvukunnátta
- Mjög góð skrifleg og lesin enskukunnátta
- Þekking og reynsla af vöruhúsarekstri æskileg
- Reynsla af starfi í lyfjafyrirtæki kostur

Umsjón með starfinu hafa Jóna Björk Sigurjónsdóttir (jona.sigurjonsdottir@capacent.is) og Tómas Oddur Hrafnsson (tomas.hrafnsson@capacent.is) hjá Capacent Ráðningum, en auk þeirra veita Vilborg Gunnarsdóttir starfsmannastjóri (vilborg@distica.is) og Júlía Rós Atladóttir deildarstjóri Lyfjavöruhúss (julia@distica.is) upplýsingar um starfið. Umsóknarfrestur er til og með 12. desember nk. Umsækjendur eru vinsamlegast beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Capacent Ráðninga, www.capacent.is. Umsóknnum eiga að fylgja ítarlegar starfsferilsskrár og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi.

Ábyrgðarhafi

Distica auglýsir eftir lyfjafræðingi til að gegna starfi ábyrgðarhafa.

Við leitum að einstaklingi sem getur unnið sjálfstætt og hefur ánægju af fjölbreyttum störfum í samskiptum við aðra.

Helstu verkefni:

- Bera ábyrgð á og staðfesta að umpökkun sé í samræmi við kröfur GMP
- Bera ábyrgð á og staðfesta að innflutt lyf hafi verið framleitt í samræmi við kröfur GMP og meðhöndluð í samræmi við kröfur GDP
- Viðhald vörumastera
- Úrvinnsla frávika og kvartana
- Þátttaka í uppbyggingu og viðhaldi gæðahandbókar, innkallana og innri úttekta
- Þátttaka í gildingu upplýsingakerfa, tækja og búnaðar.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Lyfjafræðingur með starfsleyfi hér á landi
- Öguð og nákvæm vinnubrögð
- Mjög góð tölvu- og enskukunnátta
- Hæfni í samskiptum og ánægja af að starfa með öðrum

Nánari upplýsingar um starfið veita Sigurður Traustason ábyrgðarhafi siggid@distica.is s. 665 7525 og Vilborg Gunnarsdóttir, starfsmannastjóri vilborg@distica.is s. 824 7136.

Umsóknir og ferilsskrár sendist á netfangið starf@distica.is fyrir 12. desember nk. Farið verður með allar umsóknir sem trúnaðarmál og öllum verður svarað.

Flexoprentari

Prentari óskast til starfa hjá rótgrónu fyrirtæki á umbúðamarkaði.

Starfssvið:

- Viðkomandi þarf að hafa þekkingu á flexoprentun.
- Þarf að hafa færni í að nota vélbúnað til úrvinnslu prentverka.
- Þarf að geta unnið sjálfstætt og vera tilbúinn að ganga í öll tilfallandi störf.

Hæfniskröfur

- Reynsla af ýmsum tegundum prentunar og þekking á prentvélbúnaði.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Þjónustulund og úrræðagáður.

Upplýsingar veitir:

Elísabet Sverrisdóttir
elisabet@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 11. desember nk.

Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK Sími 520 4700
www.hagvangur.is

SÉRFRÆÐINGUR Í FRIDLÝSINGUM

Hjá Umhverfisstofnun er laust til umsóknar starf sérfræðings í fridlýsingum.

Starf sérfræðingsins felst í úrvinnslu fridlýsingartillagna, samráði og undirbúningi að samkomulagi við landeigendur og sveitarfélög sem og tillögugerð til umhverfisstofnunar.

Ítarlegri upplýsingar um starfið, hæfniskröfur og umsóknarfrest er að finna á starfatorg.is og umhverfisstofnun.is/starf_i_bodi



UMHVERFISSTOFNUN

Akureyri - Egilsstaðir - Ísafjörður - Mývatn
Reykjavík - Snæfellsnes - Vestmannaeyjar

Starfið felur einnig í sér vinnu við umsagnir um þingmál, fræðslu og sérverkefni.

Laus störf í upplýsingatæknideild

UT deild Kópavogsbæjar sér um rekstur og þróun upplýsinga- og símkerfa allra sviða og stofnana Kópavogsbæjar. Helstu hugbúnaðarlausnirnar eru Microsoft Dynamics Nav, SAP, Mentor, S5, SharePoint, Eplica og OneSystems. Aðalsímkerfi Kópavogsbæjar er frá Avaya og netlausnirnar eru frá Cisco.

UT deild Kópavogsbæjar samanstendur af 6 starfsmönnum þar sem hver starfsmaður hefur umfangsmikið verkswið. Störf deildarinnar einkennast af miklum metnaði, fjölbreyttum verkefnum og sjálfstæði starfsmanna. Starfsandinn er góður og samhliða faglegum vinnubrögðum er sértök áhersla lögð á að það sé alltaf gaman að mæta til vinnu.

Þróunarstjóri

Helstu verkefni og ábyrgð

- Umsjón með innleiðingu hugbúnaðarlausna.
- Greina þarfir til hugbúnaðarlausna og samþætta ólíkar lausnir.
- Veita sviðum og stofnunum Kópavogsbæjar ráðgjöf.
- Uppbygging á vöruhúsi gagna og innleiðing á ýmsum veflausnum.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólapróf í tölvunarfræði, kerfisfræði eða skyldum greinum.
- Góð þekking og reynsla af þróun hugbúnaðar.
- Færni í mannlegum samskiptum og skipulagsfærni.
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum.

Mörg spennandi verkefni liggja fyrir á næstunni, sjá nánar á vefsíðu.

Frekari upplýsingar

Laun eru samkvæmt kjarasamningi Launafélagar sveitarfélaga og viðeigandi stéttarfélags.

Netstjóri

Helstu verkefni og ábyrgð

- Sinna breytingum og viðhaldi á netkerfum.
- Sinna breytingum og viðhaldi á símkerfum.
- Veita sviðum og stofnunum Kópavogsbæjar ráðgjöf.
- Þróun, endurbætur og innleiðing á net- og símkerfum.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Góð þekking og reynsla af uppbyggingu net- og símkerfa.
- Færni í mannlegum samskiptum og skipulagsfærni.
- Frumkvæði og sjálfstæði í vinnubrögðum.



KÓPAVOGSBÆR

Umsóknarfrestur er til og með 15. desember 2011.

Nánari upplýsingar um störfin veitir Ingimar Þór Friðriksson, forstöðumaður UT deilda, í síma 570-1582. Einnig má senda fyrirspurnir á ingimar@kopavogur.is

Konur jafnt sem karlar eru hvött til að sækja um starfið.

Eingöngu er hægt að sækja um störfin rafrænt á vef www.kopavogur.is

www.kopavogur.is



Gildi Isavia eru öryggi, þjónusta og samvinna.

Hjá Isavia ohf. starfa um 570 starfsmenn, þar af um 300 starfsmenn á Keflavíkurflugvelli. Fríhöfnin er dótturfyrirtæki Isavia og þar starfa um 110 manns. Helstu verkefni fyrirtækisins eru að sjá um uppbyggingu og rekstur flugvalla og flugstöðva, veita flugleiðsögupjónustu fyrir innanlands- og millilandaflug auk yfirflugpjónustu fyrir Norður-Atlantshaf. Isavia ohf. leggur áherslu á jafnan rétt karla og kvenna.

Leitum að öflugum liðsmönnum í Flugstöð Leifs Eiríkssonar

Deildarstjóri rekstrardeilda

Flugstöð Leifs Eiríkssonar er 56 þúsund fermetrar að stærð og um stöðina fara allt að 12 þúsund manns á dag á ferðalagi eða á leið til vinnu. Í flugstöðinni reka yfir 20 fyrirtæki þjónustu sína og þar starfa að jafnaði yfir 400 manns. Rekstrarstjóri stjórnar öllum daglegum rekstri flugstöðvarinnar undir stjórn framkvæmdastjóra Flugstöðvar Leifs Eiríkssonar.

Helstu verkefni:

- Umsjón með rekstri og viðhaldi.
- Gerð leigu-, þjónustu- og rekstrarleyfissamninga.
- Samskipti og þjónusta við rekstraraðila.
- Önnur verkefni í samráði við framkvæmdastjóra.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði rekstrar, verkfræði eða viðskipta.
- Reynsla af stjórnunarstörfum er nauðsynleg.
- Reynsla af störfum á flugvelli er kostur.
- Góð tækni- og tölvukunnátta.
- Góð íslensku- og enskukunnátta bæði í töluðu og rituðu máli.

Verkefnastjóri framkvæmda- og fjárfestingaverkefna

Á næstu árum má búast við mikilli aukningu farþega sem fara um Keflavíkurflugvöll. Því verður ráðist í töluverðar fjárfestingar í Flugstöð Leifs Eiríkssonar til bæði skamms og langs tíma. Verkefnastjóri mun undirbúa og stýra þessum framkvæmdum í samvinnu við framkvæmdastjóra Flugstöðvar Leifs Eiríkssonar.

Helstu verkefni:

- Verkefnisstjórn nýframkvæmda.
- Gerð viðhalds- og framkvæmdaáætlana og eftirlit með verklegum framkvæmdum.
- Samskipti við hönnuði og ráðgjafa.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun á sviði byggingaverkfræði eða byggingar-tæknifræði eða sambærileg menntun sem nýtist í starfi.
- Reynsla af verkefnisstjórn og/eða verkefniliti byggingaframkvæmda er nauðsynleg.
- Reynsla eða menntun á sviði rekstrar og viðskipta er æskileg.
- Góð tækni- og tölvukunnátta.
- Góð íslensku- og enskukunnátta bæði í töluðu og rituðu máli.

Við leitum að öflugum samstarfsmönnum með mikla færni í samskiptum, frumkvæði og sjálfstæði í starfi.

Konur jafnt sem karlar eru hvött til að sækja um.

Upplýsingar veita:

Þórir Þorvarðarson
thorir@hagvangur.is

Rannveig J. Haraldsdóttir
rannveig@hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með 11. desember nk.

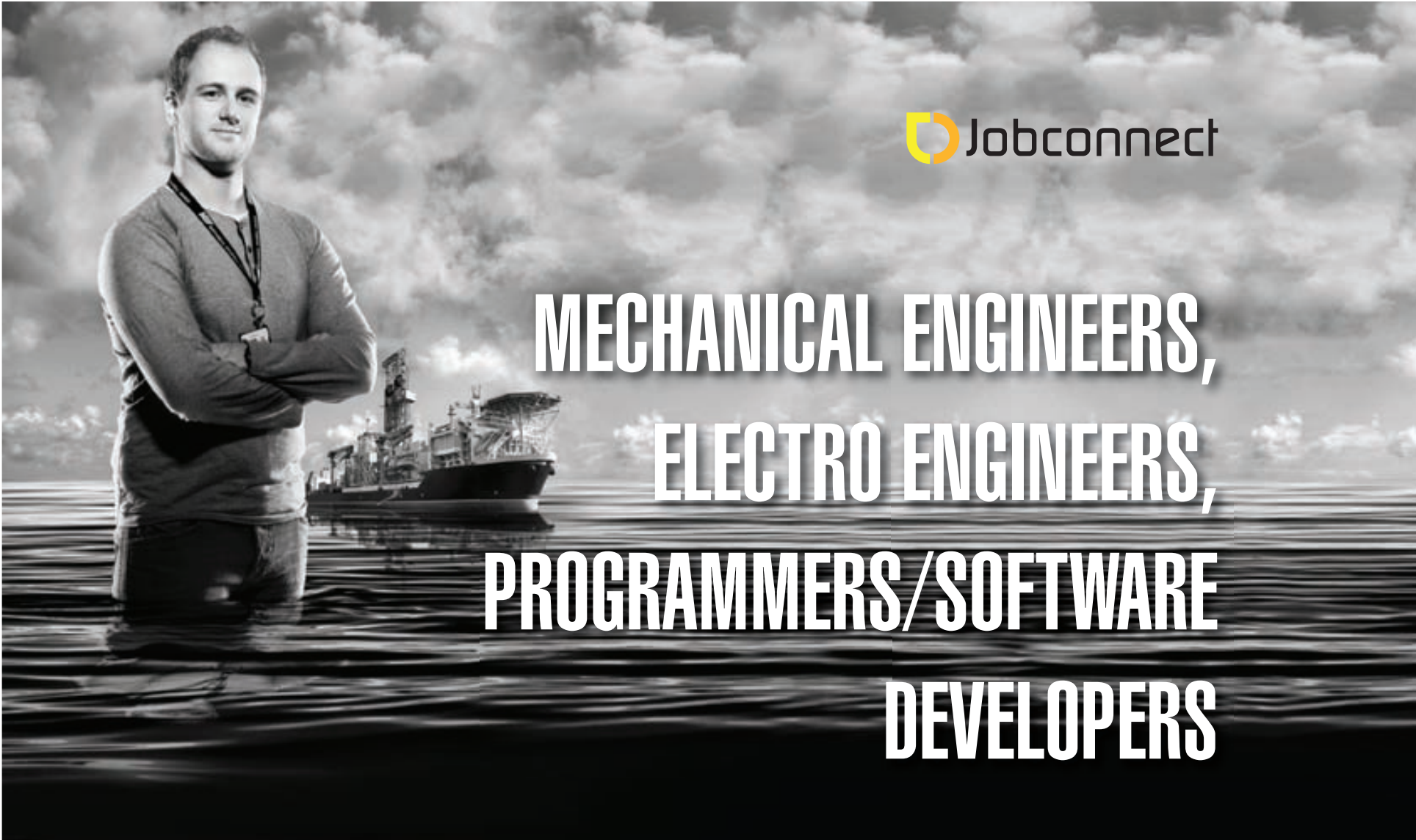
Umsóknir óskast fylltar út á www.hagvangur.is.

Farið er með allar umsóknir sem trúnaðarmál.



HAGVANGUR

SKÓGARHLÍÐ 12 105 REYKJAVÍK Sími 520 4700
www.hagvangur.is



MECHANICAL ENGINEERS, ELECTRO ENGINEERS, PROGRAMMERS/SOFTWARE DEVELOPERS

Jobconnect is a Norwegian staffing and recruiting agency. We are successfully recruiting qualified personnel from abroad, offering exciting job opportunities in Norway within large international companies. We are now searching on behalf of:

National Oilwell Varco Norway AS, a worldwide leader in the design, manufacture and sale of comprehensive systems and components used in oil and gas drilling and production. The National Oilwell Varco Norway AS headquarter is in Kristiansand, with branch offices in Stavanger, Molde, Asker and Arendal and subdivisions in Tønsberg and Trondheim. www.nov.com

• **GENERAL QUALIFICATIONS AND SKILLS:**

We are looking for efforts willing employees with the ability to work independently and at the same time contribute to positive teamwork. Applicants should have a background as engineers (BSc. or MSc.). It is also important with good communication skills in English.

• **ONE OR MORE OF THE FOLLOWING POINTS IS A PLUS:**

Work experience from oil-related or other relevant technical fields.

Experience and knowledge of hydraulic systems, steering systems, integrated control systems, drilling related equipment or systems for offshore drilling rigs.

• **WE CAN OFFER:**

Interesting and challenging duties in an international environment with good opportunities for professional development and competitive conditions.

Please send your CV and transcript of grades as soon as possible to the contact person below. Applications without transcripts of grades will not be considered.

 **NATIONAL OILWELL VARCO**



Reykjavíkurborg
Velferðarsvið

Hverfisstjóri í Breiðholti

Þann 11. nóvember s.l. samþykkti borgarráð að setja af stað tilrauna-verkefni í Breiðholti til þriggja ára. Markmiðið með verkefninu er að þjónusta Reykjavíkurborgar í hverfinu verði heildstæðari, markvissari og samhæðari, íbúum hverfisins til hagsbóta. Í verkefninu felst að ráða hverfisstjóra/-stýru í Breiðholti sem annast framkvæmdastjórn þjónustumiðstöðvar Breiðhólts ásamt því að hafa yfirumsjón með samstarfi borgarstofnana í Breiðholti.

Hverfisstjórnin heyrir undir sviðsstjóra Velferðarsviðs í skipuriti borgarinnar.

Starfssvið:

- Forysta, yfirumsjón og ábyrgð á þjónustu, rekstri og starfsmannahaldi þjónustumiðstöðvar Breiðhólts og þeim starfseiningum sem undir hana heyra.
- Forysta og yfirumsjón með samstarfi borgarstofnana í Breiðholti og samþættingu verkefna í þeim tilgangi að bæta þjónustu við íbúa og efla samráð og samstarf við íbúa um þróun þjónustunnar.
- Annast undirbúning funda hverfisráðs og framkvæmd verkefna fyrir hverfisráð.
- Starfa með stýrihóp þvert á svið borgarinnar sem settur verður á laggirnar í tengslum við tilrauna-verkefnið.
- Taka þátt í yfirstjórn Velferðarsviðs samkvæmt fyrirkomulagi sem sviðsstjóri setur.
- Önnur þau verkefni sem hverfisstjóra eru falin.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, framhaldsmenntun æskileg.
- Þekking og reynsla af stjórnun og opinberri stjórnsýslu.
- Þekking og reynsla af rekstri og starfsmannahaldi.
- Reynsla af samþættingu þjónustu er kostur.
- Þekking eða reynsla af þátttökulyðræði er kostur.
- Framúrskarandi hæfni í mannlegum samskiptum.
- Framsýni, frumkvæði, metnaður, forystuhæfileikar og sjálfstæði í vinnubrögðum.
- Gott vald á íslensku og ensku og færni til að tjá sig í ræðu og riti

Um launamál fer samkvæmt ákvörðun kjaranefndar Reykjavíkurborgar.

Nánari upplýsingar veitir Stella K. Viðisdóttir, sviðsstjóri Velferðarsviðs, netfang: stella.kristin.vidisdottir@reykjavik.is og Lóa Birna Birgisdóttir, starfsmannastjóri, netfang: loa.birna.birgisdottir@reykjavik.is og í síma 411 9000.

Umsækjendur er vinsamlega beðnir að sækja um starfið á heimasíðu Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is fyrir 18. desember n.k.

Vakin er athygli á stefnu Reykjavíkurborgar um jafnan hlut kynja í störfum og að vinnustaðir borgarinnar endurspegli það margbreytilega samfélag sem borgin er.



Icepharma leitar eftir sölufulltrúa fyrir Nike

Íþróttasvið Icepharma leitar að drífandi og reglusömum einstaklingi í starf sölufulltrúa frá 1. janúar 2012. Um er að ræða 100% starf.

HELSTU VERKEFNI:

- Sala á heildarvörulínu Nike til viðskiptavina
- Heimsóknir til viðskiptavina og þjónusta við þá
- Utanumhald pantana
- Þátttaka í sölufundum Nike erlendis
- Þátttaka í þverfaglegri vinnu innan Íþróttasviðs

KRÖFUR UM HÆFNI:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Metnaður og frumkvæði
- Rík þjónustulund og jákvæðni
- Leikni í mannlegum samskiptum
- Öguð vinnubrögð
- Reynsla af sölustörfum í tisku- eða íþróttaverzlun
- Þekking á Nike vörum mikill kostur
- Áhugi og reynsla af íþróttum er kostur
- Æskilegur aldur á bilinu 23-28 ára

STARFSUMHVERFI

Icepharma leggur áherslu á gott og hvetjandi starfs-umhverfi. Starf sölufulltrúa hjá Nike er í senn spennandi og fjölbreytt. Sölufulltrúi verður hluti af teymi sem er samstilltur hópur með víðtæka reynslu. Við höfum mikinn metnað til að ná árangri og vilja til að leggja okkur fram við að veita viðskiptavinum fyrsta flokks þjónustu. Meðal vöruflokka sem starf sölufulltrúa Nike nær yfir eru:

- Hlaup
- Fótbolti
- Æfingafatnaður kvenna
- Æfingafatnaður karla
- Körfubolti
- Ungir íþróttamenn
- Sportswear

UMSÓKNARFRESTUR ER TIL 9. DESEMBER 2011

Nánari upplýsingar gefur Árni Ingi Pjetursson, framkvæmdastjóri Íþróttasviðs, umsóknir og fyrirspurnir skal senda á netfangið arni@icepharma.is

Markmið Icepharma er að styðja við almenna lýðheilsu.

Hjá fyrirtækinu starfa um 80 manns við sölu og markaðssetningu, sérfræðiráðgjöf og þjónustu.



Icepharma • Lynghálslí 13 • 110 Reykjavík • Sími 540 8000 • Fax 540 8001



icepharma

KERFISSTJÓRI ÓSKAST

HRV AUGLÝSIR EFTIR KERFISSTJÓRA

HRV býður spennandi og krefjandi starf fyrir kerfisstjóra. Í starfinu felst m.a. rekstur og umsjón tölvukerfis HRV, umsjón með netþjónum og útstöðvum, rekstur hugbúnaðar og innleiðing nýrra kerfa.

Hæfniskröfur og eiginleikar:

- Hafa hlotið þjálfun í rekstri Microsoft umhverfis t.d. Mcsa námskeið frá Microsoft
- B.S. gráða í verkfræði eða tölvunarfræði æskileg
- Þekking og reynsla af staðarnetsbúnaði og stýrikerfum
- Þekking á Active Directory
- Þekking á rekstri á gagnagrunnsþjónum MSSQL æskileg
- Reynsla af þjónustu og hafa þjónustulund
- Reynsla eða áhuga á stjórnun og áætlanagerð
- Gott vald á ensku

Í boði er:

- Góð starfsaðstaða í lifandi umhverfi
- Metnaðarfullt og faglegt vinnuumhverfi
- Alþjóðleg verkefni
- Tækifæri til starfsþróunar

Nánari upplýsingar um starfið veitir:

Audunn Gunnar Eiríksson (Mannauðsstjórnun)
audunn.eiriksson@hrv.is

Umsóknarfrestur er til 15. Desember 2011.

Umsóknir skulu bersast á netfangið audunn.eiriksson@hrv.is



HRV er framsækið þjónustufyrirtæki í eigu Mannvits hf. og Verkís hf. sem hefur um árabíl sérhæft sig í uppbyggingu álvera og þjónustu við álver á Íslandi og erlendis. HRV vinnur eftir viðurkenndum alþjóðlegum verkefnastjórnunaraðferðum við undirbúning, hönnun og stjórnun framkvæmda. Hjá HRV starfa um 200 starfsmenn sem eru staðsettir í Reykjavík, Hafnarfirði og á Reyðarfirði.



ISLENSKA SJALIS ITS 57462 12/11

TÆKNIÞJÓNUSTA ICELANDAIR LEITAR AÐ ÖFLUGUM LIÐSMANNI

Tækniþjónusta Icelandair Keflavíkflugvelli, leitar að öflugum liðsmanni til starfa sem við hönnun á viðgerðum og breytingum tengdum burðarvirki og innanstokksmunum flugvéla.

STARFSSVIÐ:

- Hönnun og samþykkt breytinga á innanstokksmunum svo sem sætum og neyðarbúnaði.
- Hönnun og samþykktir viðgerða til að lagfæra burðargetu.
- Útreikningar á styrk og burðarþoli vegna breytinga eða viðgerða.
- Útreikningar á jafnvægis og þyngdartakmörkunum flugvéla.
- Stuðningur við viðhaldsþjónustu ITS.
- Verkefnastjórnun og kostnaðareftirlit.
- Samskipti við framleiðendur, flugfélög og loftferðareftirlit.
- Leiðbeina flugfélögum við val á búnaði.
- Yfirferð tæknigagna fyrir flugvélar.

HÆFNISKRÖFUR:

- Próf í verkfræði, tæknifræði eða iðnhönnun.
- Þekking og reynsla af viðhaldi flugvéla er kostur. Mjög góð tölvukunnátta þ.m.t. kunnátta á teikni- og textaforrit.
- Góðir samskiptahæfileikar og frumkvæði.
- Góð enskukunnátta skilyrði.

Við leitum að áhugasömum einstaklingi í krefjandi starf í góðu starfsumhverfi. Liðsmanni með faramúrskarandi samskiptahæfileika sem finnst gott að vinna sem hluti af liðsheild í síbreytilegu alþjóðlegu umhverfi. Lögð er áhersla á vönduð og sjálfstæð vinnubrögð.

Fyrirspurnum svara:

Kristín Björnsdóttir | Sími 5050155 | stina@icelandair.is
Bragi Baldursson | Sími 4250123 | bragib@its.is

Umsóknir óskast fylltar út á heimasíðu Icelandair, www.icelandair.is/umsokn eigi síðar en 16. desember 2011. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf ekki síðar en 1. febrúar 2011.

ICELANDAIR
WWW.ICELANDAIR.IS



Capacent Ráðningar

VIÐ VILJUM GOTT FÓLK!

Capacent Ráðningar sér um ráðningar starfsfólks, allt frá almennu starfsfólki til forstjóra. Umsækjendur og atvinnurekendur - kynnið ykkur þjónustuna á heimasíðu okkar, www.capacent.is

Capacent Ráðningar
Borgartúni 27
Sími 540 1000

capacent

STÖRF HJÁ GARÐABÆ

Hönnunarsafn Íslands
• Afgreiðslustjóri

Leikskólinn Kirkjuból
• Sérkennsla

Leikskólinn Bæjarból
• Leikskólakennarar/leiðbeinendur

Sjáländsskóli
• Kennari í smíði og hönnun
• Starfsmaður í tómstundaheimili

Nánari upplýsingar á vef Garðabæjar
www.gardabaer.is



GARÐABÆR
www.gardabaer.is



Skrifstofumaður á augndeild

Laust er til umsóknar starf skrifstofumanns á augndeild. Starfshlutfall er 100% og veitist starfið frá 1. janúar 2012 eða eftir samkomulagi, til allt að tveggja ára eða eftir samkomulagi.

Starfið felst í verkefnum fyrir tvo prófessora auk annarra starfa.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Umsjón með rekstri skrifstofu og skjalaumsjón.
- » Upplýsingagjöf og samskipti við t.a.m. sjúklinga og starfsmenn
- » Ýmiss verkefni fyrir yfirlækni og sérfræðilækna sérgreinarinnar
- » Fjölbreytt verkefni tengd vísindavinnu og kennslu prófessora við augnlæknisfræði við Háskóla Íslands

Hæfniskröfur

- » Góð almenn tölvukunnátta
- » Góð færni í mannlegum samskiptum
- » Góð íslensku- og enskukunnátta
- » Réttindi í læknafræði æskileg

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 17. desember 2011.
- » Starfshlutfall er 100%.
- » Upplýsingar veitir Einar Stefánsson, yfirlæknir, einarste@landspitali.is, sími 543 7213.
- » Umsókn fylgi náms- og ferilskrá. Viðtöl verða höfð við umsækjendur og byggist ákvörðun um ráðningu í starfið á þeim og innsendum gögnum.
- » Umsóknargögn sem ekki er hægt að senda rafrænt skulu berast Einari Stefánssyni, yfirlækni/prófessor, LSH Augnlækningar, Eiríksgötu 37.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sött er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublöð hjá LSH mannaúðssviði, Eiríksgötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun



Sæti kerfisstjóra er laust

Óskum eftir 100% starfsmanni í tölvudeild

Undir tölvudeild falla öll tæknimál fyrirtækisins, það er rekstur tölvukerfa, öryggiskerfa, símkerfa og annað sem flokka má sem tæknimál. Viðkomandi þarf að hafa vilja og getu til að takast á við hin ýmsu tæknimál er koma inn á borð tölvudeildar.

Æskileg menntun, reynsla og þekking:

- Menntun sem nýtist í starfi
- Navision (skilyrði)
- Windows Server/Desktop (skilyrði)
- Microsoft SQL 2008 og Exchange 2010 (skilyrði)
- Cisco og Linux (æskilegt)

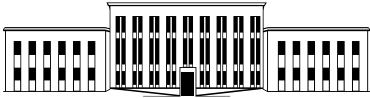
Viðkomandi þarf að búa yfir:

- Sjálfstæði í vinnubrögðum
- Samskiptahæfni
- Jákvæðni
- Samvirkusemi
- Drifkrafti
- Þjónustulund

Nánari upplýsingar um starfið veitir Ölvir S. Sveinsson, tæknistjóri (olvir.sveinsson@ikea.is)
Umsóknum skal skilað inn á vef okkar www.IKEA.is fyrir 22. desember 2011.

IKEA er rótgróið fyrirtæki þar sem 230 manns starfa innan um hönnun á heimsvísu. Saman vinna starfsmenn IKEA eftir hugmyndafræðinni „að gera daglegt líf fólks þægilegra fyrir sem flesta“. IKEA er traust og líflegt fyrirtæki sem leggur mikið upp úr mannaúti sínum meðal annars með virkri þjálfun og starfsþróun.





Skólaláttarinn Reykjavíkur

Óskum eftir að ráða kennara/leiðbeinanda frá næstu áramótum við Skólaláttarinn í Reykjavíkur.

Fjölbreytt og skemmtilegt starf fyrir þá sem hafa gaman af að starfa með börnum.

Húsnæði á staðnum.

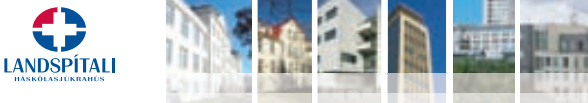
Áhugasamir sendi inn fyrirspurn á karl@skolabudir.is fyrir 15. desember n.k.



Þýskukennari óskast

Menntaskólinn Hraðbraut óskar að ráða vana þýskukennara í hlutastarf næstu vorönn.

Áhugasamir sendi upplýsingar fyrir 7. desember á netfangið sigridur@hradbraut.is.



Starfsmaður í þjónustumiðstöð HUT

Starfsfólk þjónustumiðstöðvar heilbrigðis- og upplýsingatekniðeldar (HUT) sinnir þjónustu við rúmlega 5.700 skráða tölvunotendur og um 15.000 nettengd tæki. Þjónustan er veitt í gegnum síma en stór hluti starfsins er unninn með notendum á vettvangi. Þekking á heilbrigðisstarfsemi eða sjúkraskrákerfum er mikill kostur.

Helstu verkefni og ábyrgð

- » Skráning og úrlausn beiðna í gegnum síma
- » Vettvangsþjónusta
- » Hluttekning í vandræðum notenda
- » Sjálfstæð, öguð og lausnamiðuð vinnubrögð

Hæfnikröfur

- » Rík þjónustulund, jákvæðni og vinnuleið
- » Hæfni til að vinna í hóp
- » Tölvufærni og þekking á tölvuþjónustu
- » Mikil færni í mannlegum samskiptum

Nánari upplýsingar

- » Umsóknarfrestur er til og með 17. desember 2011.
- » Starfshlutfall er 100%.
- » Upplýsingar veitir Kjartan Kjartansson, viðskiptafræðingur, netfang kjartan@landspitali.is, sími 543 5269.
- » Umsókn fylgi náms- og starfsferilskrá.

Laun samkvæmt gildandi samningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra. Sótt er um starf rafrænt á heimasíðu Landspítala, www.landspitali.is, undir „laus störf“. Ef ekki eru tók á að sækja um rafrænt má nálgast umsóknareyðublið hjá LSH mannauðssviði, Eiríksgötu 5. Tekið er mið af jafnréttisstefnu LSH við ráðningar í störf á Landspítala. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Landspítali er reyklaus vinnustaður

Umhyggja • Fagmennska • Öryggi • Framþróun

www.vinna.is



STARFATORG.IS

Laus störf hjá ríkinu

Starfatorg.is er upplýsingavefur um laus störf hjá ríkinu. Þar er einnig að finna ýmsar upplýsingar um málefni ríkisstarfsmanna. Nú eru laus til umsóknar eftirfarandi störf:

Starf	Stofnun	Staður	Nr. á vef
Nýtt			
Sérhæfður starfsmaður	Landspítali, vefjarannsóknir	Reykjavík	201111/082
Skrifstofumaður á augndeild	Landspítali, augnlækningar	Reykjavík	201111/081
Starfsm. í þjónustumiðstöð HUT	Landspítali, rekstrarlausnir	Reykjavík	201111/080
Móttökuritari	Heilsugæsla höfuðborgarsv.	Reykjavík	201111/079
Sérfræðingur í friðlýsingum	Umhverfisstofnun	Landið	201111/078
Lektor í lyflæknisfræði	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201111/077
Lektor í munn- og kjálkaskurðlækn.	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201111/076
Lektor í tannf.- og tannsjúkdómafr.	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201111/075
Rannsóknamaður	HÍ, heilbrigðisvísindasvið	Reykjavík	201111/074
Lögreglumadur	Lögreglustjórnin á Snæfellsnesi	Ólafsvík	201111/073
Gjaldkeri	Sýslumaðurinn í Kópavogi	Kópavogur	201111/072
Varðstjóri	Lögreglustjórnin á Selfossi	Selfoss	201111/071
Deildarlæknir við geðdeild	Sjúkrahúsið á Akureyri	Akureyri	201111/070
Verslunarstjóri	Áfengis- og tóbaksv. ríkisins	Búðardalur	201111/069
Löglærður fulltrúi	Ríkislögreglustjórnin	Reykjavík	201111/068
Skrifstofustjóri	Iðnaðarráðuneyti	Reykjavík	201111/067

Upplýsingar um áður auglýst störf er að finna á Starfatorg.is

Á Starfatorg.is má finna ítarlegri umfjöllun um framangreind störf ásamt upplýsingum um tengiliði. Þeir sem ekki hafa vefaðgang geta snúið sér til viðkomandi stofnunar varðandi frekari upplýsingar. ~ Fjármálaráðuneytið hefur umsjón með Starfatorg.is ~

Starfatorg.is

KERÆCIS

Keræcis ehf. er öflugt frumkvöðlafyrirtæki sem þróar og framleiðir lækningavörur sem notaðar eru til meðhöndunar á vefjaskaða í mönnum t.d. á þrálátum sárum og kviðsliti. Innan Keræcis starfar öflugur hópur sérfræðinga sem náð hefur góðum árangri í þróun á lækningavörum og stefnir nú á framleiðslu og útflutning. Keræcis rekur starfsstöðvar á Ísafirði og í Reykjavík.

Verkefnastjóri

Verkefnastjórnin skipuleggur, rekur og vinnur að verkefnum er snúa að vörubróun og innleiðingu á framleiðslu nýrra vara.

Helstu verkefni:

- Ábyrgð á skilgreindum verkefnum
- Umsjón með gæðahandbók fyrirtækisins
- Skipulagning verkferla og skrif verkferlalýsinga

Menntun og reynsla:

- Háskólapróf
- Minnst 10 ára starfsreynsla er kostur
- Reynsla af gæðakerfum og vinnu með ISO staðla er kostur

Við leitum að einstaklingi sem:

- Hefur brennandi áhuga á uppbyggingu og sköpun nýrra vara
- Er nákvæmur og sjálfstæður í vinnubrögðum
- Byr að góðri íslensku- og enskukunnátta
- Hefur vinnuprek og metnað til að mæta settum tímaáætlunum

Starfsmaður í framleiðslu- og dreifingu

Starfið er margþætt og nær frá framleiðslu til dreifingar vara til viðskiptavina.

Helstu verkefni:

- Móttaka, meðhöndlun og dreifing vörupantana
- Umsjón með ýmsum daglegum störfum sem snúa að gæðaeftirliti
- Vinna í framleiðslu

Menntun og reynsla:

- Fyrri störf í framleiðslugeira er kostur
- Minnst 5 ára starfsreynsla
- Stúdents- eða iðnpróf er kostur
- Góð færni í tölvunotkun

Við leitum að einstaklingi sem:

- Er nákvæmur og skipulagður í vinnubrögðum
- Góð íslenskukunnátta
- Hefur góða hæfni til að vinna undir álagi
- Byr að góðum samskiptahæfileikum

Vinnustaður starfanna beggja er á Ísafirði. Fyrirspurnir og umsóknir sendist til hr@keræcis.com fyrir 15. desember nk.

Keræcis ehf. / Eyrargata 2, 400 Ísafirður / Vínlandsleið 14, 113 Reykjavík / sími 562 2601 / www.keræcis.com

Capacent Ráðningar

KÍKTU Á WWW.CAPACENT.IS

capacent



Breytingar á húsnæði fyrir Héraðsskjalasafn Kópavogs

Kópavogsbær

Kópavogsbær óskar eftir tilboðum í breytingar á húsnæði fyrir Héraðsskjalasafn Kópavogs, Digranesvegi 7 Kópavogi. Helstu verkþættir eru frágangur innanhúss, raflagnir, pípulagnir og loftræstilagnir. Verktími er janúar og febrúar 2012. Útboðsgögn verða seld á kr. 5.000,- í þjónustuveri Kópavogs, Fannborg 2, frá og með 6. des. 2011. Tilboðum skal skila á sama stað eigi síðar en 20. des. kl. 11:00 þar sem tilboðin verða opnuð.



HEILSUVERND

því hver dagur er dýrmætur

Hef flutt læknaströf mína í Heilsuvernd, Glæsibæ. Byð gamla og nýja skjólstæðinga velkomna.

Tímamantanir í 510-6500
Símatími frá kl.13-13:30

Torbjörn Andersen
heimilislæknir



Heilsuvernd • Álfheimar 74 (Glæsibæ) • 104 Rvk • Sími 510 6500 • www.hv.is



Klettagarðar

104 Reykjavík

Fallegt 3250 fermetra verslun og iðnaðarhúsnæði við Klettagarðana. Mikil lofthæð og góð bílastæði.

Eignin er laus til afhendingar um áramót. Ásett verð er kr. 410 millj.

Nánari upplýsingar veitir
Próstur Þórhalls
lögg. fasteignasali
throstur@miklaborg.is
sími: 897 0634



ÚTBOÐ

KALKA – Sorpeyðingarstöð Suðurnesja sf. auglýsir eftir tilboðum í þjónustu:

Þjónustan skiptist í 3 útbóðspætti.

• SORPHIRÐA FRÁ ÍBÚÐUM Á SUÐURNESJUM

Verkið fellst í allri almennri sorphirðu frá heimilum í Garði, Grindavík, Reykjanesbæ, Sandgerði og Vogum.

• FLUTNINGUR/KAUP Á ÚRGANGI

Verkið fellst í flutningi á úrgangi frá Kólku og endurvinnslustöðvum í Grindavík og Vogum til móttökustöðva. Þessum verkþætti er skipt í 6 verk og er heimilt að bjóða í þá liði sem hverjum bjóðanda hentar.

• FLUTNINGUR INNAN LÓÐAR KÖLKU OG ÖNNUR VERK

Þjónusta innan lóðar, flutningur gáma og gámaleiga.

Útboðsgögn verða afhent á skrifstofu Mannvits verkfræðistofu, Brekkustíg 39, 260 Reykjanesbæ eða samkvæmt óskum um útboðsgögn í rafpósti, sveinnv@mannvit.is, frá og með 1. desember 2011.

Tilboðum skal skila á skrifstofu Kólku, Berghólabraut 7, 230 Reykjanesbæ eigi síðar en þriðjudaginn 20. desember, kl. 11:00, þar sem þau verða opnuð í viðurvist þeirra bjóðanda sem þess óska.



Opið hús

Sunnudaginn kl. 15:30-16:00

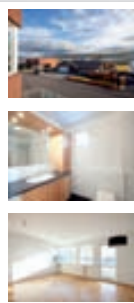


PERLUKÓR 1C

Tegund: Fjölbýli | Stærð 95,8 fm | Herbergi: 3

Elsabet Agnarsdóttir, Lögg. fasteignasali

Stórhöfða 23, 110 Rvk. | Sími 519 0900 | bru@brufasteignasala.is | www.brufast.is



{ 203 Kópavogur }
Glæsilega endalíbúð með fallegu útsýni á 2. hæð. Sérinnangangur ásamt stæði í bílageymslu í litlu fjölbýli.



Jónas Örn Jónasson
hll og löggiltur fasteignasali.



Isak
gsm 822-5588
isak@tingholt.is

Landsendi 3, Kópavogi

Opið hús á mánud. og þriðjud. milli kl 13.00 til 17.00



Gísli byggingarmeistari tekur glaður á móti ykkur, verið velkominn. Í sölu 177 fm hesthúsi á einni hæð fyrir 18 hesta við Landsenda 3 Kópavogi. Húsið er steinsteypt og klætt að utan með bárujárni og bandsagaðri furuklæðningu. Húsið skilast fullbúið að utan með 150 fm gerði. 70 fm geymslukjallari sem er ekki skráður. Verð 27m. áhvílandi 15m. Möguleiki að setja fasteign uppi kaupverð. Nánari uppl. gefur Isak V. Jóhannsson sölustjóri Þingholts í síma 822-5588

Bæjarlind 4 Kópavogi • Sími 512 3600 • Fax 512 3601
tingholt@tingholt.is • www.tingholt.is



VILDARÁSKRIFT AÐ STÖÐ 2 SPORT INNHELDUR

FASTEIGNASALAN MIKLABORG 569 7000 Síðumúli 13 www.miklaborg.is
Óskar R. Harðarson og Jason Guðmundsson, löggiltir fasteignasalar

- með þér alla leið -



Klettagarðar

104 Reykjavík

Fallegt 3250 fermetra verslun og iðnaðarhúsnæði við Klettagarðana. Mikil lofthæð og góð bílastæði.

Eignin er laus til afhendingar um áramót. Ásett verð er kr. 410 millj.

Nánari upplýsingar veitir
Próstur Þórhalls
lögg. fasteignasali
throstur@miklaborg.is
sími: 897 0634

FASTEIGNASALAN MIKLABORG 569 7000 Síðumúli 13 www.miklaborg.is
Óskar R. Harðarson og Jason Guðmundsson, löggiltir fasteignasalar

- með þér alla leið -



Finnbogi Hilmarrson og Bogi Pétursson lögg. fasteignasalar

Laugarnesvegur 89 - Sölusýning



Kynnum til sölu stóra 2ja herbergja 87 fm íbúð í nýlegu lyftuhúsi. Íbúðin 0402 er á 4. hæð með flisalagðar yfirbyggðar suðaustur svalir. Sérinnangangur er af svölum og meðfylgandi stæði í bílskily. Eignin er vandlega innréttuð.

Eignin er til sýnis sunnudag 4. des frá kl 14:30 - 15. Áhugasamir velkomnir.

Skipholt 29a • Sími 530 6500 • heimili.is

FRÉTTIR

VIÐSKIPTI

ÍÞRÓTTIR

LÍFÍÐ

UMRÆÐAN

MEIRA SJÓNVARP

Meira sjónvarp, meira útvarp, meiri fréttir, meiri upplýsingar, meiri umræða, meira líf, meiri íþróttir, meiri virkni, meira úrval. Þú færð meira af öllu á Vísi.



VÍSIR

Faxaflóahafnir sf
Associated
Icelandic
Ports

Reykjavík
Grundartangi
Akranes
Borgarnes

Útboð

Faxaflóahafnir sf. óska eftir tilboðum í stálpil og stagefni fyrir Skarfabakka 2. áfanga:

Útboðið nefnist:

Skarfabakki 2nd Phase, Sundahöfn

Port of Reykjavík

Steel Sheet Pile and Anchorage Material

Um er að ræða efniskaup fyrir 200m langan stálpilsbakka sem tengist við eldri bakka og 30m endalokun.

Helstu magntölur eru:

Stálpil: 1.300 tonn

Stagefni: 225 tonn

Útboðið er auglýst á Evrópska efnahagssvæðinu.

Útboðsgögn verða afhent á skrifstofu Almenna verkfræðistofunnar hf. að Fellsmúla 26, 4. hæð, 108 Reykjavík, frá og með þriðjudeginum 6. desember n.k. Tilboð verða opnuð á sama stað þriðjudaginn 24. janúar n.k. kl. 11:00

Almenna
verkfræðistofan